

令和 6 年度八戸市連合町内会活動活性化交付金
実績報告書の提出にあたっての留意事項

1. 提出期限

令和 7 年度初め ※予定

2. 提出書類

- ① 実績報告書（様式 a）
- ② 総会資料等（作成している場合に限り添付）
- ③ 事業実績書（様式 b）
- ④ 収支決算書（様式 c）

3. 注意事項

- ・ ①実績報告書には、会長氏名を御記入ください。
- ・ ④収支決算書には、令和 6 年度の八戸市連合町内会活動活性化交付金に申請した活動に関する収支を記載してください。また、交付金の額を必ず明記し、会計監査の日付と監事の記名をお願いします。監事が決められていない場合は、会長以外の方を確認者として選任し、監事名欄への記名をお願いします。

裏面へ