様式５

整備工事実施後の施設の平面図

法人名：

施設名：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 建物の名称 |  | 階建　　階部分 |   １　構造 造　　階建  ２　延面積 ㎡  ３　着工予定年月日 令和　　年　　月　　日  ４　竣工予定年月日 令和　　年　　月　　日  ５　入所人員 名（　　人部屋　　室）  ６　その他参考事項 |

（記入上の注意事項）

　１　各室の名称、面積を必ず記入すること。また、居室については、１室当たりの人員を記入すること。

　２　他の社会福祉施設等（他省庁所管施設等を含む。）との合築の場合には、全体の平面図を必ず添付し、各々設備の帰属を施設ごとに区分すること。

（添付資料）

　１　工事関係資料（工程表、設計図（配置図・平面図・立面図等）、部屋別面積表）

２　用地関係資料

・取得の場合（贈与契約書又は売買契約書、所有権移転確約書、不動産登記簿謄本）

　　・貸与を受ける場合（地方公共団体の無償貸与契約書、土地賃貸借契約書、地上権設定契約書、不動産登記簿謄本）

３　その他参考となる資料があれば添付すること**。**