別記

ア

第1号様式（第5条関係）

令和7年度連合町内会活動活性化交付金交付申請書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | 整理番号 |  | |
| 連合町内会の名称 | |  | | | | | | | | |
| 取組項目  ・  交付申請額 | | 申請する項目の金額に〇を付けてください。  （予算額を上回らない金額を選択すること。） | | | | | | | | |
| 町内会加入促進活動  10,000円 ・ 30,000円 ・ 50,000円 | | | | | | | | |
| デジタル化推進活動  30,000円 ・ 50,000円 ・ 70,000円 ・ 100,000円 | | | | | | | | |
| 地域オリジナル活動  10,000円 ・ 30,000円 ・ 50,000円 ・ 70,000円 ・ 100,000円 | | | | | | | | |
| 申請額合計（〇を付けた金額の合計額） | | | | | 申請額  　　　　　 円 | | | |
| 添付書類 | | 1 総会資料等（作成している場合に限り添付） | | | | | | | | |
| 2 事業計画書 | |  | | | | | | |
| 3 収支予算書 | | | | | | | | |
| 4 その他市長が必要と認める書類 | | | | | | | | |
| 申請　　　　　　年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | |
| （あて先）　　　八戸市長 | | | | | | | | | | |
|  |  | | 連合町内会の名称　　　上記「連合町内会の名称」に同じ | | | | | | |  |
|  |  | | 住所 | | | | | | |  |
|  | 申請(代表)者 | | 役職 | | |  | | | |  |
|  |  | | 氏名 | | | | | | |  |
|  |  | | 電話番号 | | | | | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |

※留意事項

・**申請額欄は訂正できません。**間違った場合は、新しい申請書に書き直してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和７年度八戸市連合町内会活動活性化交付金　請求書  イ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | 整理番号 | | | | | | | |  | | | | | |  |
| 連合町内会名 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 交付金請求額 | | 金　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 振　　込　　先 | 銀行名 |  | | | | | | | | 銀行 | | | |  | | | | | | | | | | | | | 本　・　支　店  本　・　支　所  　　　　出張所 | | |
| 金庫 | | | |
| 農協 | | | |
| 預金口座名義 | | | ※連合町内会名義に限る（会長個人名義不可） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ※振込先は通帳に記載されているとおり正確に記入してください。 | | | |
|  | | | フリガナを必ず記入すること | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| フリガナ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 口座番号 | | | | | | | | | | 預金の種目 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NO | | | | | | | | | | □普通預金 | | | | | | | □当座預金 | | | | | | | □貯蓄預金 | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| （あて先）　八戸市長 | | | |  | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
|  |  | | | 連合町内会名　　　　　　上記連合町内会名に同じ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 請求者 | | | 住　　　所 | | | 八戸市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 役　　　職 | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | 氏　　　名 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 印 | | | | |  |
|  |  | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  |
| **※振込先の口座名義が会計担当名義になっているなど、請求者と違う場合は、代表者からの**  **委任が必要ですので、下記の委任状にも記入してください。** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **委　　任　　状** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| （あて先）　八戸市会計管理者 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 委任者 （代表者） | | 連合町内会名 | | | | | 上記連合町内会名に同じ | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  |
|  | 住　　　所 | | 八戸市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 役　　　職 | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  |
|  | 氏　　　名 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 印 |  |
|  |  | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | |  |  | | | | | | | | |  |
| 受任者 | 住　　所 | | 八戸市 | |  | | | | | | | |  | | | | | |  |  | | | | | | | | |  |
| 連合町内会名　　　上記連合町内会名に同じ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 代表者以外の通帳の名義人 | | | | | 氏　　名 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | 印 |  |
| 委任事項 | 令和７年八戸市連合町内会活動活性化交付金の受領を委任する | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |

第2号様式（第5条関係）

ウ

令和7年度事業計画書

連合町内会の名称

申請する取組項目に〇を記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 町内会加入促進活動 |  |  |
| デジタル化推進活動 |  |  |
| 地域オリジナル活動 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 町内会加入促進活動 | |
| 活動名 |  |
| 活動内容 |  |
| 活動予定時期 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| デジタル化推進活動 | |
| 活動名 |  |
| 活動内容 |  |
| 活動予定時期 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 地域オリジナル活動  ※複数の取組を組み合わせて申請する場合は、すべての取組について記載すること | |
| 活動名 |  |
| 活動内容 |  |
| 活動予定時期 |  |

ウ-2

交付対象活動チェックリスト

申請する活動について、該当する全てのものにチェック記号（レ点）を付してください。

|  |  |
| --- | --- |
|  | チェック欄 |
| 市の他の補助金の交付や、現物の支給の対象となる活動ではない。 | □ |
| 営利目的の活動ではない。 | □ |
| 宗教の教義を広める活動や、信者を教化育成する目的の活動ではない。 | □ |
| 政治上の主義を推進し、支持し、又はこれに反対することを目的とする活動ではない。 | □ |
| 特定の公職（公職選挙法第３条に規定する公職）の候補者や、公職にあたる者又は政党を推薦し、支持し、又はこれらに反対することを目的とする活動ではない。 | □ |
| 飲食を目的とする活動ではない。 | □ |
| 資機材や物品の購入だけで目的を達成できる事業ではない | □ |

第3号様式（第5条関係）

エ

令和7年度収支予算書

連合町内会の名称

［収入の部］ （単位:円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額 | 摘 要 |
| 連合町内会活動活性化交付金 |  |  |
| 連合町内会より持ち出し |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

［支出の部］ （単位:円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額 | 摘 要 |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

※連合町内会の活動全体の収支予算ではなく、**申請した活動項目に関する収支予算**を記載してください。