

令和8年6月1日

(仮称) 八戸市新学校給食センター整備・運営事業 受配校見学会 実施要領

八戸市は、以下のとおり、受配校の見学会を開催します。

1 開催概要

(1) 見学予定期間

令和8年7月27日(月)から7月30日(木)までのうちの2日間程度

※参加申込をいただいた後、見学校を抽出し、この期間内で各校の見学日時を決定します。その内容は7月10日(金)頃、申込者へ通知(以下☆印)します。

(2) 時間

午前9時00分～16時00分 ※1校あたり30分程度想定

(3) 見学校数

10校程度

(4) 集合場所

通知☆参照

(5) 参加対象・人数

本事業に参加を予定している者とし、グループでの参加も可とします。

1社(グループ)の参加人数は2名以内とします。

(6) 申込方法

「様式1 受配校の見学会参加申込書」に必要事項を記載の上、

令和8年6月12日(金)15時までに、下記問合せ先に電子メールで提出してください。

(7) 見学会での疑義

なお、受配校の見学会で疑義が生じた場合は、今後公表を予定している募集要項等に関する質問・意見(第2回)で質問を受け付ける。当日の現場での質問は行わないでください。

2 見学当日の流れ

(1) 参加者は各校の見学開始時間5分前から配送車入口となる門からの入場。

車両は1社(グループ)につき1台とします。

(2) 市職員が参加者の名刺を確認。

(3) 参加者は、市職員の案内で見学。(見学時間は1校当たり約30分を予定)

(4) 見学箇所は、①配送車の経路、②受入室、配膳室及び小荷物昇降機の確認。

(5) 各校見学後はその学校の集合場所に戻り、次の学校へ移動。(または解散。)

3 注意事項

- (1) 車両は市職員の案内に従い、校内の決められた場所へ駐車すること。
- (2) 2－(4) で示した場所に限り写真撮影を可とするが、人を写さないこと。
- (3) 校内では市職員の案内に従い、勝手な行動をしないこと。
- (4) 参加者同士の名刺交換は行わないこと。

4 見学希望校

「配付資料 16」を参考に、「様式 1 受配校の見学会参加申込書」の見学希望表に、希望する学校へ○印を付し、特に希望する学校には◎（二重丸）印を付してください。

※見学校数は 10 校程度を想定しております。

特に希望の多い学校を優先して、市において見学校を選定し、☆にて通知します。

そのため、ご希望に沿えない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

5 配付資料 16_受配校における給食受入施設(搬入口)の現況・既存の配膳・下膳方法_赤字追記等

実施方針公表後に資料配付申込書を提出済の者に対しては、標記、配付資料 16 を配付します。同申込書を未提出で新たに資料配付を希望する者は、受配校の見学会参加申込書と併せて、市ホームページで公表している要求水準書(案)「別紙 1 資料配付申込書兼誓約書」を提出してください。

6 問合わせ先

八戸市教育委員会学校教育課 学校給食グループ

所在地 : 青森県八戸市内丸一丁目 1 番 1 号 市庁本館 5 階

電話 : 0178-43-9468 (直通)

電子メールアドレス : kyushoku@city.hachinohe.aomori.jp

ホームページアドレス : <https://www.city.hachinohe.aomori.jp/>