

▼記載例①(申出者と口座名義人が同じ場合)

第65号様式(第107条関係)

口座振替受領申出(変更届出)票 (出納室用)

(あて先)八戸市会計管理者 申請日 ○年○月○日

下記の指定口座への振込みを申し出ます。

新規 変更

変更内容	<input type="checkbox"/> 住所	<input type="checkbox"/> 法人名または商号	<input type="checkbox"/> 代表者職氏名	<input type="checkbox"/> 印鑑	変更日	○年○月○日
	<input type="checkbox"/> 受取人 <input type="checkbox"/> 振込口座 <input type="checkbox"/> その他()					

申出者 (請求者)	住所	〒031-8686 八戸市内丸一丁目1-1	代表者印又は個人印 (請求書に使用する印鑑) 株式会社 出納設備 八戸支店 長印 発行責任者 支店長 八戸 花子 電話 0123-56-7890 作成担当者 営業 出納 花子 電話 0123-45-6789
	電話番号	0123 (56) 7890	
	法人名・商号 又は 個人名 <small>※個人で押印を随する場合は署名</small>	フリガナ カ)サイトウセツビ ハチノヘシテン (株)出納設備 八戸支店	
	代表者職氏名	支店長 八戸 花子	

(申出者と口座名義人が異なる場合)
受領に関する権限を下記の者に委任します。

住所		受取人の印
受取人 法人名・商号 又は 個人名	申出者と口座名義人が 同じ場合は記入不要です。 異なる場合は、記載例②のとおり 記入してください。	印
代表者職氏名		

受取人と同一名義の口座を記入してください。

振込 口座	金融機関 及び 店名	南部 銀行 ・金庫・農協・組合	八戸	店(支店・所)	
	預金種目	1. 普通預金 2. 当座預金 3. その他()			
	口座番号	0 0 0 0 7 8 9			
	口座名義	フリガナ カ)サイトウセツビ ハチノヘシテンチヨウ ハチノヘ ハナコ (株)出納設備 八戸支店長 八戸 花子			

担当課記入欄	所属	担当者	内線
	提出方法	窓口 ・ 郵送 ・ Eメール ・ FAX	

出納室記入欄			金融機関コード	店番
1 新規	2 継続	3 変更()		
年	月	日適用		

- 1 申請日
申請日を記入してください。
- 2 申請区分
申請する内容に○を付け、変更の場合は、内容・変更日を記入してください。
- 3 住所、電話番号、法人名・商号又は個人名、代表者職氏名
請求書に記入するとおりに記入してください。
- 4 押印欄
押印する場合は、代表者印又は個人印(請求書に使用する印鑑)を使用してください。

例 株式会社
出納設備
八戸支店
長印 又は 八戸
花子

押印を省略することもできますが、振込口座の名義人と異なる場合は、押印省略ができません。記載例②のとおり記入してください。

※押印省略【法人・団体】の場合
発行責任者及び作成担当者の職氏名・連絡先の記載により押印を省略することができます。
※押印省略【個人】の場合
署名をもって押印を省略することができます。
- 5 振込口座
金融機関名及び店名、預金種目、口座番号、口座名義を記入してください。
※通帳に記載してある内容を確認の上、正確に記入してください。