

資 料 1  
令和 6 年 3 月 21 日  
こども健康部 保健所

# 令和6年度 保健所業務進行管理表

## 保健総務課 総務企画グループ 令和6年度業務進行管理表

業 務	取 組 方 針	業 務 進 行 計 画						
		4~6月	7~9月	10~12月	1~3月			
1 地域保健対策の推進	・保健所運営体制の強化			保健所業務の進行管理、情報共有、健康危機管理体制の確認				
2 保健所長会	・保健所相互の連携、公衆衛生に係る知識・情報の収集及び向上	・全国、東北地区及び県内の組織の会議等への出席	全国、東北地区及び県内の組織の会議等への出席					
		・全国的な組織(構成市)からの照会への対応	保健衛生に係る照会への対応					
3 地域医療	・救急体制の確保	・二次救急医療体制輪番の実施 ・休日夜間急病診療所及び休日歯科診療所の運営	輪番補助金交付要領の制定・交付決定 協定・契約締結	次年度輪番調整 指定管理・業務委託等による運営、実績報告確認【毎月】	二次救急医療打合せ会の開催			
	・連携中枢都市圏事業	・医師派遣事業に係る協定の締結、負担金の徴収 ・圏域市町村からのドクターカー運行経費の徴収	前年度負担金請求	派遺実績の報告確認【毎月】 前年度負担金請求、当年度協定締結	医療WG会議開催			
	・献血推進への協力	・献血の協力依頼	事業所、学校等への協力依頼					
	・AED普及事業の実施	・AED機器の貸出し及びリース契約、救命講習会の開催	AED機器の貸出し、リース料支払、契約更新 救命講習会の開催		救命講習会の開催			
	・医療従事者の確保	・看護師等修学資金貸与事業の実施	養成機関へ新規希望者数調査 貸与希望学生選定・決定	貸与契約手続	奨学金の貸与・返還【毎月・都度実施】			
	・動物愛護施設整備基本構想の策定	・他都市事例等の情報収集	他都市事例等の情報収集(県八戸合同庁舎建替に係る県の動向含む)					
		・施設整備候補地の検討	庁内における施設整備候補地の検討(財政状況及び動物愛護行政全般の状況を踏まえ動向注視中)					
		・施設の具体的な運営方法の検討	動物愛護施設整備基本構想の策定(財政状況及び動物愛護行政全般の状況を踏まえ動向注視中) 動物の保護及び収容管理、動物愛護の普及啓発の実施等、施設の具体的な運営方法について検討					
5 保健衛生統計業務	・毎年	・人口動態調査の実施	死亡、出生、婚姻、離婚、死産の動態の報告【毎月実施】					
		・国民生活基礎調査の実施	保健、医療、福祉、年金、所得等に関する調【6月実施：1地区】					
		・社会保障・人口問題基本調査の実施	社会保障の実態に関する調査					
		・病院報告の実施	患者票(在院、入院、退院等の状況)の報告【毎月実施】					
		・医療施設動態調査の実施	医療施設(病院及び診療所)の開設・廃止・変更等の届出の受理又は処分をした際の報告【毎月実施】					
		・衛生行政報告例(年度報)及び地域保健・健康増進事業報告の実施	前年度分の報告					
	・2年毎	・医師、歯科医師、薬剤師調査の実施	届出による医師、歯科医師、薬剤師の分布状況調査【12~1月実施】					
6 大規模災害に備えた体制の強化	・応援体制の強化	保健師等の応援派遣に備えた体制の強化						
	・受援体制の強化	保健医療活動の調整に係る市災害対策本部関係各班及び青森県との連携強化						
7 水防法及び土砂災害防止法に係る避難計画作成	・要配慮者施設避難計画作成支援	・対象医療機関等の作成支援、提出書類の審査	対象医療機関等の作成支援、提出書類の審査					

## 保健総務課 医事薬事グループ 令和6年度業務進行管理表

業 務	取 組 方 針	業 務 進 行 計 画			
		4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
1 医療機関等に対する監視指導業務	・医療安全・院内感染対策の推進	診療所、歯科診療所、助産所、施術所、歯科技工所及び衛生検査所の許可・届出等の受理及び調査			
			診療所、歯科診療所等の許可・届出等の受理及び調査		
		八戸市医療機関等立入検査実施計画による立入検査	監視目標:病院21件、診療所37件、歯科診療所19件、施術所22件、歯科技工所6件		
2 薬局等の薬事関係施設に対する監視指導業務	・重点的な監視指導の実施	八戸市薬事監視指導計画による立入検査	監視目標:薬局39件、医薬品販売業21件、高度管理医療機器販売業等54件、毒物劇物販売業47件		
		医薬品、医療機器等一斉監視指導	薬局、医薬品販売業者、医療機器販売業者等に対する一斉指導 (7~12月)		
3 医療安全支援センターの運営	・医療安全に関する助言および情報提供	医療に関する苦情・相談・心配等への対応	医療相談等の受付		
4 業務に従事する歯科技工士・歯科衛生士・保健師等の把握	・市内で業務に従事する歯科技工士・歯科衛生士・保健師・助産師・看護師・准看護師の届出の受理		業務に従事する歯科技工士・歯科衛生士・保健師等の届出の受理 【2年に1回、12月～1月実施】		

健康づくり推進課 健康推進グループ 令和6年度業務進行管理表

健康づくり推進課 成人保健グループ 令和6年度業務進行管理表

すくすく親子健康課 保健医療グループ 令和6年度業務進行管理表

事業		取組方針			回数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1 小児慢性特定疾病に関する業務	医療費助成	<ul style="list-style-type: none"> <li>新規申請及び変更受付</li> <li>審査会で支給決定</li> <li>受給者証交付</li> </ul>	隨時	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 33%;">新規申請及び変更受付(隨時)</div> <div style="width: 33%;">審査会審査(毎月1回)⇒支給決定(隨時)</div> <div style="width: 33%;">受給者証交付(隨時)</div> </div>													
				<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 33%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">更新案</div> </div> <div style="width: 33%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">更新申請受付</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">審査会審査⇒支給決定</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">受給者証交付</div> </div> <div style="width: 33%;"></div> </div>													
	通院費助成	<ul style="list-style-type: none"> <li>更新案内通知</li> <li>更新申請受付</li> <li>審査会で支給決定</li> <li>受給者証交付</li> </ul>	隨時	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 33%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">要綱作成</div> </div> <div style="width: 33%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">制度周知</div> </div> <div style="width: 33%; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">申請受付、給付決定</div> </div> </div>													
				<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> </div>													
	日常生活用具給付	<ul style="list-style-type: none"> <li>申請受付</li> <li>給付決定</li> <li>給付券交付</li> </ul>	隨時	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> </div>													
				<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> </div>													
	指定医・指定医療機関の申請・変更等の受理	<ul style="list-style-type: none"> <li>指定医・指定医療機関の申請・変更等の受理</li> </ul>	隨時	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> </div>													
				<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> </div>													
	自立支援事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>新規申請時相談・所内相談・電話相談</li> <li>家庭訪問</li> <li>更新申請時相談</li> <li>医療講演会及び交流会</li> <li>小児がん普及啓発キャンペーン</li> </ul>	随时	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> </div>													
				<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> <div style="width: 33%;"></div> </div>													
2 療育相談	専門医による診察・相談	<ul style="list-style-type: none"> <li>専門医による身体の発育、運動発達等に心配のある乳幼児等の相談</li> </ul>	6回		1回実施		1回実施		1回実施		1回実施		1回実施		1回実施		1回実施
3 未熟児養育医療の給付等に関する業務	医療費給付	<ul style="list-style-type: none"> <li>申請受付、給付決定</li> <li>養育医療券交付・徴収額通知</li> <li>申請時相談</li> </ul>	随时		←										→		
4 出生管理業務(乳児健診受診票(一式)交付等)	全乳児の出生状況等把握し、母子保健事業に活用	<ul style="list-style-type: none"> <li>出生届出及び転入の乳児からの出生通知書を受理し、乳児健診受診票(一式)を交付</li> </ul>	随时		←										→		
5 ハイリスク妊娠婦アクセス支援事業	交通費・宿泊費の一部を助成	<p>【拡充】ハイリスク妊娠婦が通院等に要した交通費や宿泊費の一部助成</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>青森県立中央病院・弘前大学医学部付属病院・県外の周産期母子医療センター等(県外の対象医療機関を拡充)</li> </ul>	随时		←										→		
6 母子訪問指導(こにちは赤ちゃん事業、養育支援訪問事業を含む)	妊産婦、新生児(乳幼児)訪問指導 乳児家庭全戸訪問事業 養育支援訪問事業	<p>妊産婦の健康管理と子育て支援に関する情報提供を行い、乳幼児の健やかな発育・発達を支援するため、妊産婦、乳幼児(未熟児含む)に対する訪問による保健指導をする</p>	随时		←										→		
7 新生児聴覚検査	新生児の聴覚検査の助成	<p>分娩取扱機関で行う新生児聴覚検査の初回検査と再検査の費用を助成</p>	随时		←										→		
8 乳児一般委託健康診査	1歳未満の乳児	<p>乳児健診受診票4回分を交付し、医療機関で健診を受ける。</p>	随时		←										→		
9 乳児股関節脱臼検診	生後90日～120日までの乳児	<p>生後90日～120日の乳児を対象に、整形外科医師による股関節の検診(触診、エコー検査)</p>	49回	10・17・24 29	1・8・15・22・29 31	5・12・19・26 31	3・10・17・24・28 31	7・21・28 30	4・11・18・25 30	2・9・16・23・30 30	6・13・20・27 30	4・11・18・25 30	8・15・22・29 30	5・12・19・26 30			
10 不育症検査費助成事業	流産、死産の既往があわせて2回以上の方	<p>現在、研究段階にある不育症検査のうち、保険適用を見据え先進医療として実施されるものを対象に、不育症検査に要する費用の一部を助成</p>	随时		←										→		

すくすく親子健康課 母子保健グループ 令和6年度業務進行管理表

すくすく親子健康課 発育支援グループ 令和6年度業務進行管理表

保健予防課 感染症対策グループ・予防接種グループ 令和6年度業務進行管理表

保健予防課 保健福祉グループ 令和6年度業務進行管理表

業 務	取 組 方 針	業 務 進 行 計 画			
		4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
1 難病対策事業に関する業務	難病医療相談会	・医療相談会(講演) ・難病対策実務者連絡会		難病医療相談会	難病対策実務者連絡会
	相談支援	・所内相談・電話相談 ・家庭訪問(保健師・難病患者等訪問相談員) ・新規受給者証交付時アンケートの送付・回収 ・広報やホームページ等で普及啓発	所内相談・電話相談・家庭訪問(随時)		
		・患者会への支援	新規受給者へアンケート送付・回収 難病の日5/23		
2 自殺対策計画の推進	自殺予防に関する普及啓発及び相談機関の周知	・自殺予防講演会 ・広報やホームページ等での普及啓発		自殺予防週間	自殺対策強化月間 自殺予防講演会
	自殺対策計画の進捗管理、関係機関とのネットワーク構築、自殺対策に関する人材育成	・府内検討会議 ・対策推進本部会議 ・ネットワーク会議 ・ゲートキーパー養成研修 ・「いのち支える八戸市自殺対策計画」次期計画策定	ゲートキーパー研修(基礎編)	ゲートキーパー研修(実践編) 府内検討会議(1回目) ネットワーク会議(1回目) 対策推進本部会議	ゲートキーパー研修(職員編) 府内検討会議(2回目) ネットワーク会議(2回目) 対策推進本部会議
		・精神科医師による相談 ・保健師・精神保健福祉士による相談(所内相談・電話相談) ・家庭訪問、ケア会議、連絡調整 ・広報やホームページ等で普及啓発		精神科医師による定期相談(毎月1回)	
		措置通報受理・進達及び措置不要時対応		保健師・精神保健福祉士による相談・家庭訪問等(随時) 精神保健福祉普及週間10月	
		・措置通報受理・進達 ・措置不要時対応		措置通報受理・進達(即時)⇒措置不要時対応	
3 精神保健福祉に関する業務	入院届出等受理・進達	・入院届出等受理・進達		入院届出等受理・進達(毎週1回・直ちに等)	
	精神障害者の退院後支援	・退院後支援計画の作成及び交付、支援の実施、見直し等(面接・会議開催含む)		精神障害者(措置入院等)の退院後支援計画作成・支援の実施(面接・会議開催)	
		・ケア会議 ・合同面接		医療観察法対象者のケア会議・合同面接	
	家族会・患者会支援	・患者会・家族会への支援		家族会・患者会への支援(随時)	
			対策ケース会議	ひきこもり講演	
4 ひきこもりに関する業務	ひきこもり者への支援	・対策ケース会議 ・講演会 ・相談	相談・家庭訪問(随時)		
5 公害健康被害者への医療費の給付、審査会に関する業務	医療費給付等	・認定審査会の開催、企業との協定 ・医療費等の給付	企業との協定 医療費等給付	審査会 医療費等給付	医療費等給付 医療費等給付
6 石綿健康被害の申請事務及び相談等に関する業務	申請受付及び相談	・申請及び相談受付	申請受付及び相談受付		

衛生課 令和6年度業務進行管理表

業 務	取 組 方 針	業 務 進 行 計 画			
		4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
1 食品衛生業務	・食品衛生営業施設の調査及び許可業務	飲食店営業・各種製造業・各種販売業許可等			
	・八戸市食品衛生監視指導計画による立入指導等の実施	許可営業施設(約4,200件)・届出施設(約1,900件) 監視目標約1,300件			
	・HACCPに沿った衛生管理の周知・普及(八戸食品衛生協会との連携)	周知活動(各営業者への通知、当課職員及び食品衛生指導員(八戸食品衛生協会)の巡回等) HACCPへの対応状況の確認及び助言・指導 e-ラーニング講座の開設(飲食店営業・魚介類販売業・食肉販売業・菓子製造業等)			
	・一斉取締り	夏期一斉(7月)		年末一斉(12月)	
	・監視・指導強化月間等の実施	朝市監視 (館鼻岸壁朝市等)	8月 食品衛生月間 ・街頭キャンペーン ・衛生講習会 等	朝市監視 (館鼻岸壁朝市等)	
		7~8月 イベント等臨時出店監視	8~10月 産直等監視 毒キノコ食中毒予防	11~12月 ノロウイルス食中毒 予防	2月 イベント等臨時出店監視
	・重点的な監視指導の実施	仕出し・弁当による食中毒予防、腸管出血性大腸菌及びカンピロバクター食中毒予防			
	・食品表示対策監視	食品表示対策(期限表示、アレルギー物質、食品添加物等)			
	・食品の収去検査(67検体) (微生物、理化学、残留農薬:薬剤師会と委託契約)	6月:魚肉ねり製品、洋生菓子、 アイスクリーム 等	7月:そうざい、刺身 等 8月:地場野菜 等 9月:菓子、麵類 等	10月:鶏卵、玄米、りんご 等 11月:土産品、食肉製品 等 12月:長いも、ごぼう 等	1月:りんごジュース 等 2月:ほうれんそう 等 3月:清涼飲料水 等
	・苦情・食中毒等の対応	苦情・食中毒(疑いを含む)の迅速な調査・拡大防止、再発防止指導			
2 犬の登録及び狂犬病予防注射業務	・犬の登録及び狂犬病予防注射の推進(令和5年度12月末時点登録頭数8,775頭、注射頭数7,189頭(接種率81.9%))	衛生課窓口での犬の登録事務			
	・狂犬病予防注射(獣医師会と委託契約)の接種率の向上	4~5月 春の集合注射	未接種の飼い主 に対する通知	9~10月 秋の集合注射	未接種の飼い主 に対する通知 12~1月 未接種の飼い主へ電話による接種勧奨
3 動物の愛護と適正な飼養に関する業務	・動物の愛護及び適正管理の推進	咬傷事故・苦情等に対する迅速な対応 咬傷事故・苦情に対する適正飼養指導、大型犬飼養実態把握・適正飼養指導			
	・捕獲、収容、返還、譲渡等(県と委託契約) ・負傷動物の治療等(獣医師会と委託契約)	捕獲、返還、引取り、収容(負傷動物の治療)、譲渡			
4 専用水道、簡易専用水道、飲用井戸等に係る業務	・飲料水の衛生確保	専用水道及び簡易専用水道の認可及び立入検査	専用水道布設工事申請・簡易専用水道設置届出の現地確認調査		
	・飲用井戸等の適正管理指導		専用水道・簡易専用水道の法定検査等不適施設の立入検査指導 6~7月 専用水道立入検査		
5 生活衛生関係業務	・生活衛生営業六法施設等の衛生水準の維持向上	・飲用水道及び簡易専用水道の認可及び立入検査	施設の把握・台帳作成及び適正管理指導		
		・生活衛生関係施設の許可業務	生活衛生関係施設(理容所、美容所、クリーニング所、旅館業、公衆浴場、興行場)の申請調査・許可等		
		・生活衛生関係施設の監視指導	生活衛生関係施設の監視指導(監視目標:3年で全施設を監視)		
		・特定建築物の届出・立入検査	特定建築物の監視指導(監視目標:3年で全施設を監視)		
	・温泉利用施設の許可・監視指導	温泉利用の許可、温泉利用施設の監視指導			
	・レジオネラ症対策要領に基づくレジオネラ症の発生及び蔓延防止 ・昆虫類、ねずみ族等の駆除及び防疫	・レジオネラ症発生防止の適正管理指導 ・駆除業者の紹介、浸水区域の防疫作業	レジオネラ症発生防止のための監視指導(公衆浴場、旅館業など) 昆虫類・ねズみ族・蜂の巣等の駆除業者紹介		