

## 施設管理業務一覧表

## A 長根公園

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(ア) 施設、 設備等 の日常点検等 に係る保守管理	野球場		日常	球場施設（管理棟、観客席、バックネット、スコアボード、フェンス等）の外観点検	毎日		
				グラウンド整備（転圧、整地、塩化マグネシウム散布、散水、土入れ、ポイント測定等）	随時		
				芝生維持管理	随時	芝生刈込等	
				体育器具、備品関係（ベース、プレート、グラブ等）の維持管理	随時		
				球場内照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時	照明の点灯確認、電球交換等	
				放送機器（音響装置を含む。）の点検整備	随時	大会開催前等	
				球場周辺草刈及び植栽剪定	随時		
				各種装置（散水栓、水中ポンプ、取水口、排水口清掃、スコアボード、操作盤等）の点検整備	随時		
				大型映像装置の点検維持管理	随時		
				球場内消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成	
	ダックアウト、観客席のイス点検	1回/年	開場前				
	不凍栓開閉（管理棟、トイレ等）	2回/年					
	修理・補修						
	不具合発生時の対応	専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理					
	パイピングスケートリンク （アイスホッケーリンク）			開場準備	滑走面の洗浄・塗装及びライン塗装		
					ブライン配管の点検・整備、配管塗装及びブライン液点検・補充等		
					防風ネット、ホッケーリンク防球ネット、ワイヤーの補修・設置		
					備品関係（整氷車、ホッケーゴール、作業用機械等）の点検整備	随時	
					各種機械装置（ボイラー、冷凍機、ポンプ等）の点検整備又は試運転		
					リンク外周等の洗浄・補修及び周辺清掃		
夜間結氷作業							
リンク施設（滑走面、機械室、フェンス、防風ネット等）の外観点検					毎日		
エネルギー関係設備（電気、水道、燃料関係及び冷凍設備運転に係るメーター等）の点検、検針、記録					毎日	管理日誌作成	
各種機械装置、備品関係（整氷車、冷凍設備及び温水ボイラー等）の運転及び維持管理					随時		
日常	リンク照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時	照明の点灯確認、電球交換等				
	放送機器（音響装置を含む。）の点検整備	随時	大会開催前等				
	気象条件による冷凍機発停運転、ボイラー運転、整氷作業、除雪作業	毎日					
	リンク消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成				
	冷媒漏洩に係る簡易点検	毎日	自主点検票作成				
	修理・補修						
	不具合発生時の対応	専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理					

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(ア) 施設、 設備等 の日常 点検等 に係る 保守 管理	市民プール		開場準備	50m・子供・幼児プールの床・壁面等清掃及び塗装	随時	
				給水管、ろ過配管の点検整備、配管塗装等		
				プール器具(日除テント、滑り台、シャワー配管等)の補修・設置		
				備品関係(プールクリーナー、コースロープ等)の点検整備		
				各種機械装置(ろ過機、次亜塩素素注入装置等)の点検整備及び試運転		
	プール外周(ゴムマット等)の清掃及びプール注水					
	日常	プール監視業務及び安全管理	毎日			
		プール水質管理	毎日		遊離残留塩素濃度及びPHの計測・記録	
		プール施設(プールサイド、機械室、フェンス等)の外観点検	毎日		管理日誌作成	
		エネルギー関係設備(電気・水道等)の点検、検針、記録	毎日		ろ過機・プールクリーナー等	
		各種機械装置、備品関係の運転及び維持管理	毎日			
	放送機器(音響装置を含む。)の点検整備	随時				
	ろ過機逆洗運転及び次亜塩素素注入作業	毎日/随時	遊離残留塩素濃度調整及び利用状況による逆洗運転等			
	定期	幼児プール水抜清掃	1回/週			
		水質検査(PH・濁度・遊離残留塩素濃度・大腸菌等)	1回/月		専門業者による	
	不具合発生時の対応	プール消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成		
		修理・補修				
		専門業者に修繕の依頼				
		修繕作業の立会い及び管理				
	体育館		日常	体育館施設(競技場、内外壁、窓ガラス等)の外観点検	毎日	
エネルギー関係(電気、水道、燃料等)設備の日常点検、検針、記録				毎日	管理日誌作成	
体育器具(バスケット台、支柱、卓球台等)の維持管理				随時	定期点検等	
備品関係(イス、机等)の維持管理				随時		
各種機械装置(蒸気ボイラー、ガス給湯器等)の運転及び維持管理				随時		
館内照明設備の点検、球交換及び維持管理				随時	照明の点灯確認、電球交換等	
放送機器(音響装置を含む。)の点検整備				随時	大会開催前等	
電気料の支出(メーターの数値より算出された金額を長根屋内スケート場からの請求に基づき長根屋内スケート場へ支払う)	1回/月					
定期	館内消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成			
不具合発生時の対応	修理・補修					
	専門業者に修繕の依頼					
	修繕作業の立会い及び管理					
トレーニング室		日常	トレーニング機器又は器具の点検整備及び清掃	毎日		
			バーベルプレート等の塗装	随時		
		不具合発生時の対応	修理・補修			
			専門業者に修繕の依頼			
専門業者による点検	フレーム、シート、接合部、回転部、チェーン・ワイヤー等の変形、破損、亀裂、ぐらつき等がないか確認し、不具合があれば調整を施す。なお、体育館内のバスケット台及び支柱類についても含めるものとする。	1回/年	点検仕様書等による			
卓球室		日常	体育器具(卓球台)、備品関係の維持管理	毎日		
			体育室内照明設備の点検、球交換及び維持管理	1回/月		照明の点灯確認、電球交換等
不具合発生時の対応	修理・補修					
	専門業者に修繕の依頼					
	修繕作業の立会い及び管理					

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(ア) 施設、 設備等の 日常点検等に 係る保守管理	スポーツ研修 センター		日常	センター施設（内外壁、床面、窓ガラス等）の外観点検	毎日		
				エネルギー関係設備（電気、水道、ガス等）の点検、検針、記録	毎日	管理日誌作成	
				備品関係（イス、机、映像装置、コインロッカー等）の維持管理	随時		
				各種機械装置（ボイラー、換気扇等）の運転及び維持管理	随時		
				センター内照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時	照明の点灯確認、電球交換等	
				定期	センター内消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成
					空調機冷媒漏洩に係る簡易点検	1回/3月	自主点検票作成
				不具合発生時の対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理		
	武道館			日常	武道館施設（競技場、内外壁、窓ガラス等）の外観点検	毎日	管理日誌作成
					エネルギー関係設備（電気、水道、ガス等）の点検、検針、記録	毎日	
					体育器具（柔道畳、レスリングマット等）、備品関係の維持管理	随時	
					各種機械装置（給湯器ボイラー、ストーブ、換気扇等）の運転及び維持管理	随時	
					館内照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時	照明の点灯確認、電球交換等
				定期	館内消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成
				不具合発生時の対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理		
相撲場			日常	相撲場施設（土俵(屋内・屋外)、天幕、内外壁、フェンス等）の外観点検	随時		
				エネルギー関係（水道・ガス等）設備の点検、検針、記録	毎日	管理日誌作成	
				屋内・屋外における土俵整備	随時		
				各種機械装置（給湯ボイラー等）の運転及び維持管理	随時		
				相撲場内照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時	照明の点灯確認、電球交換等	
			定期	不凍栓開閉（屋内練習場、水飲み場等）	2回/年		
			不具合発生時の対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理			
公園			日常	エネルギー関係設備の点検、検針、記録	毎日	管理日誌作成	
				備品関係（作業用機械）の点検整備	随時	使用前等	
				公園内を巡回し、盗難、火災予防、挙動不審者への対応	毎日		
				公園施設（門扉、歩道、広場、トイレ、外周フェンス等）の外観点検	毎日		
				公園内照明設備（外路灯）の点検、球交換及び維持管理	随時		
			定期	公園内草刈、外路樹木剪定及び駐車場確保に係る除雪作業	随時		
			定期	不凍栓開閉（水飲み場等）	2回/年		
			不具合発生時の対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理			

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(イ)業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理 (専門部分)	① 施設関係	10,091,400	日常清掃	体育館 1階（トレーニング室、卓球室、トイレ(2)、シャワー室(2)、更衣室等） 2階（ホワイエ、会議室、医務室、器具庫、トイレ(3)、階段(3)、事務室、応接室等） 3階（観客席、控室(2)、トイレ(2)）	6回/週 (野球場は4～11月)	専門業者
				武道館 1階（柔道場、レスリング場、サークル室、階段、更衣室、事務室等） 2階（剣道場、ホール、更衣室等） *柔道場、レスリング場、剣道場床除菌作業		
				スポーツ研修センター 1階（第2会議室、競技本部、更衣室、医務室、貸しスケート室、階段(2)、食堂、トイレ(5)等） 2階（第1会議室、研修室、視聴覚室、貴賓室、応接室、ホール、トイレ(2)等）		
				体育館前トイレ及び武道館下トイレの清掃		
				公園内ごみ、落ち葉等収集		
				野球場（管理棟・観客席・バックネット下のトイレ(10)）		
				洗浄後樹脂ワックスを塗布 （競技場、ステージ、柔道場、剣道場、レスリング場等以外）		
			特別清掃	カーペット床洗浄 （武道館：事務室、女子更衣室、会議室） （スポーツ研修センター：貴賓室、応接室）	1回/年	
				窓ガラスの清掃 （体育館、武道館、スポーツ研修センター）	各1回/年	
			その他	その他必要と思われる個所の清掃	随時	
夜間警備業務	3,902,976		（閉館後） 体育館内及び公園内（スポーツ研修センター、リンク機械室、野球場、体育館前及び武道館下トイレ）の巡回・施錠を確認し、火災及び盗難の予防にあたる。 不法侵入、挙動不審者への対応	毎日/1名	専門業者	
			公園出入りする者の監視			
			年末年始の休日及び職員退館後の電話の対応			
			設備機器全般の異常発見及び通報、文書及び物品の収受保管			
			公園入口（勝運橋）の門扉開閉			

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(イ) 業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	① 施設関係	機械警備業務		武道館	毎日	専門業者
				火災、盗難及び不良行為等の拡大防止		
				異常発生時、必要に応じて確認対応又は関係機関へ通報		
				警報装置の設置・保守点検(自社製品管理)		
		スポーツ研修センター(4月～3月)				
		上記内容を準用				
		リンク冷凍設備保守業務	1,320,000	定期点検	冷凍機 (三菱重工冷熱VWL6R型 コンデンシングユニット(3))	1回/年
		シーズン前 点検整備・運転調整	3回/年			
		シーズン中 巡回点検(3回)	1回/年			
		シーズン後 冷媒移動及び整備調整				
		不具合発生時の対応	臨時点検	随時		
	電光掲示盤保守業務	1,045,000	定期点検	スクリーン点検、スピードガン調整点検、大型映像装置機器・操作制御装置点検整備	1回/年	専門業者
			不具合発生時の対応	臨時点検	随時	
	蒸気ボイラー運転管理業務	460,680	大会時運転	炉筒煙管式ボイラー(株)タクマ RE-30BN 電熱面積 33.7㎡	随時	専門業者
空調機冷媒漏洩点検業務	0	定期点検	直接法や間接法による専門的な冷媒漏洩の検査	1回/3年	専門業者 フロン排出抑制法第16条	
体育施設器具保守点検業務	137,500	定期点検	フレーム、シート、接合部、回転部、チェーン・ワイヤー等の変形、破損、亀裂、ぐらつき等がないか確認し、不具合があれば調整を施す。なお、体育館内のバスケット台及び支柱類についても含めるものとする。	1回/年	専門業者	
体育館床面ウレタン塗布業務	0	定期	競技場床面下地調整及びウレタン塗料塗布	2回/5年(程度)	専門業者	
建築物・建築設備定期点検業務 対象:野球場、体育館、スポーツ研修センター、武道館		定期点検	建築基準法第12条第2項に基づく建築物の損傷、腐食その他の劣化の状況の点検	1回/3年	専門業者	
			建築基準法第12条第4項に基づく特定建築設備の損傷、腐食その他の劣化の状況の点検	1回/年	専門業者	
キャッシュレス決済設備保守業務		定期	券売機・POSレジ保守(電話・出張)※使用料含む	1回/月	専門業者	
②電気・消防設備関係	自家用電気工作物保守点検業務	1,204,236	定期点検	高圧電路及び機器清掃点検・試験・絶縁抵抗測定	1回/年	専門業者 保安規程第14条点検票による
				高圧機器接地抵抗測定		
				配電盤清掃点検		
低圧電路及び絶縁抵抗測定						
接地抵抗測定						
非常用予備発電装置、蓄電池設備に係る外観点検、始動試験、電圧測定						
受電設備、配電設備に係る外観点検						
	1回/月					
	不具合発生時の対応	臨時点検	随時			
非常用設備保守業務	473,000 (非常用自家発電設備保守業務含む)	機器点検 総合点検	体育館、武道館、野球場、研修センター、リンク	各施設 各1回/年	専門業者 消防法第17条3の3	
			自動火災報知設備、防・排煙制御設備			
			屋内消火栓設備、消火器			
			誘導灯、非常放送設備、ガス漏れ火災警報設備に係る各点検			
	不具合発生時の対応	臨時点検	随時			

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考		
(イ) 業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	②電気・消防設備関係	非常用自家発電設備保守業務	機器点検 総合点検	体育館	各1回/年	専門業者 消防法第17条3の3		
				機関燃料系統、潤滑油系統、冷却水系統、電気系統、過給機				
				耐震装置、蓄電池及び充電装置、発電機、制御盤に係る各点検				
			不具合発生時の対応	臨時点検	随時			
	地下タンク及び埋設配管点検業務	110,000	定期点検 不具合発生時の対応	A重油貯蔵地下タンク(9,000ℓ)及び埋設配管の各点検項目による点検		1回/年	専門業者 消防法第14条3の2	
				臨時点検	随時			
	③環境衛生設備関係	空気環境測定業務	113,520	定期測定 (測定項目)	体育館(ホワイエ、競技場、事務室、トレーニング室) 温度、相対湿度、気流、炭酸ガス含有率、一酸化炭素含有率 浮遊粉じん量の測定を2カ月に1回	6回/年	専門業者 ビル管理法第4条	
		暖房設備保守業務	395,340	定期点検	体育館(蒸気ボイラーA重油仕様) 缶体及び周辺機器(制御装置等を含む。)の清掃整備 安全弁、燃焼装置、水回路等付属品の清掃・分解・整備 煙管・煙室・煙道の清掃 その他必要と思われる個所の点検清掃	1回/年	専門業者	
					定期清掃			炉内清掃
					定期検査			性能検査(労働法第41条第2項圧力容器安全規則第40条による)
					不具合発生時の対応			臨時点検
		ボイラーばい煙測定業務	44,000	定期測定 (測定項目)	スポーツ研修センター(真空式温水ボイラー都市ガス仕様) 缶体及び周辺機器(制御装置・抽気装置等を含む。)の清掃整備 安全弁、燃焼装置、水回路等付属品の清掃・分解・整備 煙道の清掃 その他必要と思われる個所の点検清掃	1回/年	専門業者	
					定期清掃			炉内清掃
					不具合発生時の対応			臨時点検
		プール水質検査	101,200	定期検査	水質検査(PH・濁度・遊離残留塩素濃度・大腸菌等)		1回/月	専門業者
		床マット等借上 (体育館/武道館/研修センター)	206,388	定期交換	体育館用床マット、モップ等 各室出入口用を使用 交換周期 : 概ね1回/4週		12回/年	専門業者
一般廃棄物収集運搬処理業務	343,200		施設内全部		2回/週	専門業者		
廃枝・不燃物廃棄処理業務	523,996		施設内全部		随時	専門業者		
廃芝処理業務	112,200		施設内全部		随時	専門業者		

分類	施設・設備等	29年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(ウ) 業務の一部について、再委託可能である施設運営に係る補助業務	芝生管理補助業務	2,984,311	芝生養育管理	野球場 8,729㎡ 土壌改良剤1回、殺菌剤散布4回、肥料散布4回、除草剤散布1回、殺虫剤散布2回	左記内容 (年間回数)	専門業者 サッチング、バーチカル等は状態により適宜に行う。
			芝生更生管理	エアレーション1回、バーチカル1回、目土散布1回		
	有料公園施設管理補助業務 (スポーツ研修センター受付補助)	3,981,054	通常業務	受付業務等		
	(プール管理補助)		通常業務	受付、清掃、放送業務等 監視業務(夏休み期間中は増員) ・常に自己の監視範囲内の水面、水底及びプールサイドを注意し事故防止にあたること。	毎日	(プール開場時)
			緊急事態発生時の対応	従事者は、常に冷静沈着に日本赤十字社水上安全法や普通救命講習受講内容等に基づき行動すること。		
	(リンク管理補助業務)		通常業務	清掃業務等 整氷補助業務 ・除雪作業にあたること。 結氷補助業務 ・リンク結氷作業の補助にあたること。(夜間)	毎日	(リンク開場時)
			緊急事態発生時の対応	従事者は、常に冷静沈着に日本赤十字社救急法等に基づき行動すること。		
	公園施設環境整備業務	2,179,679	通常業務	公園内緑地部分の環境整備 ・草刈、落ち葉収集、植栽刈り込み、中低木の樹木剪定等	毎日	
	公園樹木管理補助業務	1,963,500	定期作業	病害虫予防薬剤の散布作業 樹木剪定作業	随時	専門業者

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(ウ) 業務の一部について、 再委託可能である施設運営に係る補助業務	園地・植栽管理		【樹木管理】				
			剪定	<ul style="list-style-type: none"> <li>・園路等公園利用に支障となる樹木について、適宜実施すること。</li> <li>・景観に配慮し、安全に公園が利用できるよう剪定すること。</li> <li>・剪定した枝葉は適切に処理すること。</li> </ul>	随時		
			刈込	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ツツジ類等の刈込が必要な中低木に対し、随時実施すること。</li> <li>・刈り込んだ樹木、寄植等の周辺はきれいに清掃をすること。</li> </ul>	随時		
			病虫害防除(剪定・薬剤散布)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・剪定除去、薬剤散布は病虫害の種類によって判断をし、随時実施すること。</li> <li>・薬剤の使用に際しては、人畜の安全及び対象樹木の薬害に十分注意し周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。</li> </ul>	随時		
			草刈及び除草	<ul style="list-style-type: none"> <li>・植込地内や植栽地の草刈及び除草は、景観に配慮し公園利用に支障とならないよう、随時実施すること。</li> <li>・除草剤を散布する場合は周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。</li> </ul>	随時		
			支柱取り替え・除去	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支柱の取り替え・除去が必要な場合に実施すること。</li> </ul>	随時		
			枯損植物の処理 その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・枯損植物、枯れ枝、支障枝等は除去することとし、適切に処理すること。</li> <li>・ハチやカラス等の巣を発見したときは、利用者の安全に配慮し速やかに取り除くこと。</li> </ul>	随時		
			【芝生地】				
			刈込み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・芝生地内にある樹木、施設等を損傷しないよう注意し、適宜実施すること。</li> <li>・刈りむら、刈り残しのないよう均一に刈り込むこと。</li> <li>・刈り取った芝は、速やかに処理するとともに、刈り跡はきれいに清掃すること。</li> <li>・必要に応じ適正な施肥量・水量の散布を適宜実施すること。</li> </ul>	随時		
			草刈及び除草	<ul style="list-style-type: none"> <li>・薬剤を散布する場合は、周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。</li> </ul>	随時		
			【清掃】				
			日常的な清掃	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日常的に園地の清掃(ごみ拾い)を行うこと。</li> </ul>	毎日		
			落葉、落枝	<ul style="list-style-type: none"> <li>・植込地内、園地等に散乱するごみとともに、落葉及び落枝等も処理すること。</li> </ul>	毎日		
			トイレ	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日常的に施設の点検及び床面、便器等の衛生機器の洗浄清掃を行い、消耗品の補充をすること。</li> </ul>	毎日		
【注意】	上記は、園地・植栽管理を行う上での目安であり、良好な状態が維持されれば、必ずしもこれに拘束されるものではありません。						



施設管理業務一覧表

B 新井田公園

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(ア) 施設、 設備等 の日常 点検等 に係る 保守管 理	多目的広場		日常	広場施設（防球ネット、バックネット、サッカーゴール、グラウンド等）の外観点検	毎日	
				グラウンド整備（転圧、整地、散水、塩化マグネシウム散布等）	随時	
				体育器具（サッカーゴール、プレート等）、備品関係の維持管理	随時	
				広場内草刈及び植栽剪定	随時	
			定期	散水栓の点検整備（動作確認及び漏水点検等）	1回/月	
			不凍栓開閉（管理棟、トイレ等）	2回/年		
	テニスコート		日常	コート施設（コート、観客席、管理棟、器具庫、トイレ、フェンス等）の外観点検	毎日	
				コート整備（ガーネットサンド補充、ブラシ整正、ごみ除去、側溝清掃等）	随時	開場前等
				体育器具（ネット、支柱、審判台、コートブラシ等）、備品関係の維持管理	随時	
	定期	コート照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時	照明の点灯確認、電球交換等		
		放送機器（音響装置を含む。）の点検整備	随時	大会前等		
		コート周辺草刈及び植栽剪定	随時			
	不具合発生時の 対応	定期清掃	1回/年	開場前		
		落ち葉と枯葉除去後、ガーネットサンド散布調整及びブラッシングすること。				
		不凍栓開閉（散水栓、トイレ等）	2回/年			
	不具合発生時の 対応	観客席のイス点検	2回/年			
		修理・補修				
		専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理				
リンク		開場準備	ライン塗装、滑走面及びクーリングタワー洗浄及び点検・整備			
			ブライン配管の点検整備、配管塗装及びブライン補充等			
			備品関係（整氷車、スケート研磨機、ゴールポスト、作業用機械等）の点検・整備			
			各種機械装置（ボイラー、冷凍機、得点盤等）の点検・整備及び試運転			
			フェンス、ゴムマット、廊下床面等の点検及び洗浄・清掃作業			
			結氷作業			
日常	リンク施設（建物外観、滑走面、機械室、フェンス等）の外観点検	毎日				
	エネルギー関係設備（電気、水道、燃料、冷凍設備等）の日常点検、検針、記録及び氷厚測定	毎日	管理日誌作成			
	各種機械装置（冷凍設備、温水ボイラー等）、備品関係（整氷車等）の運転及び維持管理	毎日	リンク開場中			
	リンク照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時	照明の点灯確認、電球交換等			
	放送機器（音響装置を含む。）の点検整備	随時	大会開催前等			
	室内温度状況による冷凍機発停運転、ボイラー運転、整氷作業、氷厚測定	毎日/随時	リンク開場中			

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(ア) 施設、 設備等の 保守管理	リンク		定期	リンク消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成
				冷媒漏洩に係る簡易点検	毎日	自主点検票作成
			不具合発生時の 対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理		
	公園		日常	エネルギー関係設備の点検、検針、記録	毎日	管理日誌作成
				備品関係（作業用機械）の点検整備	随時	使用前等
				公園内を巡回し、盗難、火災予防、挙動不審者への対応	毎日	
				公園施設（門扉、歩道、広場、トイレ、外周フェンス等）の外観点検	毎日	
				公園内照明設備（外路灯）の点検、球交換及び維持管理	随時	
				公園内草刈、外路樹木剪定及び駐車場確保に係る除雪作業	随時	
				遊具（園内遊具及び木製吊り橋）の点検整備	随時	
定期	不凍栓開閉（トイレ等）	2回/年				
不具合発生時の 対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理					

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考						
(イ) 業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	① 施設関係	5,385,600	日常清掃	インドアリンク 1階(風除室、ホワイエ、軽食喫茶コーナー、控室(4)、トイレ(8)、シャワー室(4)、会議室(2)、階段(2)、事務室等)	6回/週	専門業者						
				2階(ロビー、会議室、トイレ(4)等)								
				公園内ごみ、落ち葉等収集								
				公園内トイレ(3)清掃								
				定期清掃			洗浄後樹脂ワックス塗布(1階会議室、階段、事務室等)	4回/年				
			特別清掃	換気扇清掃	1回/年							
	窓ガラス、カーペットの清掃 観客席の清掃(洗浄後樹脂ワックスを一度塗布)	1回/年 4回/年										
	その他清掃	その他必要と思われる個所の清掃	随時									
	② 電気・消防設備関係	夜間警備業務	4,368,672	定期点検	(閉館後) リンク内及び公園内(テニスコート)の巡回・施錠を確認し、火災及び盗難の予防にあたる。 不法侵入、挙動不審者への対応 公園出入りする者の監視 年末年始の休日及び職員退館後の電話の対応 設備機器全般の異常発見及び通報、文書及び物品の収受保管 公園入口の門扉開閉 その他必要と思われるもの	毎日/1名	専門業者 (年末年始の休日) 職員出勤時は含まない。					
					リンク冷凍設備 保守業務			607,200	定期点検	冷凍機(三菱ブラインクーラユニット型BCL-160E(2))	1回/年	専門業者
										シーズン前 運転調整及び点検整備	1回/年	
										シーズン中 巡回点検及び運転調整	1回/年	
	不具合発生時の対応	臨時点検	随時									
	建築物・建築設備 定期点検業務 対象:インドアリンク	定期点検	建築基準法第12条第2項に基づく建築物の損傷、腐食その他の劣化の状況の点検 (令和6年度、9年度)	1回/3年	専門業者							
			建築基準法第12条第4項に基づく特定建築設備の損傷、腐食その他の劣化の状況の点検	1回/年	専門業者							
キャッシュレス決済設備 保守業務	定期	券売機(2台)の保守※使用料含む	1回/月	専門業者								
自家用電気工作 物保守業務	359,964	定期点検/試験業務	高圧電路及び機器清掃点検・試験・絶縁抵抗測定 高圧機器接地抵抗測定 配電盤清掃点検 低圧電路及び絶縁抵抗測定 接地抵抗測定 非常用予備発電装置に係る外観点検、始動試験、電圧測定 受電設備、配電設備に係る外観点検	1回/年	専門業者 保安規程第14条 点検票による							
			不具合発生時の対応	臨時点検		随時						
			非常用設備保守 業務	429,000 (非常用自家 発電設備保守 業務含む)		機器点検 総合点検	リンク 自動火災報知設備、屋内消火栓設備、消火器、誘導灯、非常放送設備等に係る外観・ 機能点検	各1回/年	専門業者 消防法第17条3の 3			
不具合発生時の対応	臨時点検	随時										

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考				
(イ)業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	②電気・消防設備関係		非常用自家発電設備保守業務	リンク 機関燃料系統、潤滑油系統、冷却水系統、電気系統、過給機、耐震装置、蓄電池及び充電装置、発電機、制御盤等に係る各点検	各1回/年	専門業者 消防法第17条3の3				
			不具合発生時の対応	臨時点検	随時					
		102,300	定期点検	屋内キュービクル内、高圧電路及び周辺機器の清掃	1回/年	専門業者 リンク開場前				
				リンク内昇降装置付き照明器具点検清掃(接点確認とランプ点灯の有無) ランプ安定器盤の清掃						
		0	定期点検	A重油貯蔵地下タンク(7,000ℓ)及び埋設配管の各点検項目による点検	1回/3年	専門業者 消防法第14条3の2				
				不具合発生時の対応			臨時点検	随時		
	③環境衛生設備関係	42,570	定期測定 (測定項目)	リンク (リンクサイド、軽食喫茶コーナー、事務室) 温度、相対湿度、気流、炭酸ガス含有率、一酸化炭素含有率 浮遊粉じん量の測定を2ヶ月に1回	3回/年	専門業者 リンク開場時 ビル管理法第4条				
				68,200			定期点検	リンク(真空式温水ボイラーA重油仕様) 缶体及び周辺機器(制御装置・抽気装置等を含む。)の点検清掃整備 安全弁、燃焼装置、水回路等付属品の清掃・分解・整備 煙道の清掃 その他必要と思われる個所の点検清掃	1回/年	専門業者
								定期清掃		
		不具合発生時の対応	臨時点検		随時					
		609,400	定期点検		リンク(単独処理方式 480人槽) 沈殿分離室、接触ばっ気槽、沈殿槽、消毒槽に係る保守点検	1回/月		専門業者 浄化槽法第8条及び第9条		
				滅菌材追加	1回/月					
				汚泥汲取清掃	1回/年					
				水質検査 (PH、浮遊物質量、化学的酸素要求量、生物化学的酸素要求量、大腸菌群数)	2回/年					
公園(合併処理35人槽) 沈殿分離室、接触ばっ気槽、沈殿槽、消毒槽に係る保守点検(4~11月)				8回/年						
滅菌材追加(4~11月)				8回/年						
汚泥汲取清掃	1回/年									
水質検査 (PH、浮遊物質量、化学的酸素要求量、生物化学的酸素要求量、大腸菌群数)	2回/年									
不具合発生時の対応	臨時点検	随時								

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(イ)業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	③環境衛生設備関係	88,000	定期測定  (測定項目)	リンク(真空式温水ボイラーA重油仕様) ばいじん濃度、硫黄酸化物濃度、窒素酸化物濃度 その他付帯項目(排出ガス温度、平均流速、平均水分、平均酸素濃度、湿り・乾き排出ガス量)の 測定をボイラー運転中に実施	2回/年	専門業者 大気汚染防止法 施行規則第15条
		52,800	定期清掃	貯水槽清掃(FRP製15m <sup>3</sup> ) 飲料水用ではないので、水質検査は実施しない。	1回/年	専門業者 ビル管理法第4条
		64,348	定期交換	リンク用床マット、モップ等各室出入口用を使用 交換周期 : 概ね3~4回/4週(玄関)、1回/4週(事務室、職員玄関)	12回/年	専門業者
		303,600		施設内全部	2回/週	専門業者
		70,000		施設内全部	随時	専門業者
		222,000		施設内全部	随時	専門業者

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(ウ) 業務の一部について、 再委託可能である施設運営に係る補助業務	公園施設環境整備業務	2,404,332	通常業務	公園内 ・草刈、低木刈込、低木内草取等に係る業務にあたること。		
	園地・植栽管		【樹木管理】			
			剪定	・園路等公園利用に支障となる樹木について、適宜実施すること。 ・景観に配慮し、安全に公園が利用できるよう剪定すること。 ・剪定した枝葉は適切に処理すること。	随時	
			刈込	・ツツジ類等の刈込が必要な中低木に対し、随時実施すること。 ・刈り込んだ樹木、寄植等の周辺はきれいに清掃をすること。	随時	
			病虫害防除 (剪定・薬剤散布)	・剪定除去、薬剤散布は病虫害の種類によって判断をし、随時実施すること。 ・薬剤の使用に際しては、人畜の安全及び対象樹木の薬害に十分注意し周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。	随時	
			草刈及び除草	・植込地内や植栽地の草刈及び除草は、景観に配慮し公園利用に支障とならないよう、随時実施すること。 ・除草剤を散布する場合は周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。	随時	
			枯損植物の処理	・枯損植物、枯れ枝、支障枝等は除去することとし、適切に処理すること。	随時	
			その他	・ハチやカラス等の巣を発見したときは、利用者の安全に配慮し速やかに取り除くこと。	随時	
			【芝生地】			
			刈込み	・芝生地内にある樹木、施設等を損傷しないよう注意し、適宜実施すること。 ・刈りむら、刈り残しのないよう均一に刈り込むこと。 ・刈り取った芝は、速やかに処理するとともに、刈り跡はきれいに清掃すること。	随時	
			草刈(定期)	・景観に配慮し公園利用の支障とならないよう、随時実施すること。	随時	
			草刈及び除草 (日常)	・薬剤を散布する場合は、周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。	随時	
			【清掃】			
			日常的な清掃	・日常的に園地の清掃(ごみ拾い)を行うこと。	毎日	
			落葉、落枝	・植込地内、園地等に散乱するごみとともに、落葉及び落枝等も処理すること。	毎日	
		トイレ	・日常的に施設の点検及び床面、便器等の衛生機器の洗浄清掃を行い、消耗品の補充をすること。	毎日		
		【注意】	上記は、園地・植栽管理を行う上での目安であり、良好な状態が維持されれば、必ずしもこれに拘束されるものではありません。			

## 施設管理業務一覧表

## C 東運動公園

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(ア) 施設、 設備等の 日常点検等 に係る保守 管理	野球場		日常	球場施設(管理棟、観客席、バックネット、スコアボード、フェンス等)の外観点検	毎日		
				グラウンド整備(転圧、整地、塩化カルシウム散布、土入れ、散水等)	随時		
				芝生維持管理	随時	芝生刈込等	
				体育器具、備品関係(ベース、プレート、ブラシ等)の維持管理	随時		
				球場内照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時	照明の点灯確認、電球交換等	
				放送機器(音響装置を含む。)の点検・整備	随時	大会前等	
				球場内草刈及び植栽剪定	随時		
				各種装置(散水栓、水中ポンプ、取・排水口清掃、スコアボード、操作盤等)の点検・整備	随時		
				球場内消防設備の自主検査	1回/月	消防設備自主点検票作成	
	定期	ダックアウト、観客席のイス点検	1回/年	開場前			
		不凍栓開閉(管理棟、トイレ等)	2回/年				
		修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理					
	陸上競技場		日常	競技場施設(管理棟、器具庫、フェンス等)の外観点検	毎日		
				走路清掃(清掃、洗浄等)及び芝生転圧	年1回		
				芝生維持管理(芝刈り)	随時		
				体育器具(陸上用器具、サッカーゴール、投てきネット等)備品関係の維持管理	随時		
				競技場内照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時	照明の点灯確認、電球交換等	
				放送機器(音響装置を含む。)、弱電用マンホールの点検整備	随時	大会前等	
				競技場内草刈及び植栽剪定	随時		
				定期	定期清掃 スーパー等で雑物及びトッピング屑の除去後、高圧洗浄をすること。	1回/年	開場前
					不凍栓開閉(管理棟、散水栓、水飲み場等)	2回/年	
投てきネット点検及び設置撤去 観客席のイス点検	2回/年 2回/年						
不具合発生時の 対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理						
	テニスコート		日常	コート施設(コート、観客席、管理棟、器具庫、トイレ、フェンス等)の外観点検	毎日		
				コート整備(オムニサンド補充、ブラシ整正、ごみ除去、側溝清掃等)	随時	開場前等	
体育器具(ネット、支柱、審判台、コートブラシ等)、備品関係の維持管理				随時			
コート照明設備の点検、球交換及び維持管理				随時	照明の点灯確認、電球交換等		
放送機器(音響装置を含む。)の点検整備				随時	大会前等		
コート周辺草刈及び植栽剪定				随時			
定期			定期清掃 落ち葉と枯葉除去後、オムニサンド散布調整及びブラッシングをすること。	1回/年	開場前		
			不凍栓開閉(管理棟等)	2回/年			
			観客席のイス点検	2回/年			
不具合発生時の 対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理						

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(ア) 施設、 設備等 の日常 点検等 に係る 保守管理	体育館		日常	体育館施設（競技場、内外壁、窓ガラス等）の外観点検	毎日	管理日誌作成 定期点検等	
				エネルギー関係設備（電気、水道、燃料）の日常点検、検針、記録	毎日		
				体育器具（バスケット台、支柱、卓球台等）の維持管理	随時		
				備品関係（公用車、イス、机等）の維持管理	随時		
				各種機械装置（ボイラー、換気扇、空調機、送風機等）の運転及び維持管理	随時		
				館内照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時		照明の点灯確認、電球交換等
				放送機器（音響装置を含む。）の点検・整備	随時		大会開催前等
		定期	館内消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成		
		不具合発生時の 対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理				
	トレーニング室		日常	トレーニング機器又は器具の点検・整備及び清掃	毎日		
				定期	バーベルプレート等の塗装	随時	
				不具合発生時の 対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理		
				専門業者による 点検	フレーム、シート、接合部、回転部、チェーン・ワイヤー等の変形、破損、亀裂、ぐらつき等がないか確認し、不具合があれば調整を施す。なお、体育館内のバスケット台及び支柱類についても含めるものとする。	1回/年	点検仕様書等による
	体育室		日常	体育器具（卓球台、防球ネット、支柱等）、備品関係の維持管理 体育室内照明設備の点検、球交換及び維持管理	毎日 随時	貸切以外は卓球に使用する 照明の点灯確認、電球交換等	
			不具合発生時の 対応	修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理			
	公園		日常	エネルギー関係設備の点検、検針、記録	毎日	管理日誌作成	
				備品関係（作業用機械）の点検整備	随時	使用前等	
				公園内を巡回し、盗難、火災予防、挙動不審者への対応	毎日		
				公園施設（門扉、歩道、広場、トイレ、外周フェンス等）の外観点検	毎日		
				公園内照明設備（外路灯）の点検、球交換及び維持管理	随時		
	定期	公園内草刈、外路樹木剪定及び駐車場確保に係る除雪作業 遊具（ジャングルジム、ブランコ等）の点検整備	1回/週				
	不具合発生時の 対応	不凍栓開閉（水飲み場等） 修理・補修 専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理	2回/年				



分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(イ) 業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	① 施設関係	6,534,000	日常清掃	体育館 1階(玄関、廊下、トレーニング室、更衣室(4)、トイレ(6)、シャワー室(4)、階段(4)、事務室、応接室等)	6回/週	専門業者
				2階(ホール、廊下、会議室等)		
				公園内(野球場、陸上競技場、テニスコート)ごみ、落ち葉等収集		
				公園内(野球場、陸上競技場、テニスコート)トイレ清掃		
			定期清掃	洗浄後、樹脂ワックス塗布(ただし、競技場、体育室及び競技場器具庫、整備器具庫、ステージ、シャワー室及びトイレ床面タイルを除く。)	6回/年	
	特別清掃	窓ガラスの清掃	1回/年			
	その他清掃	その他必要と思われる個所の清掃	随時			
	夜間警備業務	3,902,976		(閉館後) 体育館内及び公園内(野球場、陸上競技場、テニスコート)の巡回・施錠を確認し、火災及び盗難の予防にあたる。 不法侵入、挙動不審者への対応 公園出入りする者の監視 年末年始の休日及び職員退館後の電話の対応 設備機器全般の異常発見及び通報、文書及び物品の收受保管 公園入口(2)の門扉開閉 その他必要と思われるもの	毎日/1名	専門業者 (年末年始の休日)職員出勤時は含まない
	機械警備業務	898,260		陸上競技場(管理棟・器具庫) 火災、盗難及び不良行為等の拡大防止 異常発生時、必要に応じて確認対応又は関係機関へ通報 警報装置の設置・保守点検(自社製品管理)・報告書の提出 テニスコート(管理棟・器具庫) 上記内容を準用	毎日	専門業者
	体育施設器具保守点検業務	101,750	定期点検	フレーム、シート、接合部、回転部、チェーン・ワイヤー等の変形、破損、亀裂、ぐらつき等がないか確認し、不具合があれば調整を施す。なお、体育館内のバスケット台及び支柱類についても含めるものとする。	1回/年	専門業者
	体育館床面ウレタン塗布業務	863,280	定期	競技場床面下地調整及びウレタン塗料塗布	2回/5年(程度)	専門業者
	建築物・建築設備定期点検業務 対象：野球場、体育館		定期点検	建築基準法第12条第2項に基づく建築物の損傷、腐食その他の劣化の状況の点検(令和8年度) 建築基準法第12条第4項に基づく特定建築設備の損傷、腐食その他の劣化の状況の点検	1回/3年 1回/年	専門業者 専門業者
	キャッシュレス決済設備保守業務		定期	券売機・POSレジ保守(電話・出張)※使用料含む	1回/月	専門業者
	写真判定装置保守点検	861,080	定期	陸上競技場写真判定用電子機器(フィニッシュコーダー・スタート発信装置等)の現地及び工場点検	1回/年	専門業者
② 電気・消防関係	自家用電気工作物保守業務	480,348	定期点検 試験業務	高圧電路及び機器清掃点検・試験・絶縁抵抗測定 高圧機器接地抵抗測定 配電盤清掃点検 低圧電路及び絶縁抵抗測定 接地抵抗測定 非常用予備発電装置に係る外観点検、始動試験、電圧測定 受電設備、配電設備に係る外観点検	1回/年	専門業者 保安規定第14条点検票による
				不具合発生時の対応	臨時点検	

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(イ) 業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	② 電気・消防関係	341,000 (非常用自家発電設備保守業務含む)	総合点検 機器点検	体育館、野球場、陸上競技場、テニスコート (自動火災報知設備、防・排煙制御設備、屋内消火栓設備、消火器、誘導灯、非常放送設備)に係る各点検	各1回/年	専門業者 消防法第17条3の3	
			不具合発生時の 対応	臨時点検	随時		
		非常用自家発電設備保守業務	総合点検 機器点検	体育館 機関燃料系統、潤滑油系統、冷却水系統、電気系統、過給機 耐震装置、蓄電池及び充電装置、発電機、制御盤に係る各点検	各1回/年	専門業者 消防法第17条3の3	
			不具合発生時の 対応	臨時点検	随時		
	地下タンク及び埋設配管点検業務	0	定期点検	A重油貯蔵地下タンク(8,000ℓ)及び埋設配管の各点検項目による点検	1回/3年	専門業者 消防法第14条3の2	
			不具合発生時の 対応	臨時点検	随時		
	③ 環境衛生設備関係	空気環境 測定業務	141,900	定期測定 (測定項目)	体育館(ロビー、競技場、体育室、トレーニング室、事務室、) 温度、相対湿度、気流、炭酸ガス含有率、一酸化炭素含有率 浮遊粉じん量	6回/年	専門業者 ビル管理法第4条
		暖房設備 保守業務	165,000	定期点検	体育館(真空式温水ボイラー、給湯ボイラーA重油仕様) 缶体及び周辺機器(制御装置・抽気装置等を含む。)の清掃整備 安全弁、燃焼装置、水回路等付属品の清掃・分解・整備 煙道の清掃 その他必要と思われる個所の点検清掃	1回/年	専門業者
				定期清掃	炉内清掃・煙道清掃	1回/年	
				不具合発生時の 対応	臨時点検	随時	
		浄化槽維持 管理業務	150,700	定期点検	自転車競技場(合併処理方式 35人槽) 沈殿分離室、接触ばつ気槽、沈殿槽、消毒槽に係る保守点検 滅菌材追加 汚泥汲取清掃 水質検査 (PH、浮遊物質質量、化学的酸素要求量、生物化学的酸素要求量、大腸菌群数)	1回/月 1回/月 1回/年 2回/年	専門業者 浄化槽法第8条及び第9条
				不具合発生時の 対応	臨時点検	随時	
③ 環境衛生設備関係		空調設備 保守業務	247,500	定期点検	体育館 空調機(4)に係る保守点検 (電動機、加湿器、コイル、本体等の清掃点検、外観点検、サーモスタット) 送風機(4)に係る保守点検 (軸、ファンロータ、軸受部、プーリ、Vベルト等の清掃点検)	5回/年 5回/年	専門業者
	フィルター清掃			空調機に係るフィルター清掃	5回/年		
	不具合発生時の 対応			臨時点検	随時		

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(イ)業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	③環境衛生設備関係	88,000	定期測定 (測定項目)	体育館(真空式温水ボイラーA重油仕様) ばいじん濃度、硫黄酸化物濃度、窒素酸化物濃度 その他付帯項目(排出ガス温度、平均流速、平均水分、平均酸素濃度、湿り・乾き排出ガス量)の測定をボイラー運転中に実施	2回/年	専門業者 大気汚染防止法施行規則第15条による
		189,200	定期清掃	貯水槽清掃(FRP製10m <sup>3</sup> )	1回/年	専門業者 建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行規則第4条
		定期検査	飲料水水質検査 (11項目:一般細菌、大腸菌、亜硝酸態窒素、硝酸態窒素及び亜硝酸態窒素、塩化物イオン、有機物(全有機炭素量)、濁度、PH値、味、臭気、色度)	2回/年		
			(5項目:鉛、亜鉛、鉄、銅、蒸発残留物)	1回/年		
			(12項目:シアン化イオン及び塩化シアン、塩素酸、クロロ酢酸、クロロホルム、ジクロロ酢酸、ジブromokロロメタン、臭素酸、総トリハロメタン、トリクロロ酢酸、プロモジクロロメタン、プロモホルム、ホルムアルデヒド)	1回/年		
		166,188	定期交換	体育館用床マット、モップ等 各室出入口用に使用 交換周期 : 概ね1回/4週	12回/年	専門業者
		290,400	一般廃棄物収集運搬処理業務	施設内全部	2回/週	専門業者
546,975	廃枝・不燃物廃棄処理業務	施設内全部	随時	専門業者		
1,309,000	廃芝処理業務	施設内全部	随時	専門業者		

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(ウ) 業務の一部について、再委託可能である施設運営に係る補助業務	芝生管理補助業務	5,382,101		野球場 8,700㎡	左記内容 (年間回数)	専門業者  サッチング、バーチカル、エアレーション等は状態により適宜に行う。
			芝生養育管理 芝生更生管理	殺菌剤3回、殺虫剤2回、肥料散布4回 土壌改良剤1回、除草剤1回、サッチング・バーチカル・エアレーション1回、目土1回		
		陸上競技場 7,503㎡	芝生養育管理 芝生更生管理	殺菌剤3回、殺虫剤2回、除草剤2回、施肥4回の散布 土壌改良剤1回、除草剤1回、サッチング・バーチカル・エアレーション2回、目土1回		
	テニスコート 受付補助業務	2,424,390		通常業務		
	公園施設 環境整備業務	5,825,235	通常業務	公園内 ・草刈、低木・玉物刈込、低木内草取等に係る業務にあたること。 野球場 ・グラウンド整備補助、外野芝刈、管理棟清掃等に係る業務にあたること。 ・機器点検整備 陸上競技場 ・フィールド内芝刈業務、管理棟倉庫清掃等に係る業務にあたること。	随時	期間委託業者 (テニスコート開場期間)
	公園樹木剪定 補助業務	965,962	定期作業	公園樹木(アカシヤ、カラマツ、ケヤキ等の木)の剪定作業 園路等公園利用に支障となる樹木について、適宜実施すること。 景観に配慮し、安全に公園が利用できるよう剪定すること。 剪定した枝葉は適切に処理すること。 剪定方法(枝抜き、切返し、切詰め作業による。)	1回/年	専門業者
公園桜の木管理 補助業務	681,120	定期作業	公園桜の木(189本分) (薬剤散布)殺虫剤(6月下旬～7月上旬) 石灰硫黄合剤(1月～3月) (高木剪定)テングス病防除(冬期)	2回/年 1回/年	専門業者	

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考		
(ウ) 業務の一部について、再委託可能である施設運営に係る補助業務	園地・植栽管理		<b>【樹木管理】</b>					
			剪定	<ul style="list-style-type: none"> <li>・園路等公園利用に支障となる樹木について、適宜実施すること。</li> <li>・景観に配慮し、安全に公園が利用できるよう剪定すること。</li> <li>・剪定した枝葉は適切に処理すること。</li> </ul>	随時			
			刈込	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ツツジ類等の刈込が必要な中低木に対し、随時実施すること。</li> <li>・刈り込んだ樹木、寄植等の周辺はきれいに清掃をすること。</li> </ul>	随時			
			病虫害防除 (剪定・薬剤散布)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・剪定除去、薬剤散布は病虫害の種類によって判断をし、随時実施すること。</li> <li>・薬剤の使用に際しては、人畜の安全及び対象樹木の薬害に十分注意し周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。</li> </ul>	随時			
			草刈及び除草	<ul style="list-style-type: none"> <li>・植込地内や植栽地の草刈及び除草は、景観に配慮し公園利用に支障とならないよう、随時実施すること。</li> <li>・除草剤を散布する場合は周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。</li> </ul>	随時			
			支柱取り替え・除去	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支柱の取り替え・除去が必要な場合に実施すること。</li> </ul>	随時			
			枯損植物の処理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・枯損植物、枯れ枝、支障枝等は除去することとし、適切に処理すること。</li> </ul>	随時			
			その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ハチやカラス等の巣を発見したときは、利用者の安全に配慮し速やかに取り除くこと。</li> </ul>	随時			
			<b>【芝生地】</b>					
			刈込み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・芝生地内にある樹木、施設等を損傷しないよう注意し、適宜実施すること。</li> <li>・刈りむら、刈り残しのないよう均一に刈り込むこと。</li> <li>・刈り取った芝は、速やかに処理するとともに、刈り跡はきれいに清掃すること。</li> </ul>	随時			
			草刈及び除草	<ul style="list-style-type: none"> <li>・景観に配慮し公園利用の支障とならないよう、随時実施すること。</li> <li>・薬剤を散布する場合は、周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。</li> </ul>	随時			
			<b>【清掃】</b>					
			日常的な清掃	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日常的に園地の清掃(ごみ拾い)を行うこと。</li> </ul>	毎日			
			落葉、落枝	<ul style="list-style-type: none"> <li>・植込地内、園地等に散乱するごみとともに、落葉及び落枝等も処理すること。</li> </ul>	毎日			
			トイレ	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日常的に施設の点検及び床面、便器等の衛生機器の洗浄清掃を行い、消耗品の補充をすること。</li> </ul>	毎日			
			<b>【注意】</b>	上記は、園地・植栽管理を行う上での目安であり、良好な状態が維持されれば、必ずしもこれに拘束されるものではありません。				

施設管理業務一覧表

D 屋内トレーニングセンター

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(ア) 施設、 設備等 の日常 点検等 に係る 保守 管理	主練習場 (投球練習場含 む。)		日常	センター施設(内外壁、防球ネット、窓ガラス等)の外観点検	毎日	管理日誌作成	
				エネルギー関係設備(電気、水道、燃料)の日常点検、検針、記録	毎日		
				グラウンド整備(転圧、整地、散水等)	1回/週		
				体育器具(ピッチングマシン、サッカーゴール等)の維持管理	随時		
				備品関係(イス、机等)の維持管理	随時		
				各種機械装置(ボイラー、空調機、送風機等)の運転及び維持管理	随時		
				センター内照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時		照明の点灯確認、電球交換等
				放送機器(音響装置を含む。)の点検整備	随時		
				定期	各種装置(散水栓バルブ、貯水槽水中ポンプ等)の点検・整備		1回/月
	センター内消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成				
	グラウンド整備(掘起こし攪拌、転圧、整地、塩化マグネシウム散布等)	2回/年					
	不具合発生時の 対応			修理・補修			
専門業者に修繕の依頼							
修繕作業の立会い及び管理							
トレーニング室			日常	トレーニング機器又は器具の点検整備及び清掃	毎日		
			定期	バーベルプレート等の塗装	随時		
			不具合発生時の 対応	修理・補修			
				専門業者に修繕の依頼			
専門業者による 点検			フレーム、シート、接合部、回転部、チェーン・ワイヤー等の変形、破損、亀裂、ぐらつき等がないか確認し、不具合があれば調整を施す。	1回/年	点検仕様書等による		
外構			日常	外周フェンス等の外観点検	毎日		
				照明設備(外路灯)の点検、球交換及び維持管理	随時		
			定期	草刈、樹木剪定及び駐車場確保に係る除雪作業	随時		
不具合発生時の 対応			不凍栓開閉(センター東側)	2回/年			
			修理・補修				
			専門業者に修繕の依頼				
			修繕作業の立会い及び管理				

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(イ)業務の一部について、 再委託可能である施設、 (専門部分) 設備等に係る保守管理	① 施設 関係	3,511,200	清掃業務	日常清掃	1階(玄関、ホール、ロビー、トイレ(3)、更衣室(2)、シャワー室(2)、階段(2)、事務室、 医務室等) 2階(ラウンジ、トレーニング室、ミーティングルーム等) 駐車場内ごみ、落ち葉等収集	6回/週	専門業者
				定期清掃	洗浄後樹脂ワックス塗布	6回/年	
				特別清掃	窓ガラスの清掃	1回/年	
				廃棄物運搬	施設内全部	2回/週	
				その他清掃	その他必要と思われる個所の清掃	随時	
				機械警備業務	475,200		
	体育施設器具 保守点検業務	99,000	専門業者による 点検	フレーム、シート、接合部、回転部、チェーン・ワイヤー等の変形、破損、亀裂、ぐらつき 等がないか確認し、不具合があれば調整を施す。	1回/年	専門業者	
	建築物・建築設 備定期点検業務		定期点検	建築基準法第12条第2項に基づく建築物の損傷、腐食その他の劣化の状況の点検 (令和8年度)	1回/3年	専門業者	
				建築基準法第12条第4項に基づく特定建築設備の損傷、腐食その他の劣化の状況の点検	1回/年	専門業者	
	膜屋根定期点 検業務		定期点検	膜屋根構造部、膜材料、その他の定期点検業務(令和6年度、9年度)	1回/3年	専門業者	
	キャッシュレス決済 設備保守業務		定期	券売機・POSレジ保守(電話・出張)※使用料含む	1回/月	専門業者	
	②電気・消防設 備関係	自家用電気工 作物保守業務	228,492	定期点検 試験業務	高圧電路及び機器清掃点検・試験・絶縁抵抗測定	1回/年	専門業者
					高圧機器接地抵抗測定		
					配電盤清掃点検		
		非常用設備 保守業務	209,000	機器点検 総合点検	低圧電路及び絶縁抵抗測定	1回/月	
					接地抵抗測定		
受電設備、配電設備に係る外観点検							
不具合発生時の対応	臨時点検	随時					
計装機器 保守業務	572,000	定期点検	センター 自動火災報知設備、防・排煙制御設備、屋内消火栓設備、消火器誘導灯等に係る各点検	各1回/年	専門業者 消防法第17条 3の3		
			不具合発生時の対応	臨時点検		随時	
地下タンク及 び埋設配管点 検業務	0	定期点検	A重油貯蔵地下タンク(7,0000)及び埋設配管の各点検項目による点検	1回/3年	専門業者 消防法第14条 3の2		
			不具合発生時の 対応	臨時点検		随時	

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考				
(イ)業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	③環境衛生設備関係	113,520	定期測定	センター (トレーニング室、主練習場(2)、事務室) 温度、相対湿度、気流、炭酸ガス含有率、一酸化炭素含有率、浮遊粉じん量の測定を2カ月に1回	6回/年	専門業者 ビル管理法第4条				
			(測定項目)							
		190,300	定期測定	センター(真空式温水ボイラー(2)、給湯ボイラー(1)A重油仕様) 缶体及び周辺機器(制御装置・抽気装置等を含む。)の清掃整備 安全弁、燃焼装置、水回路等付属品の清掃・分解・整備 煙道の清掃 その他必要と思われる個所の点検清掃	1回/年	専門業者				
				定期清掃	炉内清掃		1回/年			
				不具合発生時の対応	臨時点検		随時			
		616,000	定期点検	センター(単独処理方式 379人槽) 沈殿分離室、接触ばっ気槽、沈殿槽、消毒槽に係る保守点検 滅菌材追加 汚泥汲取清掃 浄化槽法施行規則第4条による水質検査 浄化槽法第11条による法定検査	1回/月 1回/月 1回/年 2回/年 1回/年	専門業者				
				不具合発生時の対応	臨時点検		随時			
				99,000	定期点検		センター 空調機に係る保守点検 (電動機、加湿器、コイル、本体等の清掃点検) 送風機に係る保守点検 (軸、ファンロータ、軸受部、プーリ、Vベルト等の清掃点検)	1回/年 1回/年	専門業者	
							フィルター清掃	空調機に係るフィルター清掃		1回/年
							不具合発生時の対応	臨時点検		随時
		176,000		センター(真空式温水ボイラ(2)A重油仕様) ばいじん濃度、硫黄酸化物濃度、窒素酸化物濃度 その他付帯項目(排出ガス温度、平均流速、平均水分、平均酸素濃度、湿り・乾き排出ガス量)の測定をボイラー運転中に実施	2回/年	専門業者 大気汚染防止法施行規則第15条による				
42,684	定期交換	玄関・ロビー・トレーニング室用マット、モップ等 各室出入口に使用 交換周期:1回/4週	12回/年	専門業者						
264,000		施設内全部	2回/週	専門業者						
0		施設内全部	随時	専門業者						
0		施設内全部	随時	専門業者						



## 施設管理業務一覧表

## E 南部山健康運動公園

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(ア) 施設、 設備等 の日常 点検等 に係る 保守 管理	プール		日常	プール監視業務及び安全確保	毎日		
				プール水質管理（遊離残留塩素濃度及びPH計測及び記録）	毎日		
				プール棟施設（プールサイド、機械室、スライディングドア等）の外観点検	毎日		
				エネルギー関係設備（電気・水道・燃料等）の日常点検、検針、記録	毎日	管理日誌作成	
				各種機械装置（ろ過機、ボイラー、空調機等）の点検・整備及び運転	毎日		
				備品関係（水中ロボット、コースロープ、プールフロア等）の点検・整備	毎日		
				プール棟照明設備の点検、球交換及び維持管理	随時	照明の点灯確認、電球交換等	
				放送機器（音響装置を含む。）の点検整備	随時		
				プールフロア等清掃	随時	月1回程度	
				ろ過機逆洗運転及び次亜塩素素注入作業	毎日		
				ろ過配管（プール給水管・ろ過配管等）の点検・整備、配管塗装等	1回/年	水抜き清掃時	
				定期	プール棟消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成
					水質検査（PH・濁度・遊離残留塩素濃度・大腸菌等）	1回/月	専門業者による
	プール水抜（半抜き）	1回以上/年					
	プール水抜清掃	1回以上/年					
	不具合発生時の対応	修理・補修					
		専門業者に修繕の依頼					
		修繕作業の立会い及び管理					
	体育館	日常		体育館施設（競技場、内外壁、窓ガラス等）の外観点検	毎日		
				エネルギー関係設備（電気・水道・燃料等）の日常点検、検針、記録	毎日	管理日誌作成	
体育器具（バスケット台、支柱等）の維持管理				随時	定期点検等		
備品関係（イス、机等）の維持管理				随時			
各種機械装置（空調機、送風機等）の運転及び維持管理				随時			
館内照明設備の点検、球交換及び維持管理				随時	照明の点灯確認、電球交換等		
放送機器（音響装置を含む。）の点検整備				随時	大会前等		
定期		館内消防設備の自主検査	1回/月	自主点検票作成			
不具合発生時の対応		修理・補修					
		専門業者に修繕の依頼					
	修繕作業の立会い及び管理						

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(ア) 施設、 設備等 の日常 点検等 に係る 保守 管理	健康トレーニング室		日常	トレーニング機器又は器具の点検整備及び清掃、トレーニング監視	毎日	
			定期	パーペルプレート等の塗装	随時	
			不具合発生時の対応	修理・補修		
				専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理		
	専門業者による点検		フレーム、シート、接合部、回転部、チェーン・ワイヤー等の変形、破損、亀裂、ぐらつき等がないか確認し、不具合があれば調整を施す。なお、体育館内のバスケットゴール等体育器具、支柱、金具類も含めるものとする。	1回/年	点検仕様書等による	
	多目的広場		日常	広場施設（フェンス・芝生・植栽等）の外観点検	毎日	
				芝生維持管理（転圧、芝刈り、各種薬剤(殺虫剤・肥料)散布	随時	
				体育器具（サッカーゴール）の点検・維持管理	随時	
				広場内草刈及び植栽剪定	随時	
	不具合発生時の対応	修理・補修				
		専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理				
	公園		日常	備品関係（作業用機械）の点検整備	随時	使用前等
				公園内を巡回し、盗難、火災予防、挙動不審者への対応	毎日	
				公園施設（歩道、水辺広場、トイレ、四阿、フェンス、階段等）の外観点検	毎日	
公園内照明設備（外路灯）の点検、球交換及び維持管理				随時		
公園内草刈、外路樹木剪定及び駐車場確保に係る除雪作業				毎日		
遊具（滑り台・ジャングルジム・雲梯等）の点検整備			随時			
定期	不凍栓開閉（トイレ等）	2回/年				
不具合発生時の対応	修理・補修					
	専門業者に修繕の依頼 修繕作業の立会い及び管理					

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(イ) 業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	① 施設関係	清掃業務	日常清掃	1階(採暖室、更衣室(3)、トイレ(2)、シャワー室(2)、ロビー、階段、監視室等)	6回/週	専門業者
				2階(玄関ホール、ロビー、廊下、健康トレーニング室、会議室、研修室、トイレ(3)シャワー室(1)、階段、事務室、医務室等)		
				3階(待機ホール、渡り廊下、更衣室(2)、トイレ(2)等)		
				公園内ごみ、落ち葉等収集		
				公園内トイレ(2)清掃(4~11月)		
		定期清掃	洗浄後樹脂ワックス塗布(日常清掃部分。ただし、採暖室、1階更衣室、シャワー室及び研修室を除く。)	4回/年		
		特別清掃	窓ガラスの清掃	3回/年		
		廃棄物運搬	施設内全部	2回/週		
	その他清掃	その他必要と思われる個所の清掃	随時			
	機械警備業務	825,000		火災、盗難及びび不良行為等の拡大防止 異常発生時、必要に応じて確認対応又は関係機関へ通報 警報装置の設置・保守点検(自社製品管理)	毎日	専門業者
	エレベーター保守業務	462,000	定期点検	機械室、かご回り、昇降路、ピット、かご室乗場、自動制御装置に係る点検整備。なお、異常監視を含むものとする。	1回/月	専門業者 (性能検査) 建築基準法第12条第3項による
			定期検査	性能検査	1回/年	
			不具合発生時の対応	臨時点検	随時	
	プール可動上 屋保守業務	638,000	定期点検	外観部点検、開閉機構部点検、絶縁抵抗測定、漏電遮断機能検査 非常停止作動試験、断熱カーテン点検、スライディングドア点検整備、体育館昇降間仕切装置及び収納式ステージの点検整備	1回/年	専門業者
			不具合発生時の対応	臨時点検	随時	
	プールろ過 設備保守業務	77,000	定期点検	ろ過機点検(3)、排水槽水中ポンプ点検(2)、レベルタンク点検、 還水槽水中ポンプ点検(2)、還水槽点検(2)、計装機器点検、ろ過配管点検 ろ過ポンプ整備点検(3)、加圧給水ポンプ整備点検(2)	1回/年 1回/年	専門業者
			不具合発生時の対応	臨時点検	随時	
	体育施設器具保守点検業務	94,050	定期点検	フレーム、シート、接合部、回転部、チェーン・ワイヤー等の変形、破損、亀裂、ぐらつき等がないか確認し、不具合があれば調整を施す。なお、体育館内のバスケットゴール等体育器具、支柱、金具類も含めるものとする。	1回/年	専門業者
	体育館床面ウレタン塗布業務	0	定期	競技場床面下地調整及びウレタン塗料塗布	1回/5年(程度)	専門業者
	建築物・建築設備定期点検業務		定期点検	建築基準法第12条第2項に基づく建築物の損傷、腐食その他の劣化の状況の点検(令和8年度) 建築基準法第12条第4項に基づく特定建築設備の損傷、腐食その他の劣化の状況の点検	1回/3年 1回/年	専門業者 専門業者
キャッシュレス決済設備保守業務		定期	券売機・POSレジ保守(電話・出張)※使用料含む	1回/月	専門業者	
② 電気・消防設備関係	自家用電気工作物保守業務	283,800 (プールろ過装置 電気設備保守業務 含む)	定期点検 試験業務	高圧電路及び機器清掃点検・試験・絶縁抵抗測定	1回/年	専門業者 保安規程第14条 点検票による
				高圧機器接地抵抗測定		
				配電盤清掃点検		
	低圧電路及び絶縁抵抗測定	1回/月				
接地抵抗測定	随時					
不具合発生時の対応	臨時点検	随時				
非常用設備保守業務	264,000	機器点検 総合点検	センター 自動火災報知設備、防・排煙制御設備 屋内消火栓設備、消火器 誘導灯、非常放送設備に係る各点検	各1回/年	専門業者 消防法第17条3の3	
不具合発生時の対応	臨時点検	随時				

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(イ)業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理(専門部分)	②電気・消防設備関係	地下タンク及び埋設配管点検業務	0	定期点検	A重油貯蔵地下タンク(15,000)及び埋設配管の各点検項目による点検	1回/3年	専門業者 消防法第14条3 の2
				不具合発生時の対応	臨時点検	随時	
		計装機器保守業務	1,210,000	定期点検	保守点検 中央監視装置、自動機器装置、ファンコイル廻り制御、ファン発停制御、感震器・排煙濃度計装置、オイル系制御、プール昇温制御、床暖系制御、オイルサービスタンクレベル監視装置、水槽レベル監視装置、積算カウンター、パネルヒーター系制御、凍結防止制御、制御盤に係る点検及び調整	4回/年	専門業者
		不具合発生時の対応	臨時点検	随時			
		プールろ過装置電気設備保守業務		定期点検	保守点検 ろ過制御盤、電動機(各ポンプ、コンプレッサー、操作回路、電磁弁回路)、各センサーの点検及び調整	2回/年	専門業者
	③環境衛生設備関係	空気環境測定業務	170,280	定期測定	センター (玄關ホール、健康トレーニング室、体育館、プール(2)、事務室) 温度、相対湿度、気流、炭酸ガス含有率、一酸化炭素含有率 浮遊粉じん量の測定を2カ月に1回	6回/年	専門業者 ビル管理法施行 規則第3条による
				(測定項目)			
		暖房設備保守業務	330,000	定期点検	センター(真空式温水ボイラー(2)A重油仕様) 缶体及び周辺機器(制御装置・抽気装置等を含む。)の清掃整備 安全弁、燃焼装置、水回路等付属品の清掃・分解・整備 煙道の清掃 その他必要と思われる個所の点検清掃	6回/年	専門業者
				定期清掃	炉内清掃	1回/年	
				不具合発生時の対応	臨時点検	随時	
		浄化槽維持管理業務	1,687,400	定期点検	センター(合併処理方式 385人槽) 砂だまり、スクリーン、破砕機、流入ポンプ槽、流量調整槽 接触ばっ気槽、沈殿槽、水中ブロー槽、消毒槽に係る保守点検 滅菌材追加	2回/月	専門業者 浄化槽法第8条及 び第9条
					汚泥調整	1回/月	
					水質検査 (PH、浮遊物質量、化学的酸素要求量、生物化学的酸素要求量、大腸菌群数)	2回/年	
					整備点検	水中ブロー槽に係る水中ブロー(3)の整備点検(3年廻して整備) オーバーホール(1)、取外取付作業、汲取清掃	
	定期点検			公園(単独処理方式 80人槽(2)) 沈殿分離室、接触ばっ気槽、沈殿槽、消毒槽に係る保守点検(4~12月) 汚泥汲取清掃 水質検査 (PH、生物化学的酸素要求量のみ)	9回/年 1回/年 2回/年		
不具合発生時の対応				臨時点検	随時		

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考	
(イ)業務の一部について、再委託可能である施設、設備等に係る保守管理 (専門部分)	③ 環境衛生設備関係	686,400	定期点検	センター 空調機(6)に係る保守点検 (電動機、加湿器、コイル、本体等の清掃点検)	3回/年	専門業者	
				送風機(31)に係る保守点検 (軸、ファンロータ、軸受部、プーリ、Vベルト等の清掃点検)	1回/年		
			フィルター清掃	空気調和機(6)フィルター清掃	1回/月		
				ファンコイルユニット(26)フィルター清掃	1回/年		
		不具合発生時の対応	臨時点検	随時			
		ボイラーばい煙測定業務	176,000	定期測定	センター(真空式温水ボイラーA重油仕様) ばいじん濃度、硫黄酸化物濃度、窒素酸化物濃度 その他付帯項目(排出ガス温度、平均流速、平均水分、平均酸素濃度、湿り・乾き排出ガス量)の測定をボイラー運転中に実施	2回/年	専門業者 大気汚染防止法 施行規則第15条 による
				(測定項目)			
		貯水槽清掃及び飲料水水質検査業務	222,200	定期清掃	貯水槽清掃(FRP製40m <sup>3</sup> )	1回/年	専門業者 建築物における 衛生的環境の確保 に関する法律 施行規則第4条
				定期検査	飲料水水質検査 (11項目:一般細菌、大腸菌、亜硝酸態窒素、硝酸態窒素及び亜硝酸態窒素、塩化物イオン、有機物(全有機炭素量)、濁度、PH値、味、臭気、色度)	2回/年	
					(5項目:鉛、亜鉛、鉄、銅、蒸発残留物)	1回/年	
					(12項目:シアン化イオン及び塩化シアン、塩素酸、クロロ酢酸、クロロホルム、ジクロロ酢酸、ジプロモクロロメタン、臭素酸、総トリハロメタン、トリクロロ酢酸、プロモジクロロメタン、プロモホルム、ホルムアルデヒド)	1回/年	
		水道法第34条の2第2項に基づく指定機関による簡易専用水道検査	1回/年				
プール水質検査	250,800	定期検査	水質検査(PH・濁度・遊離残留塩素濃度・大腸菌等)	1回/月	専門業者		
床マット等賃借	104,208	定期交換	体育館用床マット、モップ等 各室出入口用 交換周期 : 概ね1回/4週	12回/年	専門業者		
一般廃棄物収集運搬処理業務	264,000		施設内全部	2回/週	専門業者		
廃枝・不燃物廃棄処理業務	0		施設内全部	随時	専門業者		
廃芝処理業務	149,600		施設内全部	随時	専門業者		

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(ウ)業務の一部について、再委託可能である施設運営に係る補助業務	プール管理補助業務	7,690,036	通常業務	受付業務 清掃業務(トイレ・更衣室等) 監視業務 ・利用者、水面、水底及びプールサイドに注意し事故防止に努めること。 監視室業務 ・教室案内、利用上の注意及びおしらせの案内、負傷者の救護及び事故発生時における職員への連絡。 パトロール業務 ・プール及び更衣室等での防犯、施設の不良箇所及び事故の発見報告。有事の際の水中浮遊物、異物等の除去等事故対応にあたること。	6回/週	
			緊急事態発生時の対応	従事者は、常に冷静沈着に日本赤十字社水上安全法や普通救命講習受講内容等に基づき行動すること。		
	芝生管理補助業務	1,082,399	芝生養育管理	多目的広場 肥料散布等	年数回	専門業者 サッチング、パーチカル、エアレーション等は状態により適宜に行う。
			芝生更生管理	除草剤等		
	公園施設環境整備業務	2,807,325	通常業務	公園内緑地の環境整備 ・草刈、落ち葉収集、植栽刈り込み、中低木の樹木剪定等	随時	
	公園樹木剪定補助業務			公園樹木の剪定作業 園路等公園利用に支障となる樹木について、適宜実施すること。 景観に配慮し、安全に公園が利用できるよう剪定すること。 剪定した枝葉は適切に処理すること。 剪定方法(枝抜き、切返し、切詰め作業による。)	随時	専門業者

分類	施設・設備等	4年度 決算額(円)	項目	業務内容・仕様	実施頻度	備考
(ウ)業務の一部について、再委託可能である施設運営に係る補助業務	園地・植栽管理		<b>【樹木管理】</b>			
			剪定	<ul style="list-style-type: none"> <li>・園路等公園利用に支障となる樹木について、適宜実施すること。</li> <li>・景観に配慮し、安全に公園が利用できるよう剪定すること。</li> <li>・剪定した枝葉は適切に処理すること。</li> </ul>	随時	
			苺込	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ツツジ類等の苺込が必要な中低木に対し、随時実施すること。</li> <li>・刈り込んだ樹木、寄植等の周辺はきれいに清掃をすること。</li> </ul>	随時	
			病虫害防除 (剪定・薬剤散布)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・剪定除去、薬剤散布は病虫害の種類によって判断をし、随時実施すること。</li> <li>・薬剤の使用に際しては、人畜の安全及び対象樹木の葉害に十分注意し周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。</li> </ul>	随時	
			草刈及び除草	<ul style="list-style-type: none"> <li>・植込地内や植栽地の草刈及び除草は、景観に配慮し公園利用に支障とならないよう、随時実施すること。</li> <li>・除草剤を散布する場合は周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。</li> </ul>	随時	
			支柱取り替え・除去	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支柱の取り替え・除去が必要な場合に実施すること。</li> </ul>	随時	
			枯損植物の処理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・枯損植物、枯れ枝、支障枝等は除去することし、適切に処理すること。</li> </ul>	随時	
			その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ハチやカラス等の巣を発見したときは、利用者の安全に配慮し速やかに取り除くこと。</li> </ul>	随時	
			<b>【芝生地】</b>			
			刈込み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・芝生地内にある樹木、施設等を損傷しないよう注意し、適宜実施すること。</li> <li>・刈りむら、刈り残しのないよう均一に刈り込むこと。</li> <li>・刈り取った芝は、速やかに処理するとともに、刈り跡はきれいに清掃すること。</li> </ul>	随時	
			草刈及び除草	<ul style="list-style-type: none"> <li>・景観に配慮し公園利用の支障とならないよう、随時実施すること。</li> <li>・薬剤を散布する場合は、周囲の健康被害を及ぼすことのないよう最大限配慮すること。</li> </ul>	随時	
			<b>【清掃】</b>			
			日常的な清掃	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日常的に園地の清掃(ごみ拾い)を行うこと。</li> </ul>	毎日	
			落葉、落枝	<ul style="list-style-type: none"> <li>・植込地内、園地等に散乱するごみとともに、落葉及び落枝等も処理すること。</li> </ul>	毎日	
			トイレ	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日常的に施設の点検及び床面、便器等の衛生機器の洗浄清掃を行い、消耗品の補充をする。</li> </ul>	毎日	
			<b>【注意】</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・上記は、園地・植栽管理を行う上での目安であり、良好な状態が維持されれば、必ずしもこれに拘束されるものではありません。</li> </ul>		