

○八戸市南郷総合交流ターミナル施設条例施行規則

平成17年3月30日規則第21号

改正

平成17年11月8日規則第115号

平成28年3月29日規則第24号

八戸市南郷総合交流ターミナル施設条例施行規則

（趣旨）

第1条 この規則は、八戸市南郷総合交流ターミナル施設条例（平成17年八戸市条例第35号。以下「条例」という。）の施行について必要な事項を定めるものとする。

（使用許可の申請手続）

第2条 条例第6条第1項の規定によりグリーンプラザなんごう（以下「グリーンプラザ」という。）の使用の許可を受けようとする者は、グリーンプラザなんごう使用許可申請書（別記第1号様式）を指定管理者（条例第3条に規定する指定管理者をいう。以下同じ。）に提出しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、宿泊施設の使用（宿泊に限る。次条第2項及び第7条において同じ。）の許可を受けようとする者は、グリーンプラザなんごう宿泊施設使用許可申請書（別記第1号様式の2）を指定管理者に提出しなければならない。

（使用許可書の交付）

第3条 指定管理者は、前条第1項の申請書を受理した場合において、グリーンプラザの使用を許可したときは、グリーンプラザなんごう使用許可書（別記第2号様式）を交付する。

2 指定管理者は、前条第2項の申請書を受理した場合において、宿泊施設の使用を許可したときは、グリーンプラザなんごう宿泊施設使用許可書（別記第2号様式の2）を交付する。

（使用時間の延長）

第4条 前条の使用許可を受けた者（以下「使用者」という。）は、やむを得ない理由により当該許可に係る使用時間を超えてグリーンプラザを使用する必要があるときは、あらかじめ指定管理者の許可を受けなければならない。

（使用の変更）

第5条 使用者は、許可を受けた事項を変更しようとするときは、グリーンプラザなんごう使用変更承認申請書（別記第3号様式）にグリーンプラザなんごう使用許可書又はグリーンプラザなんごう宿泊施設使用許可書（以下「使用許可書」という。）を添えて指定管理者に提出しなければならない。

2 指定管理者は、前項の申請書を受理した場合において、使用の変更を承認したときは、グリーンプラザなんごう使用変更承認書（別記第4号様式）を当該申請者に交付する。

（使用の中止）

第6条 使用者は、グリーンプラザの使用を中止しようとするときは、グリーンプラザなんごう使用中止届（別記第5号様式）に使用許可書を添えて指定管理者に届け出なければならない。

（利用申込みの受付）

第7条 宿泊施設の使用の申込みは、使用しようとする日前1年から受け付けるものとする。

（施設、設備等の損傷又は滅失の報告）

第8条 グリーンプラザの施設、設備等を損傷し、又は滅失した者は、直ちにグリーンプラザなんごう施設等損傷等報告書（別記第6号様式）により市長に報告しなければならない。

（利用料金の納付）

第9条 使用者は、グリーンプラザの利用料金（以下「利用料金」という。）を使用許可書の交付を受ける際に納付しなければならない。ただし、宿泊料については、当該使用終了時までには納付することができるものとする。

2 第4条の規定により使用時間延長の許可を受けてグリーンプラザを使用する場合の延長利用料金は、当該使用終了時までには納付しなければならない。

（利用料金の還付）

第10条 条例第11条ただし書の規定により利用料金の還付を受けようとする者は、グリーンプラザなんごう利用料金還付申請書（別記第7号様式）に使用許可書及び利用料金領収書を添えて指定管理者に提出しなければならない。

2 指定管理者は、前項の申請書を受理した場合において、利用料金の還付を決定したときは、グリーンプラザなんごう利用料金還付決定書（別記第8号様式）により当該申請者に通知する。

（利用料金の減免）

第11条 条例第12条の規定により利用料金の減額又は免除を受けようとする者は、グリーンプラザなんごう利用料金減免申請書（別記第9号様式）を指定管理者に提出しなければならない。

2 指定管理者は、前項の申請書を受理した場合において、利用料金の減額又は免除を決定したときは、グリーンプラザなんごう利用料金減免決定書（別記第10号様式）により当該申請者に通知する。

（特別設備の設置等の許可）

第12条 条例第14条の規定により特別設備の設置又は特殊物品の搬入の許可を受けようとする者は、グリーンプラザなんごう特別設備設置等許可申請書(別記第11号様式)に設備図面その他必要な書類を添えて指定管理者に提出しなければならない。

2 指定管理者は、前項の申請書を受理した場合において、特別設備の設置又は特殊物品の搬入を許可したときは、グリーンプラザなんごう特別設備設置等許可書(別記第12号様式)を当該申請者に交付する。

(行為の禁止)

第13条 グリーンプラザにおいては、次に掲げる行為をしてはならない。

- (1) グリーンプラザの設備等を損傷し、又は滅失すること。
- (2) 他人に危害を及ぼし、若しくは他人に迷惑となる行為をし、又はこれらのおそれがある物品若しくは動物の類を携帯すること。
- (3) 許可なくして物品の販売、宣伝その他営利行為をすること。
- (4) 許可なくして印刷物、ポスター等を配布し、又は掲示すること。
- (5) 所定の場所以外において喫煙し、その他火気を使用すること。
- (6) その他グリーンプラザの管理に支障がある行為
(立入り)

第14条 グリーンプラザを使用する者は、当該職員がグリーンプラザの管理のためその使用に係る施設に立ち入る場合には、これを拒むことができない。

附 則

この規則は、平成17年3月31日から施行する。

附 則(平成17年11月8日規則第115号)

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

附 則(平成28年3月29日規則第24号)

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

グリーンプラザなんごう使用許可申請書

申請			年	月	日
(あて先) (指定管理者代表者)					
住所					
申請者 団体名					
氏名					
電話 ()					
使用日時	年 月 日 ()		時	分から	
	年 月 日 ()		時	分まで	
使用目的					
使用人員	人				
使用責任者	氏名		電話 ()		
施設区分		利用料金 (円)		特記事項	
<input type="checkbox"/> 研修室 ()					
<input type="checkbox"/> 体験実習室					
<input type="checkbox"/> 和室 (休憩)					
<input type="checkbox"/> 農産物加工食品直売所 (個人)					
<input type="checkbox"/> 農産物加工食品直売所 (法人)					
合計					
受付			年	月	日
許可			年	月	日

グリーンプラザなんごう宿泊施設使用許可申請書

申請 年 月 日

(あて先) (指定管理者代表者)

使用者 (宿泊者)	住所							
	団体名							
	フリガナ			年齢	歳	職業		
	氏名							
電話番号	()							
使用期間	年 月 日 () から () 泊 年 月 日 () まで							
使用人数	一般	小学生	幼児	合計	(内訳)			
	名	名	名	名	男 名	女 名	子 名	
部屋番号		担当						
到着時刻				出発時刻				
前夜の宿所				行先地				
備考								

グリーンプラザなんごう使用許可書

住 所 団体名 氏 名 電 話 ()			様
使用日時	年 月 日 () 時 分から 年 月 日 () 時 分まで		
使用目的			
使用人員	人		
使用責任者	氏 名	電 話 ()	
施 設 区 分	利用料金 (円)	特 記 事 項	
<input type="checkbox"/> 研修室 ()			
<input type="checkbox"/> 体験実習室			
<input type="checkbox"/> 和室 (休憩)			
<input type="checkbox"/> 農産物加工食品直売所 (個人)			
<input type="checkbox"/> 農産物加工食品直売所 (法人)			
合 計			
上のおり許可します。		第 号 年 月 日	(指定管理者代表者) 印

グリーンプラザなんごう宿泊施設使用許可書

使用者 (宿泊者)	住所							
	団体名							
	フリガナ							
	氏名	様	年齢	歳	職業			
	電話番号	()						
使用期間	年 月 日 () から (泊) 年 月 日 () まで							
使用人数	一般	小学生	幼児	合計	(内訳)			
	名	名	名	名	男 名	女 名	子 名	
部屋番号		許可条件						
上のおり許可します。							第 号 年 月 日 (指定管理者代表者) 印	

グリーンプラザなんごう使用変更承認申請書

申 請 年 月 日	
(あて先) (指定管理者代表者)	
申請者 住 所 団体名 氏 名 電 話 ()	
既に受けている使用許可	
施 設 名	
年 月 日 第 号	
理由	
内 容	変更前
内 容	変更後
添付書類	<input type="checkbox"/> グリーンプラザなんごう使用許可書 <input type="checkbox"/> グリーンプラザなんごう宿泊施設使用許可書
備考	

グリーンプラザなんごう使用変更承認書

住 所 団体名 氏 名 様 電 話 ()	
既に受けている使用許可 施 設 名 年 月 日 第 号	
理由	
内 容	変更前
	変更後
添付書類 <input type="checkbox"/> グリーンプラザなんごう使用許可書 <input type="checkbox"/> グリーンプラザなんごう宿泊施設使用許可書	
備考	
第 号 年 月 日	
上のおり承認します。 <div style="text-align: right;">(指定管理者代表者) 印</div>	

グリーンプラザなんごう使用中止届

(あて先) (指定管理者代表者)	届出 年 月 日
届出者	住 所 団 体 名 氏 名 電 話 ()
既に受けている使用許可 施 設 名	年 月 日 第 号
使用予定日時	年 月 日 () 時 分から 年 月 日 () 時 分まで
理由	
添付書類	<input type="checkbox"/> グリーンプラザなんごう使用許可書 <input type="checkbox"/> グリーンプラザなんごう宿泊施設使用許可書
受付	利用料金
年 月 日	<input type="checkbox"/> 還 付 <input type="checkbox"/> 不還付

グリーンプラザなんごう施設等損傷等報告書

年 月 日
(あて先) 八戸市長
住 所 団体名 氏 名 電 話 ()
発生日時
損傷又は滅失した施設、設備等
状況
理由
処 理 欄

グリーンプラザなんごう利用料金還付申請書

(あて先) (指定管理者代表者)		申 請 年 月 日	
		申請者	住 所 団体名 氏 名 電 話 ()
既に受けている使用許可			
施 設 名			
年 月 日 第 号			
理由			
既に納付した利用料金		還付申請額	
円		円	
添付書類 <input type="checkbox"/> グリーンプラザなんごう使用許可書、利用料金領収書			
<input type="checkbox"/> グリーンプラザなんごう宿泊施設使用許可書、利用料金領収書			
還付決定額			
円			
受 付		決 定	
年 月 日		年 月 日	

グリーンプラザなんごう利用料金還付決定書

	住 所 団体名 氏 名 電 話 ()	様
既に受けている使用許可 施 設 名 年 月 日 第 号		
理由		
還付決定額	円	
上のおり決定します。 (指定管理者代表者)		第 号 年 月 日 印

グリーンプラザなんごう利用料金減免申請書

申 請 年 月 日	
(あて先) (指定管理者代表者)	
申請者 住 所 団体名 氏 名 電 話 ()	
使用施設名	
使用目的及び内容	
使用日時	
年 月 日 ()	時 分から
年 月 日 ()	時 分まで
理由	
利用料金 円	減免申請額 円
添付書類	
減免決定額 円	
受 付 年 月 日	決 定 年 月 日

グリーンプラザなんごう利用料金減免決定書

住 所 団体名 氏 名 電 話 ()	様
使用施設名	
使用目的及び内容	
使用日時 年 月 日 () 時 分から 年 月 日 () 時 分まで	
理由	
減免決定額 円	
第 号 年 月 日	
上のおり決定します。	
(指定管理者代表者) 印	

グリーンプラザなんごう特別設備設置等許可申請書

申 請 年 月 日

(あて先) (指定管理者代表者)

申請者 住 所
 団 体 名
 氏 名
 電 話 ()
 会場責任者氏名
 電 話 ()

使用施設名 (設置場所)

設置理由 (目的)

準備期間

年 月 日 時 分から
 年 月 日 時 分まで

設置 (実施) 期間

年 月 日 時 分から
 年 月 日 時 分まで

撤去期間

年 月 日 時 分から
 年 月 日 時 分まで

特別設備の概要 (名称、規模、数量等)

添付書類

- 1 設備図面
- 2

グリーンプラザなんごう特別設備設置等許可書

	住 所 団体名 氏 名 電 話 ()	様
使用施設名 (設置場所)		
設置理由 (目的)		
準備期間		
年	月	日
時	分から	
年	月	日
時	分まで	
設置 (実施) 期間		
年	月	日
時	分から	
年	月	日
時	分まで	
撤去期間		
年	月	日
時	分から	
年	月	日
時	分まで	
特別設備の概要 (名称、規模、数量等)		
添付書類		
1	設備図面	
2		
第 号 年 月 日		
上のおり許可します。		
(指定管理者代表者)		印