

道路工事施行承認申請書

令和△△年○○月○○日

(あて先) 八戸市長 様

〒 031-8686

住所 八戸市大字○○字□□△番○号

氏名 株式会社○○○○ 代表者名

(担当者: △△課○○○○ TEL: △△-○○○○)

道路法第24条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

施工目的	例) 車両乗入れのため等 具体的な目的を記入	
施工場所	路線名	市道 ○○○線 車道・歩道・その他 ()
	場所	例) 八戸市大字○○字□□△番○号
工事概要	工事種別	工事する構造物等を記入 施工数量
	例) 歩車道境界ブロック	例) L=○. ○m
	自由勾配側溝(○○×○○)	L=○. ○m
	アスファルト舗装(N1・N2タイプ)	A=○. ○m ²
工事の期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで	工事着手日は、申請日から閉庁日を除き、原則10日後以降
施工方法	直営・請負 施工業者 住所 〒031-8686 業名 八戸市大字○○字□□△番○号 担当者 株式会社○○○○ 連絡先 △△ △△ 0178 - ○○ - ○○○○ 緊急連絡先 090 - ○○○○ - ○○○○	申請者から工事を請け負った方を記入
添付書類	①工事施工遵守事項、②位置図、③案内図、 ④工事仕様書(平面図、断面図、構造図)、⑤現況写真、⑥舗装復旧図、 ⑦その他 ()	
備考		

(記載要領)

- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。施工箇所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載すること。
- 「施工方法」欄の施工業者については、直営・請負のいずれかに○を付すこと。また、施工業者が未定の場合にはその旨記載し、工事着手までに報告すること。
- 「添付書類」の欄には、添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を()内に記載すること。
- その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。