

令和 6 年度八戸市町内会等振興交付金 実績報告書の提出にあたっての留意事項

1. 提出期限

7 月 25 日（金）まで

※総会資料等を作成していない場合でも、③事業実績書と④収支決算書は、提出してください。

2. 提出書類

- | | |
|------------------------|-------------------------------|
| ① 実績報告書（様式 A） | |
| ② 総会資料等（作成している場合に限り添付） | |
| ③ 事業実績書（様式 B） | } ② 総会資料等に③～④の内容が含まれていれば提出不要。 |
| ④ 収支決算書（様式 C） | |

3. 注意事項

- ・ 総会資料等に事業実績や収支決算の内容が含まれていない場合、別途③事業実績書（様式 B）と④収支決算書（様式 C）を御提出ください。
- ・ ①実績報告書には、会長氏名を御記入ください。
- ・ ④収支決算書には、令和 6 年度の町内会等振興交付金の額を必ず明記し、会計監査の日付と監事の記名をお願いします。監事が決められていない場合は、会長以外の方を確認者として選任し、監事名欄への記名をお願いします。

裏面へ