

収支予算（精算）書

事業者の名称 《店舗名》

【収 入】

（単位：円）

項 目	金 額	備 考（積算明細）
1 自己資金 2 借入金 3 市補助金	1,700,000 2,000,000 1,000,000	60回払い 補助対象経費3,181,000円×1/3 =1,060,333円（上限1,000,000円） ○ 担当職員による補助対象経費の確認後に記入します。
合 計	4,700,000	

【支 出】

（単位：円）

項 目	金 額	備 考（積算明細）
補助対象経費	3,181,000	（内訳） 内装工事費 1,530,000 設備工事費 1,215,000 サイン工事費 436,000
小 計	3,181,000	
その他	919,000	（内訳） 消費税相当額 410,000 諸経費 459,000 デザイン費 50,000
備品等購入費 その他（食器類ほか）	500,000 100,000	
小 計	1,519,000	
合 計	4,700,000	

（注）変更があった場合は、変更前の内容を上段に（ ）書きすること。

（注）見積書、契約書、領収書等の写しを添付すること。