## 委 任 状

## ※ 委任者(頼む方)が全ての項目を記入してください。

※鉛筆や消せるペンなど消せる筆記具で記入しないでください。

※コピー等、原本ではない委任状は無効です。

	記入日:令和	年	月	日
【 委任者 】(頼む方)				
住 所 <b>八戸市</b>				
	(大・昭・平・令)			
氏名(署名)	生年月日	年	月	日
私は、次の者を代理人として定め、 <u>住所変更手続きに併せて行う電子証明書の再発行手</u> 続きに関する一切の権限を委任します。				
【 代理人 】(頼まれて窓口に来る方) 住 所 <b>ハ戸市</b>	※委任者	おと同一は	世帯員に	に限る
氏名	【代理人の本人確認をしまでマイナンバーカード等をご			証や
【 暗証番号 】 マイナンバーカードに設定している暗証番号を記載してください。				
● <b>署名用電子証明書暗証番号</b> (英数字 6 桁~16 桁)				
※「O (オー)」と「O (ゼロ)」など区別が難しい文字/	は、誤入力を防ぐためフリガラ	ナを記入	してくだ	さい。
●住民基本台帳事務用暗証番号(数字 4 桁) 				
【沙文事項】				

## 【注意事項】

- ・記入した暗証番号が間違っている場合は、当日のお手続きができませんのでご注意ください。
- ・記入した暗証番号は他人の目に触れないよう、封筒に封入・封緘してください、
- ・同一世帯ではない方を代理人としてお手続きを行う場合は、本委任状はご利用できません。