

変更届出書の主な添付書類等について

No.	変更した事項	添付書類等について
1	センターの名称	①定款等(※1) ※1：事業所(施設)の名称が定款や寄附行為等で定められている場合のみ必要です。
2	センターの所在地	①定款等(※2)、②賃貸借契約書(※3) ※2：事業所(施設)の所在地が定款や寄附行為等で定められている場合のみ必要です。 ※3：建物が自己所有ではない場合に限りです。
3	センターの連絡先(電話・FAX)	—
4	届出書の主たる事務所の所在地	①定款等、②履歴事項全部証明書(原本のみ)
5	代表者の氏名、生年月日及び住所	①定款等、②履歴事項全部証明書(原本のみ) ※委託契約書の変更も必要となります。
6	定款、寄附行為等及びその登記事項証明書・条例等	①定款等、②履歴事項全部証明書(原本のみ) 注意：センターに関係しない部分に変更となった場合、提出は不要です。
7	センターの平面図	①建物の平面図(任意様式又は参考様式3)、②賃貸借契約書(※4) ※4：建物が自己所有ではない場合に限りです。
8	職員の職種及び氏名、生年月日、住所	①経歴書(参考様式2)、②資格証又は修了証(※5) ※5：センター職員に必要な資格又は研修に限りです。
9	営業日	—
10	担当区域	—