

「八戸市ごみ処理基本方針等検討業務委託」企画競争実施要領

1. 事業名

八戸市ごみ処理基本方針等検討業務委託

2. 事業目的

最終処分場と八戸清掃工場第二工場の更新時期が迫る中、経済的・効率的な廃棄物処理計画の立案に資するため、排出抑制施策からリサイクル率の向上、周辺の自治体施設、民間施設の活用など、本市及び八戸地域広域市町村圏事務組合におけるごみ処理の現状を分析し、課題を抽出するとともに、今後の処理方針等について多面的な検討を行う。

3. 業務内容

- (1) 本市及び広域等のごみ処理やリサイクルに係る現状分析
- (2) 上記をふまえた課題抽出及び課題解決策の検討
- (3) 今後の見通しの検討

※ 業務内容の詳細は別紙仕様書のとおり

4. 調査報告書の提出期限

報告書の提出期限は令和3年3月17日（水）とする。

5. 応募者の備えるべき参加資格要件

- (1) 廃棄物処理に関する専門的知見を有し、企画案・計画案の作成、他自治体や地域企業等の調査などの能力を備えていること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和22年5月3日政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第32条第1項各号及び八戸市の事務又は事業における暴力団排除措置の実施に関する要綱第2条第1項第3号アからカまでに該当しない者であること。

6. 企画審査手数料

なし

7. 予定価格

11,000,000円以内（消費税及び地方消費税を含む）

8. 審査概要（プレゼンテーション審査）

- (1) 企画審査日時 令和2年8月28日（金）13時30分から
- (2) 場所 下水道事務所3階 研修会議室（八戸市江陽三丁目1-111）
- (3) 内容・方法等
 - ① 提案書を使用し、企画提案について口頭にて説明を行うこと。
 - ② 1者あたり40分程度（うち説明約30分、質疑応答約10分）とする。
 - ③ プレゼンテーション審査を欠席した場合は、選定から除外する。
 - ④ 特別な事情がある場合に限り、通信回線を使用した遠隔地からの参加を認める（「Google meet」を使用すること）。

(4) 選定基準

- ① 事業目的の理解度
- ② 提案内容の的確性
- ③ 提案内容の実現可能性
- ④ 業務実施体制
- ⑤ 業務遂行の安定性
- ⑥ 八戸地域における独自性
- ⑦ 見積金額の実現性
- ⑧ その他有益な代替案

(5) 選定方法

- ・ 別紙「評価基準」に基づき採点評価し、評価点の最も高い1者を委託候補者として選定する。
- ・ 応募者が1者であった場合もプロポーザルは成立し、その場合は、1者について審査した上で適当と認められた場合は、委託候補者として選定。

(6) 提出物（提出期限は事業実施スケジュールを参照）

次の書類について、正本1部、副本6部を提出。ただし、副本には記名・押印しないこと。法人名等が印刷された用紙を使う場合でも、副本にはマスキング処理を行うこと。提出書類はA4縦とするが、業務スケジュールのみA4横でも可とする。

文字の大きさは11ポイントを基本とし、イラスト・イメージ図・写真・図表等の差し込みも可とする。イラストや図表における文字の大きさは任意とする。

① 企画提案書（かがみ文様式【様式1】）

次の事項を企画提案書に記載すること。

- ・ 各調査の内容、手法
- ・ 業務実施体制（社内の体制及び場合によっては社外との連携も含む。ただし、社外と連携する際の経費は、原則として見積金額の50%未満とすること。）
- ・ 調査を実施するにあたっての専門性
- ・ 提案者の業務実績、遂行能力

- ・ 市との協働体制を築き、市の意向に沿って丁寧で綿密な調査を行うために特に力を入れる点
 - ・ 当地域で業務を行うにあたっての地域への理解度と独自性ある施策の可能性
 - ・ 企画提案に当たってのPRポイント
 - ・ (提案がある場合のみ) 事業目的の達成をより可能とする仕様書に無い調査手法等の代替案
 - ・ その他必要な事項
- ② 業務スケジュール (任意様式)
- ③ 見積書 (税抜き、任意様式)
- ④ 技術職員・資格一覧表 【様式2】

9. 契約予定期間

契約締結日から令和3年3月31日(水)まで

10. 実施スケジュール

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| (1) 公募開始 | 令和2年7月13日(月) |
| (2) 事前説明会申込期限 | 令和2年7月21日(火) 【様式3】 |
| (3) 事前説明会 | 日 時：令和2年7月22日(水) 13時30分 場 所：下水道事務所3階 研修会議室 |
| (4) 質疑応答期間 | 公募開始から令和2年7月29日(水)まで 【様式4】 |
| ※ 質問は八戸市環境政策課担当宛に電子メールで行うこと。質問内容及び回答は令和2年8月3日(月)までに全参加申込者に送信し、市ホームページにも掲載する。 | |
| (5) 企画参加申込書提出期限 | 令和2年8月6日(木) 必着 【様式5】【様式6】 |
| (6) 提案書等提出期限 | 日 時：令和2年8月20日(木) 17時必着 提出先：八戸市環境政策課(郵送可) |
| (7) プレゼンテーション審査 | 日 時：令和2年8月28日(金) 13時30分から 場 所：下水道事務所3階 研修会議室 (八戸市江陽三丁目1-111) |
| (8) 審査結果通知 | 令和2年9月1日(火) 各社へ郵送 |
| (9) 契約予定日 | 令和2年9月4日(金) |

11. その他

採択者とは別途委託契約を締結する。なお、企画案の内容等について、採用後、より精度の高い調査とするため八戸市環境政策課と打合せを行うものとする。

「八戸市ごみ処理基本方針等検討業務」企画競争 評価基準

1 評価基準

| 評価項目 | 評価基準 | 審査点の配点 |
|--------------------|---------------------------------------------------|--------|
| ① 事業目的の理解度 | 事業目的に沿った提案か否か | 10点 |
| ② 提案内容の的確性 | 調査内容と手順が目的を達成しうる手法か否か | 20点 |
| ③ 提案内容の実現可能性 | 提案内容に説得力があり、スケジュールの設定が適切か否か | 20点 |
| ④ 業務実施体制 | 適切な人員配置がなされ、役割分担が明確か否か 専門ではない分野を補完する企業と連携するか否か | 10点 |
| ⑤ 業務遂行の安定性 | 実績、経験、遂行能力、コミュニケーション頻度、即応性、柔軟性等 | 20点 |
| ⑥ 八戸市及び八戸圏域における独自性 | 当地域の理解度、当地域の特性を踏まえた内容となっているか | 10点 |
| ⑦ 見積金額の実現性 | 提案内容と金額のバランスが取れているか | 5点 |
| ⑧ その他有益な代替案 | 事業目的の達成に向けた仕様書にない代替案があり、有効と認められるか | 5点 |
| 合 計 | | 100点 |

2 審査点の採点方法

審査員は、審査票に基づき各項目ごとにそれぞれ単独で評価し、採点する。
得られた点数の合計を当該企画提案者の審査点とする。

3 順位点の計算

2の審査点の最も高い者から3番目に高い者まで審査員ごとに順位をつけ、その順位による点数を当該企画提案者の順位点とする。（1位＝5点、2位＝3点、3位＝1点）

4 評価点の計算

3により求められた各審査員の順位点の合計を企画提案者ごとの評価点とし、この点数の高い者を選定者として決定する。なお、同点の場合は、同点者について審査点の最高点及び最低点を除き、中間の審査員3者の審査点合計が高い者を上位とする。