

(様式1)

令和 年 月 日

八戸市空き家情報冊子協働発行业 申込書

(あて先) 八戸市長

八戸市空き家情報冊子協働発行业に係る募集要項の規定により、次のとおり必要書類を添えて申し込みます。

連絡先	所在地	(〒 —)
	名称	
	代表者名	
申込者	担当部署	
	総括責任者	
	担当者	
	電話	
	FAX	
	E-mail	

添付書類 (提出する書類の□欄にレ点をつけてください。)

八戸市空き家情報冊子企画提案書 (任意様式)

※必須提案事項を必ず明記すること。

□ 法人の場合、会社概要がわかるパンフレット等

□ 経営状況を示す書類 (直近の事業会計年度分)

ア. 貸借対照表及び損益計算書又はこれらに類する書類

※法人以外の団体にあたっては、団体の収支決算書を提出とのこと

イ. 事業報告書

□ 登記事項証明書 (現在事項全部証明書、法人のみ)

※申込前3か月以内に取得したもの

□ 納税通知書 (直近の事業年度分)

ア. 法人税、消費税及び地方消費税について未納の税額がないことの証明書
(納税証明書「その3」または「その3の3」)

イ. 都道府県税に係る納税証明書

ウ. 市町村税に係る納税証明書

□ 委任状 (受任者を設定する場合に限る)

□ 印鑑証明書

□ 同種又は類似業務の実績を示す資料

□ 八戸市空き家情報冊子発行等に係る収支見込 (予算書)