

建築基準法第12条第5項による施工報告書正

(計画、施工、構造、仕様等に関する軽微な変更)

年 月 日

(あて先)八戸市建築主事

報告者 住 所

氏 名

年 月 日付け第 確認・確更(建築/一工/昇降)八戸市000 号で確認
済証の交付を受けた申請書のうち、次の事項を変更したので変更図面等を添えて報告します。

1 建築主【住所】 【氏名】	(Tel - -)									
2 設計者【資格】 【氏名】 【建築士事務所名】 【所在地】	(一級/二級)建築士(大臣/)登録第 号									
	(一級/二級)建築士事務所()登録第 号									
		〒(-)		(Tel - -)						
3 敷地の地名地番	新	八戸市								
	旧	八戸市								
4 主要用途	新			5 工事種別	新					
	旧				旧					
		申請部分		申請以外の部分		合 計		※ 建ぺい率 容 積 率		
6 敷地面積	新 旧					m ² m ²				
7 建築面積	新	m ²		m ²		m ²		%		
	旧	m ²		m ²		m ²		%		
8 延べ面積	新	m ²		m ²		m ²		%		
	旧	m ²		m ²		m ²		%		
9 建築物別概要	イ 用途	新			旧					
	階 別		階		階		階		合 計	
	ロ 申請部分	新	m ²		m ²		m ²		m ²	
		旧	m ²		m ²		m ²		m ²	
	ハ 申請以外の部分	新	m ²		m ²		m ²		m ²	
		旧	m ²		m ²		m ²		m ²	
ニ 合計	新	m ²		m ²		m ²		m ²		
	旧	m ²		m ²		m ²		m ²		
※ 受付欄		※ 決裁欄				※ 備考欄				
		課 長	審査G L	課 員	建築主事	()				
						台帳 概要書				

(裏面)

10 変更内容			
項目	変更前	変更後	変更理由

注意事項

- (1) ※欄は、記入しないでください。
- (2) 変更のない欄は、斜線を引いてください。但し3欄については地名地番に変更がない場合でも新欄に記入し、旧欄には斜線を引いてください。
- (3) 10欄には変更内容、理由について具体的に記入してください。
- (4) 原図訂正した変更後の図面に、変更前を赤で記入して添付してください。
- (5) 概要書の記載内容に変更が生じた場合は、2本線で訂正(設計者捺印)しその面を添付してください。
- (6) この報告書は、確認通知書とともに大切に保存しておいてください。

建築基準法第12条第5項による施工報告書副

(計画、施工、構造、仕様等に関する軽微な変更)

年 月 日

(あて先)八戸市建築主事

報告者 住 所

氏 名

年 月 日付け第 確認・確更(建築/一工/昇降)八戸市000 号で確認
済証の交付を受けた申請書のうち、次の事項を変更したので変更図面等を添えて報告します。

1 建築主【住所】 【氏名】		(Tel - -)										
2 設計者【資格】 【氏名】		(一級/二級)建築士(大臣/)登録第 号										
【建築士事務所名】		(一級/二級)建築士事務所()登録第 号										
【所在地】		〒(-) (Tel - -)										
3 敷地の地名地番		新	八戸市				旧	八戸市				
4 主要用途		新					旧					
						5 工事種別		新				
						旧						
		申請部分		申請以外の部分		合 計		※		建ぺい率		
6 敷地面積		新					m ²		容 積 率			
		旧					m ²					
7 建築面積		新	m ²		m ²		m ²		%			
		旧	m ²		m ²		m ²		%			
8 延べ面積		新	m ²		m ²		m ²		%			
		旧	m ²		m ²		m ²		%			
9 建築物別概要	イ 用途	新					旧					
	階 別	階		階		階		合 計				
	ロ 申請部分	新	m ²		m ²		m ²		m ²			
		旧	m ²		m ²		m ²		m ²			
	ハ 申請以外の部分	新	m ²		m ²		m ²		m ²			
		旧	m ²		m ²		m ²		m ²			
ニ 合 計	新	m ²		m ²		m ²		m ²				
	旧	m ²		m ²		m ²		m ²				
※ 受付欄		※ 備考欄										

(裏面)

10 変更内容

項目	変更前	変更後	変更理由

注意事項

- (1) ※欄は、記入しないでください。
- (2) 変更のない欄は、斜線を引いてください。但し3欄については地名地番に変更がない場合でも新欄に記入し、旧欄には斜線を引いてください。
- (3) 10欄には変更内容、理由について具体的に記入してください。
- (4) 原図訂正した変更後の図面に、変更前を赤で記入して添付してください。
- (5) 概要書の記載内容に変更が生じた場合は、2本線で訂正(設計者捺印)しその面を添付してください。
- (6) この報告書は、確認通知書とともに大切に保存しておいてください。