【様式４】

企画提案書

名称(団体名等)

(１) 企画提案の考え方について簡潔に記載してください。

（読者に伝えたいことなど）

|  |
| --- |
|  |

(２) 情報誌の記事（各号の企画案）

各号について、特集、ロールモデル紹介、その他の記事のテーマ及び内容を簡潔かつ具体的にご記入ください。

■令和６年秋号（No.53）

|  |  |
| --- | --- |
| ①特集記事　（見開き２ページ） | ２～３ページ |
| テーマ、テーマを選んだ理由、記事の内容について記入してください | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| ②ロールモデル紹介記事　（３分の２ページ） | ４ページ |
| 候補者の氏名及び概要、選定理由、記事の内容について記入してください | |
|  | |

■令和７年春号（No.54）

|  |  |
| --- | --- |
| ①特集記事　（２ページ以上） | ページ |
| テーマ、テーマを選んだ理由、記事の内容について記入してください | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| ②ロールモデル紹介記事 | ページ |
| 候補者の氏名及び概要、選定理由、記事の内容について記入してください | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| ③女性活躍推進企業の取組紹介記事 | ページ |
| 紹介企業の概要及び選定理由、記事の内容について記入してください | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| ④その他記事　※複数記事可 | ページ |
| テーマ、記事の内容、ページ数について記事ごとに分かるように記入してください | |
|  | |

(３) 課題記事として、秋号の特集記事で予定するテーマについて、記事を１ページ以上作成してください。（任意様式・正本５部提出）。

(４) 取材、執筆、デザイン等の業務について外部発注する予定がある場合、業務内容及び業務に当たる者の氏名、経歴を記入してください。

|  |
| --- |
|  |

(５) 業務スケジュール

作業工程を時系列で記入してください（秋号、春号２回分）。

（企画、取材、原稿作成、校正、印刷等）

■令和６年秋号（No.53）

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 日　程 |
| 企画 | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 取材 | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 原稿作成 | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 校正 | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 色校 | 年　　月　　日 |
| 印刷 | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 八戸市納品日 | 令和６年10月15日（火） |

■令和７年春号（No.54）

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 日　程 |
| 企画 | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 取材 | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 原稿作成 | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 校正 | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 色校 | 年　　月　　日 |
| 印刷 | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 八戸市納品日 | 令和７年３月11日（火） |