提出書類様式　目次

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式１ | 参加表明書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・16 | |
| 様式２ | グループ構成表・・・・・・・・・・・・・・・・・・17 | |
| 様式３ | 会社概要書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・18 | |
| 様式４ | 参加資格要件確認誓約書・・・・・・・・・・・・・・20 | |
| 様式５ | 業務実績調書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・23 | |
| 様式６ | 各役割責任者業務実績表・・・・・・・・・・・・・・24 | |
| 様式７ | 有資格技術職員内訳書・・・・・・・・・・・・・・25 | |
| 様式８-１ | | 業務実施体制調書（管理技術者）・・・・・・・・・26 |
| 様式８-２ | | 業務実施体制調書（現場代理人及び監理技術者)・・27 |
| 様式８-３ | | 業務実施体制調書（グループ構成員)・・・・・・・28 |
| 様式９ | プロポーザルの実施要領に関する質問書・・・・・・・29 | |
| 様式10 | 質問に対する回答書・・・・・・・・・・・・・・・・30 | |
| 様式11 | 企画提案書提出届・・・・・・・・・・・・・・・・・31 | |
| 様式12 | 事業効果試算表・・・・・・・・・・・・・・・・・・32 | |
| 様式13 | 使用機器提案書・・・・・・・・・・・・・・・・・・33 | |
| 様式14 | 設計・施工計画書・・・・・・・・・・・・・・・・・34 | |
| 様式15 | 工事計画書・廃棄計画書・・・・・・・・・・・・・・35 | |
| 様式16 | 維持管理等提案書・・・・・・・・・・・・・・・・・36 | |
| 様式17 | 契約終了後の対応・・・・・・・・・・・・・・・・・37 | |
| 様式18 | 経費見積書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・38 | |
| 様式19 | 別紙　見積金額の内訳等・・・・・・・・・・・・・・39 | |
| 様式20 | 辞退届・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・40 | |
| 様式21 | 辞退届・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・41 | |

様式１

　令和　　年　　月　　日

八戸市長　様

住　　　　 　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　法人名又は事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

**参 加 表 明 書**

下記の事業に係る公募型プロポーザル(その２)に申込みます。

なお、八戸市学校施設照明設備LED化事業公募型プロポーザル(その２)実施要領に定める参加資格要件を満たしていること及び参加申込に必要な書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

１　事業名

八戸市学校施設照明設備LED化事業

２　添付書類

（１）業務実績調書（様式５）

（２）業務実績の確認資料（任意様式）

（３）業務実施体制調書（様式８－１、８－２、８－３）

３　当該業務担当者（連絡先）

|  |  |
| --- | --- |
| 所 　属 |  |
| 職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

【留意事項】

　・代表者印を押印すること。

様式２

　令和　　年　　月　　日

八戸市長　様

**グ ル ー プ 構 成 表**

八戸市学校施設照明設備LED化事業の公募型プロポーザル(その２)への参加について、以下の構成員で申請します。

○代表者

　　　所在地

　　　商号又は名称

　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　電話番号　　　　　　　　　　　　　FAX番号

　　　E-mail

　　　担当役割［ リース　・　統括　・　施工　・　調査設計　・　その他（　　　　　）］

○その他構成員

・構成員１

　　　所在地

　　　商号又は名称

　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　電話番号　　　　　　　　　　　　　FAX番号

　　　E-mail

　　　担当役割［ リース　・　統括　・　　施工　・　調査設計　・　その他（　　　　　）］

・構成員２

　　　所在地

　　　商号又は名称

　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　電話番号　　　　　　　　　　　　　FAX番号

　　　E-mail

　　　担当役割［ リース　・　統括　・　　施工　・　調査設計　・　その他（　　　　　）］

【留意事項】

　１．応募者の構成員全てを明らかにし、該当する役割分担を○で囲むこと。

２．記載欄が不足するときは適宜追加すること。

３．構成員の間で交わされた契約書等の写しを添付すること。【任意様式】

様式３

**会 社 概 要 書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **本社等の内容** | | |
| １ | 商号又は名称 |  |
| ２ | 本社所在地 |  |
| ３ | 電話番号 |  |
| ４ | FAX |  |
| ５ | ホームページアドレス |  |
| ６ | 設立年月日 |  |
| ７ | 資本金 |  |
| ８ | 従業員数 |  |
| ９ | 内事務職員数 |  |
| 10 | 内技術職員数 |  |
| 11 | 内他職員数 |  |
| 12 | 内障害者  職員数 |  |
| 13 | 事業所数 |  |
| 14 | 営業品目 |  |
| 15 | 業務内容 |  |
| 16 | 年間売上金額  (直近決算額） |  |

【留意事項】

　・各社提出すること。

　・業種に関する許可、登録を証明する書類若しくは、受付日前３か月以内の商業登記簿謄本の写しを添付すること。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **本事業に対応する事務所等の内容** | | | | | | |
| １ | 事務所名 | |  | | | |
| ２ | 本社所在地 | |  | | | |
| ３ | 電話番号 | |  | | | |
| ４ | FAX | |  | | | |
| ５ | 担当者職氏名 | |  | | | |
| 6 | 担当者連絡先 | | 電話 |  | | |
| E-mail |  | | |
|  | | | | | | |
| **直近３か年決算の状況** | | | | | | |
| 直近３か年決算の状況 | | | | 年 | 年 | 年 |
| 売上高(a) 　　　　　（千円） | | | |  |  |  |
| 営業利益(b) 　　　　（千円） | | | |  |  |  |
| 営業利益率(b/a)　 　　（％） | | | |  |  |  |
| 経常利益　　　　　　（千円） | | | |  |  |  |
| 当期純利益　　　　　（千円） | | | |  |  |  |
| 自己資本比率　　　　　（％） | | | |  |  |  |
|  | | | | | | |
| **ISO 取得状況** | | | | | | |
| ISO 9000ｼﾘｰｽﾞ  認証取得状況 | | (認証部署等　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  (適用規格　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  (審査登録機関　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  (登録番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) | | | | |
| ISO 14000ｼﾘｰｽﾞ  認証取得状況 | | (認証部署等　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  (適用規格　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  (審査登録機関　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  (登録番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) | | | | |

様式４

　令和　　年　　月　　日

八戸市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　　　　　　所  法人名又は事業者名  代表者職氏名 | ㊞ |

**参加資格要件確認誓約書**

当社は、八戸市学校施設照明設備LED化事業公募型プロポーザル(その２)実施要領の定められえた下記の応募資格を満たしていること、並びに応募に関する留意事項を遵守することについて誓約します。

記

１．応募資格

|  |  |
| --- | --- |
| このプロポーザルに参加を表明できる者は、参加表明書を提出する時点で、次に掲げる事項を全て満たす者とする。 | |
|  | ①応募者は、提案に必要な諸手続きを行う他、優先交渉権者となった場合は、契約に係る諸手続きを行うものとする。  ②応募者は、本実施要領の内容を、施工期間内に履行できる者であること。  ③応募者は、公募開始の日から契約締結の日までの間において、次に掲げる条件を全て満たしていること。なお、複数者で構成する場合は、全ての構成員が当該条件を全て満たしていること。  ア　令和７年度八戸市競争入札参加資格者名簿に登録されていること。  イ　地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の４第１項の規定に該当しな  いこと。  ウ　八戸市から指名停止等の措置を受けていないこと。  エ　会社更生法（平成14年法律第154号）第17条第１項の規定に基づく更生手続開  始の申立てがなされている者でないこと。  オ　民事再生法（平成11年法律第225号）第21条第１項の規定に基づく再生手続開  始の申立てがなされている者でないこと。  カ　国税及び地方税について滞納がないこと。（特別な理由により延納、徴収猶予簿  承認されている場合を除く。）  キ　宗教活動及び政治活動を主たる目的とする者でないこと。  ク　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第77号）第  ２条第２号に規定する暴力団又は同条第６号に規定する暴力団員若しくは暴力  団員と密接な関係を有する者ではないこと。 |
|  |
|  |
|  |

２．グループでの参加等に関する留意事項

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ①本事業は、複数者で実施することが可能であり、複数者で実施する場合は、グループの代表事業者（以下「代表事業者」という。）と構成員を明らかにし、各々の役割分担を明確にすること。代表事業者は統括的役割を担い、本市教育委員会との連絡窓口となるほか、契約等諸手続きを行い、業務遂行の責を負うものとする。また、参加表明書は代表事業者が提出し、１者が複数の役割を兼ねることも認められる。  ②グループを構成する全ての事業者が（１）応募資格を全て満たしていること。  ③グループが優先交渉権者として選定された場合、代表事業者が元請となり、構成する各事業者に再委託すること。その際、２の事業概要（９）再委託と再々委託に留意すること。  ④本事業において、施工役割（照明設備工事及び維持管理等）は、構成員又は協力業者が担当し、建設業法第３条第１項の規定により、電気工事に係る一般建設業又は特定建設業の許可を受けたものであること。ただし、代表事業者が当該許可を有する場合は、施工役割を担当することもできる。  ⑤本事業において、施工役割（照明設備工事及び維持管理等）を担当する構成員又は協力業者は、公募開始の日から過去10年以内に国又は地方公共団体が発注した照明LED化又は照明設備工事の受注実績があること。  ⑥本事業において、施工役割（照明設備工事及び維持管理等）を担当する構成員については、八戸市競争入札参加資格者名簿に登録されている者で、八戸市内に本社(店)を有していること。  ⑦本事業において、施工役割（照明設備工事及び維持管理等）を担当する協力業者については、八戸市競争入札参加資格者名簿に登録されている者のうち、八戸市内に本社(店)を有している業者の活用について、最大限努めること。  ※用語の説明  ・構成員とは、公募型プロポーザルにおいて、共同で提案を行う複数の事業者のうち各構成事業者を指す。  ・協力業者とは、公募型プロポーザルにおいて、代表事業者や共同企業体の構成員から再委託を受け、業務の一部を担う企業を指す。 | |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |

３．複数応募の禁止

|  |  |
| --- | --- |
|  | ①単独で応募した事業者はグループでの参加はできない。  ②複数のグループへの参加はできない。 |

４．応募に関する留意事項

|  |  |
| --- | --- |
|  | ①提出書類の取扱い  提出書類の著作権は、それぞれの応募者に帰属するが、本市に提出した書類は返却し  ないものとする。また本市は、応募者に無断で本事業における審査等以外の目的で提  出書類を使用したり、情報を漏らしたりすることはない。  ②本市からの提供資料の取扱い  本市が提供する資料は、応募者が本事業の提案参加又は提案書作成等で利用する以外  の目的で利用してはならない。また、目的範囲内であっても、本市の了解を得ること  なく第三者にこれらを提供し利用させてはならない。  ③提出書類の変更・修正の禁止  提出した書類の変更、差し替え、再提出を禁止する。しかし本市は、提出した書類に  係る追加参考資料の提出を要請することがある。  ④虚偽の記載の禁止  参加表明書及び資格確認書類、提案書に虚偽の記載があった場合は、提出した書類を  無効とし、応募資格を喪失する。  ⑤費用負担  　応募に関する書類作成及び提出に係る費用は、全て応募者の負担とする。  ⑥特許権  提案内容に含まれる特許権・実用新案権・意匠権・商標権等の国内外の法令に基づき  保護される第三者の権利の対象となっている意匠・デザイン・設計・施工方法・維持  管理手法等を利用した結果生じた責任は、応募者が負うものとする。  ⑦応募者の複数提案禁止  　応募者は、一つの提案しか行うことができない。  ⑧構成員の変更の禁止  　応募者の構成員の変更は認めない。ただし、やむを得ない事情が生じた場合は、本市  と協議の上、本市が認めた場合はこの限りではない。  ⑨責任分担  提案が達成できないことによる損失は、原則として事業者が負担する。ただし、天災  や運営状況の大幅な変更など、事業者の責に帰さない合理的な理由がある場合は、双方で別途協議を行うものとする。  予想されるリスクと責任分担は、「４．応募条件（５）リスク分担表」によることとし、応募者は負担すべきリスクを想定した上で、提案を行うものとする。なお、分担表に該当しない事項が発生した場合には、別途協議を行うものとする。  ⑩優先交渉権の取消し又は失格  過去、同種類似事業において提案と明らかに異なる内容や実現不可能な虚偽の提案を  行った事業者と認められた場合には、優先交渉権の取消し又は失格となる事がある。  ⑪「④又は⑩」により応募資格を喪失した場合は、当該応募者に対し、書面により個別に通知する。 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

５．その他誓約事項

|  |  |
| --- | --- |
|  | ①当社（個人である場合は私、団体である場合は当団体）は、下記のいずれにも該当しません。また、この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。   1. 法人等（個人、法人又は団体をいう。以下同じ。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時、契約を締結する事務所をいう。）の代表者で役員以外の者又は団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。）が、暴力団又は暴力団員である。 2. 法人等の役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしている。 3. 法人等の役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与している。 4. 法人等の役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している。   ②当社は、１の各号に掲げる者の該当の有無を確認するため、市から役員名簿等（下請契約（一次下請以降の全ての下請契約を含む。）又は再受託契約（再受託契約以降の全ての受託契約を含む。）の契約先を含む。）の提出を求められたときは、速やかに提出します。  ③当社が提出した本誓約書及び役員名簿等の正当性を確認するため、市が青森県警察八戸警察署長へ照会することを承諾します。  ④当社は、１の各号のいずれかに該当した場合において、八戸市の事務又は事業における暴力団排除措置の実施に関する要綱（平成24年９月25日制定）第４条の規定に基づき、公表されることに同意します。 |

【留意事項】

・各社提出すること。

・代表者印を押印すること。

様式５

**業 務 実 績 調 書**

法人名又は事業者名

＜本業務と同種・類似業務の実績＞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 業務名 | **契約**金額（税込）  円 | **契約**期間  令和　年　月～  令和　年　月 |
| 発注者・担当部署 | 住所 | 電話 |
| 業務概要・役割 | | |
| 技術的特徴（業務において工夫した点など自由記載） | | |
| 2 | 業務名 | **契約**金額（税込）  円 | **契約**期間  令和　年　月～  令和　年　月 |
| 発注者・担当部署 | 住所 | 電話 |
| 業務概要・役割 | | |
| 技術的特徴（業務において工夫した点など自由記載） | | |

【留意事項】

・公募開始の日から過去10年において、国又は地方公共団体が発注する公共施設の整備にかかる照明設備のLED化事業を元請として受注した実績を１件以上有すること。なお、同種事業・類似事業は重複しないこと。

・本店又は他の支店の実績を記載する場合は、業務概要・役割欄に本店又は他の支店名を記入すること。

・同一自治体で複数年に分けて受注した場合は合わせて1件として記載すること。

・記載する案件は最大２件までとする。

・契約の事実を証明する書類（契約書及び仕様書の写し）を添付すること。

様式６

**各役割責任者業務実績表**

**法人名又は事業者名**

＜各役割責任者業務実績表＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分担 | 実務経験年数 | 過去に従事したリース又は  ＥＳＣＯ事業等類似業務の実績 |
| 氏名・年齢 | 資格 | 実施年度　立場　業務概要 |
| 事業役割責任者 | 経験年数　　年 |  |
| 社名 | 資格の種類： |  |
| 氏名 |  |  |
| 年齢　　　　歳 |  |  |
| 施工役割責任者 | 経験年数　　年 |  |
| 社名 | 資格の種類： |  |
| 氏名 |  |  |
| 年齢　　　　歳 |  |  |
| その他役割責任者 | 経験年数　　年 |  |
| 社名 | 資格の種類： |  |
| 氏名 |  |  |
| 年齢　　　　歳 |  |  |

【留意事項】

・行が足りない場合は適宜、追加、削除すること。

・上記の内訳・内容の趣旨を満たす場合は、参加者の様式による各役割責任者業務実績表の添付でも可とする。

様式７

**有資格技術職員内訳書**

＜有資格技術職員内訳＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法人名又は事業者名 | | |
| 有資格技術職員 | | 人数 |
| 一級建築士 | | 人 |
| 建築設備士 | | 人 |
| 技術士 | 建設 | 人 |
| 電気・電子 | 人 |
| 機械 | 人 |
| 監理技術者（電気工事業） | | 人 |
| ○○技術者 | | 人 |

【留意事項】

・行が足りない場合は適宜、追加、削除すること。

・上記の内訳・内容の趣旨を満たす場合は、参加者の様式による有資格技術職員内訳表

の添付でも可とする。

様式８－１

業務実施体制調書（管理技術者）

法人名又は事業者名

**＜管理技術者の経歴等＞**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名（ふりがな） | | | | | 生年月日 | | |
| 所属・役職 | | | | | | | |
| 保有資格 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 担当予定業務 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 同種業務の実績 | | | | | | | |
| 1 | 業務名 | | **契約**金額（税込）  円 | | | | **契約**期間  ～ |
| 発注者・担当部署 | | 住所 | | | | 電話 |
| 業務概要 | | | | | | |
| 技術的特徴（業務において工夫した点など自由記載） | | | | | | |
| 2 | 業務名 | | **契約**金額（税込）  円 | | | | **契約**期間  ～ |
| 発注者・担当部署 | | 住所 | | | | 電話 |
| 業務概要 | | | | | | |
| 技術的特徴（業務において工夫した点など自由記載） | | | | | | |
| 手持業務の状況 | | | | | | | |
| 発注者名 | | 業務名 | | 契約期間 | | 業務概要 | |
| 発注者名 | | 業務名 | | 契約期間 | | 業務概要 | |
| 発注者名 | | 業務名 | | 契約期間 | | 業務概要 | |

【留意事項】

・プロポーザル(その２)実施要領の留意事項を参照すること。

様式８－２

**業務実施体制調書（現場代理人及び監理技術者）**

法人名又は事業者名

**＜現場代理人及び監理技術者の経歴等＞**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名（ふりがな） | | | | | 生年月日 | | |
| 所属・役職 | | | | | | | |
| 保有資格 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 担当予定業務 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 同種業務の実績 | | | | | | | |
| 1 | 業務名 | | 契約金額（税込）  円 | | | | 契約期間  ～ |
| 発注者・担当部署 | | 住所 | | | | 電話 |
| 業務概要 | | | | | | |
| 技術的特徴（業務において工夫した点など自由記載） | | | | | | |
| 2 | 業務名 | | 契約金額（税込）  円 | | | | 契約期間  ～ |
| 発注者・担当部署 | | 住所 | | | | 電話 |
| 業務概要 | | | | | | |
| 技術的特徴（業務において工夫した点など自由記載） | | | | | | |
| 手持業務の状況 | | | | | | | |
| 発注者名 | | 業務名 | | 契約期間 | | 業務概要 | |
| 発注者名 | | 業務名 | | 契約期間 | | 業務概要 | |
| 発注者名 | | 業務名 | | 契約期間 | | 業務概要 | |

【留意事項】

・プロポーザル(その２)実施要領の留意事項を参照すること。

様式８－３

**業務実施体制調書（グループ構成員）**

**＜構成する各事業者の名称等＞**

（１）

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名又は事業者名 | 代表者名 |
| 所在地 | TEL  FAX  E-Mail |
| 協力を受ける業務内容（再委託の内容） | |
|  | |
| 協力を受ける理由（事業者の技術的特徴等） | |
|  | |

（２）

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名又は事業者名 | 代表者名 |
| 所在地 | TEL  FAX  E-Mail |
| 協力を受ける業務内容（再委託の内容） | |
|  | |
| 協力を受ける理由（事業者の技術的特徴等） | |
|  | |

（３）

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名又は事業者名 | 代表者名 |
| 所在地 | TEL  FAX  E-Mail |
| 協力を受ける業務内容（再委託の内容） | |
|  | |
| 協力を受ける理由（事業者の技術的特徴等） | |
|  | |

【留意事項】

・プロポーザル(その２)実施要領の留意事項を参照すること。

様式９

　　　　令和　　年　　月　　日

**プロポーザル(その２)の実施要領に関する質問書**

法人名又は事業者名　：

代表者職氏名　　　　：

担当者及び連絡先

担　当：

住　所：〒

電　話：

F A X：

E-mail：

八戸市学校施設照明設備LED化事業に係る公募型プロポーザル(その２)実施要領について、次のとおり質問します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 質問内容 | 資料名及び  ページ番号 |
| １ |  |  |
| ２ |  |  |

【留意事項】

・質問がない場合の提出は不要。

・グループでの参加の場合は、グループの代表事業者名を記載すること。

・行は適宜、追加すること。

・電子メールにより提出すること。送信後、電話により受信確認を行うこと。

・電子メール以外での質問は受理しない。

・回答は、令和７年９月10日（水）までに八戸市ホームページに掲載する。

なお、質問者の氏名等は掲載しない。

・提出先：八戸市教育委員会　教育総務課　学校施設グループ

住　所：〒031-8686　青森県八戸市内丸一丁目１番１号

電　話：0178-43-9452（学校施設グループ直通）

E-mail：kyoikusomu@city.hachinohe.aomori.jp

様式10

　　　　令和　　年　　月　　日

**質問に対する回答書**

提出された質問書について、次のとおり回答します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 質問内容 | 回答 | 資料名及び  ページ番号 |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |
| ４ |  |  |  |
| ５ |  |  |  |
| ６ |  |  |  |

様式11

　令和　　年　　月　　日

八戸市長　様

住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人名又は事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

**企 画 提 案 書 提 出 届**

八戸市学校施設照明設備LED化事業公募型プロポーザル(その２)実施要領に基づき、企画提案書を提出します。

記

１　事業名

　八戸市学校施設照明設備LED化事業

２　添付書類

（１）企画提案書

（２）事業効果試算表

（３）使用機器提案書

（４）設計・施工計画書

（５）工事計画書・廃棄計画書

（６）維持管理等提案書

（７）契約終了後の対応

（８）自由提案書

（９）経費見積書

（10）別紙　見積金額の内訳等

３　企画提案に関する担当者（連絡先）

|  |  |
| --- | --- |
| 所 　属 |  |
| 職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

【留意事項】　・代表者印を押印すること。

(1/20)

様式12

**事 業 効 果 試 算 表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ・八戸市内の業者の活用に関する試算  　施工役割（照明設備工事及び維持管理等）を担当する構成員及び協力業者について、  八戸市内の業者を活用する予定の場合は、その発注予定金額、活用予定の地元業者数を提案すること。  提案例   |  |  | | --- | --- | | 項目 | 数量・金額等 | | 八戸市内の業者への発注予定額 | 千円 | | 本事業に関わる八戸市内の業者数 | 社 |   ・現状分析とLED照明設備導入後の試算  既存照明設備の消費電力及び年間点灯時間を想定し、LED照明設備の仕様（メーカー、  型番、消費電力、寿命、光束など）に基づいて、導入後の電気使用量、電気料金、CO2  排出量、及びメンテナンスコストを提案すること。  ※仕様を確認できるカタログ等の写しを合わせて提出すること。  提案例   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 項目 | 現状(蛍光灯等) | LED照明設備  導入後 | 削減効果 | | 消費電力(kWh/年) |  |  |  | | 電気料金(円/年) |  |  |  | | CO2排出量(kg-CO2/年) |  |  |  | | ランニングコスト(円/年) |  |  |  |   ・事業者独自の提案内容がある場合は具体的に記載すること。  ・任意様式も可とする。Ａ４判10枚以内を添付して提案すること。 |

(1/20)

様式13

**使 用 機 器 提 案 書**

|  |
| --- |
| ・使用機器性能  使用機器は設置状況を理解した上で選定し、使用する機器の生産体制及び供給体制、  ワット数、その他、当該器具に関するエネルギーの消費状況の評価内容、灯具仕様に関  する内容説明などについて記載すること。  ・事業者独自の提案内容がある場合は具体的に記載すること。  ・任意様式も可とする。Ａ４判10枚以内を添付して提案すること。 |

(1/20)

様式14

**設 計 ・ 施 工 計 画 書**

|  |
| --- |
| ・全体の業務実施計画、業務実施体制について記載すること。  ・使用機器の詳細、製造業者名、製造業者保証期間、該当機器に関するエネルギー消費状況の評価内容についても記載すること。  ・契約から工事完了までの工事工程、施工条件(時間帯や曜日)、引渡しまでの自主検査等を示すこと。  ・事業者独自の提案内容がある場合は具体的に記載すること。  ・任意様式も可とする。Ａ４判10枚以内を添付して提案すること。 |

(1/20)

様式15

**工 事 計 画 書 ・ 廃 棄 計 画 書**

|  |
| --- |
| ・工事施工に当たり、安全管理・工程管理などにおいて特に重要と判断する事項及び品質管理、工事完了期限に関する内容について記載すること。  ・既設設備撤去後の処理方法について記載すること。  ・事業者独自の提案内容がある場合は具体的に記載すること。  ・任意様式も可とする。Ａ４判10枚以内を添付して提案すること。 |

(1/20)

様式16

**維 持 管 理 等 提 案 書**

|  |
| --- |
| ・維持管理計画書  維持管理業務について、照明設備の不具合を発見又は通報を受けたときの対応、サポー  ト体制、その他災害を含む緊急時対応方法の考え方を記載すること。  　また、コスト削減及びサービス水準向上の視点で工夫している点があれば記載するこ  と。  ・事業者独自の提案内容がある場合は具体的に記載すること。  ・任意様式も可とする。Ａ４判10枚以内を添付して提案すること。 |

(1/20)

様式17

**契 約 終 了 後 の 対 応**

|  |
| --- |
| ・契約期間終了後の対応、賃貸借設備の取扱いについて記載すること。  ・事業者独自の提案内容がある場合は具体的に記載すること。  ・任意様式も可とする。Ａ４判10枚以内を添付して提案すること。 |

(1/20)

様式18

**経 費 見 積 書**

件名　　八戸市学校施設照明設備LED化事業

|  |  |
| --- | --- |
| 金　額 | 円（消費税及び地方消費税の額を含む） |

件名の業務について、上記の金額をもって見積ります。

なお、金額の内訳は別紙のとおりです。

　令和　　年　　月　　日

　　　八戸市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　見　　積　　者

　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　法人名又は事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

【留意事項】

　・代表者印を押印すること。

(1/20)

様式19

**別紙　見積金額の内訳等**

＜見積金額の内訳＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額（円） | 摘要 |
| 調査設計費 |  |  |
| 設備費 |  |  |
| 工事費 |  |  |
| 諸経費 |  |  |
| その他（　　　　　） |  |  |
| 小　　　　　　　　　　計 |  |  |
| 消費税及び地方消費税の額 |  |  |
| 合　　　　　　　　　　計 |  |  |

【留意事項】

・本事業に係る費用を見積りの上、内訳を添付すること。独自提案により項目を追加、変更、削除する場合は適用に理由を記載すること。

・その他必要な項目がある場合は適用に理由を記載の上、計上すること。

・行は適宜、追加、削除すること。

・上記の内訳・内容を満たす場合は、参加者の様式による見積書の添付でも可とする。

＜リース金額＞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 金額（円）(税込) | | 摘要 |
| リース金額  （10年間リース） | 月額 |  | リース料率  　　　　 　　　％ |
| 年額 |  |
| 総額  （うち手数料分　　　　　　　　　　　　　） | |

【留意事項】

・各施設のリース金額の内訳を添付すること。（税抜金額+消費税が分かるもの）

(1/20)

様式20

　　令和　　年　　月　　日

　八戸市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　法人名又は事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

**辞 退 届**

令和　　年　　月　　日付で八戸市学校施設照明設備LED化事業公募型プロポーザル(その２)への参加を申し込みましたが、次の理由により申込みを辞退します。

理由

【留意事項】

　・代表者印を押印すること。

様式21

　　令和　　年　　月　　日

（あて先）八戸市長

**代表事業者**

住　所

法人名又は事業者名

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

電話番号

構成員

住　所

法人名又は事業者名

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

**辞 退 届**

令和　　年　　月　　日付で八戸市学校施設照明設備LED化事業公募型プロポーザル(その２)選考結果の通知により、優先交渉権者（契約候補者）に選ばれましたが、次の理由により優先交渉権を辞退します。

理由

【留意事項】

　・代表事業者及び構成員の代表者印を押印すること。

　・理由は詳細に書いてください。（「諸事情等により辞退します。」は不可。）