別記

ア

第1号様式（第5条関係）

令和7年度連合町内会活動活性化交付金交付申請書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 整理番号 |  |
| 連合町内会の名称 |  |
| 取組項目・交付申請額 | 申請する項目の金額に〇を付けてください。（予算額を上回らない金額を選択すること。） |
| 町内会加入促進活動　10,000円 ・ 30,000円 ・ 50,000円 |
| デジタル化推進活動30,000円 ・ 50,000円 ・ 70,000円 ・ 100,000円 |
| 地域オリジナル活動　10,000円 ・ 30,000円 ・ 50,000円 ・ 70,000円 ・ 100,000円 |
| 申請額合計（〇を付けた金額の合計額） | 申請額 　　　　　 円 |
| 添付書類 | 1 総会資料等（作成している場合に限り添付） |
| 2 事業計画書 |  |
| 3 収支予算書　 |
| 4 その他市長が必要と認める書類 |
| 申請　　　　　　年　　　月　　　日　 |
| 　（あて先）　　　八戸市長 |
|  |  | 連合町内会の名称　　　上記「連合町内会の名称」に同じ |  |
|  |  | 住所　　 |  |
|  | 申請(代表)者 | 役職　　 |  |  |
|  |  | 氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |
|  |  | 電話番号　　 |  |
|  |  |  |  |  |  |

※留意事項

・**申請額欄は訂正できません。**間違った場合は、新しい申請書に書き直してください。

|  |
| --- |
| 令和７年度八戸市連合町内会活動活性化交付金　請求書イ |
|  | 整理番号 | 　 | 　 |
| 連合町内会名 |  |
| 交付金請求額 | 金　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 | 　 |
| 振　　込　　先 | 銀行名 |  | 銀行 |  | 本　・　支　店本　・　支　所　　　　出張所 |
| 金庫 |
| 農協 |
| 預金口座名義　 | 　※連合町内会名義に限る（会長個人名義不可） | ※振込先は通帳に記載されているとおり正確に記入してください。 |
| 　 | 　 フリガナを必ず記入すること |
| フリガナ |
|  |
| 口座番号 | 預金の種目 |
| NO | □普通預金 | □当座預金 | □貯蓄預金 | 　 |
|  | 　 |
| 　（あて先）　八戸市長 |  |  |  |  |  | 　 |
| 　 |  | 連合町内会名　　　　　　上記連合町内会名に同じ | 　 |
| 　 | 請求者 | 住　　　所 | 八戸市 | 　 |
| 　 | 役　　　職 |  |  | 　 |
| 　 |  | 氏　　　名 |  | 印 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **※振込先の口座名義が会計担当名義になっているなど、請求者と違う場合は、代表者からの****委任が必要ですので、下記の委任状にも記入してください。** |  |
| **委　　任　　状** |  |
| 　　　年　　　月　　　日 | 　 |
| （あて先）　八戸市会計管理者 | 　 |
| 　 | 委任者（代表者） | 連合町内会名 | 上記連合町内会名に同じ |  | 　 |
| 　 | 住　　　所 | 八戸市 | 　 |
| 　 | 役　　　職 | 　 |  | 　 |
| 　 | 氏　　　名 | 　 | 印 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 受任者 | 住　　所 | 八戸市 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 連合町内会名　　　上記連合町内会名に同じ | 　 |
| 代表者以外の通帳の名義人 | 　　氏　　名 |  | 印 | 　 |
| 委任事項 | 令和７年八戸市連合町内会活動活性化交付金の受領を委任する | 　 |

第2号様式（第5条関係）

ウ

令和7年度事業計画書

連合町内会の名称

申請する取組項目に〇を記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 町内会加入促進活動 |  |  |
| デジタル化推進活動　　　　　　　 |  |  |
| 地域オリジナル活動 |  |  |

|  |
| --- |
| 町内会加入促進活動 |
| 活動名 |  |
| 活動内容 |  |
| 活動予定時期 |  |

|  |
| --- |
| デジタル化推進活動 |
| 活動名 |  |
| 活動内容 |  |
| 活動予定時期 |  |

|  |
| --- |
| 地域オリジナル活動　※複数の取組を組み合わせて申請する場合は、すべての取組について記載すること |
| 活動名 |  |
| 活動内容 |  |
| 活動予定時期 |  |

ウ-2

交付対象活動チェックリスト

申請する活動について、該当する全てのものにチェック記号（レ点）を付してください。

|  |  |
| --- | --- |
|  | チェック欄 |
| 市の他の補助金の交付や、現物の支給の対象となる活動ではない。 | □ |
| 営利目的の活動ではない。 | □ |
| 宗教の教義を広める活動や、信者を教化育成する目的の活動ではない。 | □ |
| 政治上の主義を推進し、支持し、又はこれに反対することを目的とする活動ではない。 | □ |
| 特定の公職（公職選挙法第３条に規定する公職）の候補者や、公職にあたる者又は政党を推薦し、支持し、又はこれらに反対することを目的とする活動ではない。 | □ |
| 飲食を目的とする活動ではない。 | □ |
| 資機材や物品の購入だけで目的を達成できる事業ではない | □ |

第3号様式（第5条関係）

エ

令和7年度収支予算書

 連合町内会の名称

［収入の部］ （単位:円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額 | 摘 要  |
| 連合町内会活動活性化交付金 |  |  |
| 連合町内会より持ち出し |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

［支出の部］ （単位:円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額 | 摘 要  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

※連合町内会の活動全体の収支予算ではなく、**申請した活動項目に関する収支予算**を記載してください。