

# 記載例

第8号様式（第14条関係）

## 屋外広告物等表示等完了届出書

令和 年 月 日

(あて先)八戸市長

郵便番号 031 -  
届出者住所 八戸市 一丁目2 - 3  
氏名 株式会社 商事  
代表取締役

(法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者氏名)

電話番号 0178 -

屋外広告物等の表示（設置）が完了したので、八戸市屋外広告物条例第17条第3項の規定により、次のとおり届け出ます。

許可事項	広告物等の表示 又は設置の場所	八戸市 四丁目5 - 6
	広告物等の種類	広告板1基、広告板（壁面）1基
	許可年月日及び 許可番号	令和 年 月 日 八屋広指令第 号
	許可期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで
完了年月日	令和 年 月 日	
受付欄	確認・処理欄	
<h1>記入不要</h1>		

注 1 表示（設置）状況及び表示内容が分かるカラー写真を添付してください。

2 の欄には記入しないでください。

詳しい記入方法は裏面をご覧ください。

## 記入方法～完了届～

### 届出者

屋外広告物の申請者の住所・氏名（法人の場合は社名及び代表者名）・電話番号を記入し代表印を押印してください。

### 許可事項

設置場所の欄には、申請時の設置場所を記入してください。

広告物等の種類の欄には、許可をうけた広告物の種類と基数を記入してください。

許可年月日等の欄には、許可日と許可番号を記入してください。

許可期間の欄には、許可の際に設定されている許可期間を記入してください。

### 完了年月日

広告物の設置（工事）が完了した日を記入してください。

### その他

はり紙、はり札、立看板、幕、広告旗、アドバルーンについては提出不要です。

提出の際には設置完了後のカラー写真を添付してください。

・同一敷地内に複数箇所の屋外広告物がある場合は、全景写真も提出してください。

・壁面広告物につきましては、同一壁面がわかるような写真を提出してください。

提出は1部で構いません。

届出受理通知は原則しておりませんので、控えが必要な場合は副本1部を提出してください。（郵送の場合は、返信用封筒（切手付き）を同封してください。）

管理者を設置していない場合は、管理者設置届も合わせて提出してください。