

有料老人ホーム重要事項説明書

記入年月日	令和7年6月30日
記入者名	大橋 瑠美子
所属・職名	生活相談員

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について」の一部改正について（令和4年8月18日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙3の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙3の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

1. 事業主体概要

種類	個人/法人	
	※法人の場合、その種類	
名称	（ふりがな） ゆうげんかいしゃ いんふいにっと 有限会社 インフィニット	
主たる事務所の所在地	〒031-0841 青森県八戸市鮫町字大開 15-2	
連絡先	電話番号	0178-35-2525
	FAX 番号	0178-32-1310
	E-mail アドレス	oohiraki@i-infinite.jp
	ホームページアドレス	https://www.i-infinite.jp
代表者	氏名	石黒 一寿
	職名	代表取締役
設立年月日	平成14年 4月 19日	
主な実施事業	※別添1（別に実施する介護サービス一覧表）	

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) じゅうたくがたゆうりょうろうじんほーむおおひらき 住宅型有料老人ホームおおひらき	
所在地	〒031-0841 八戸市鮫町字大開 15-2	
主な利用交通手段	最寄駅	鮫駅
	交通手段と所要時間	JR 東日本八戸線鮫駅から徒歩約 10 分
連絡先	電話番号	0178-35-2525
	FAX 番号	0178-32-1310
	E-mail アドレス	oohiraki@i-infinite.jp
	ホームページアドレス	http://www.i-infinite.jp
管理者	氏名	神子沢 巨樹
	職名	施設長
建物の竣工日		平成 23 年 1 月 10 日
有料老人ホーム事業の開始日		平成 23 年 1 月 21 日

(類型)【表示事項】

1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
3 住宅型		
4 健康型		
1 又は 2 に該当する場合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	
	事業所の指定日	年 月 日
	指定の更新日（直近）	年 月 日

3. 建物概要

土地	敷地面積	3117.63 m ²				
	所有関係	☒ 1 事業者が自ら所有する土地				
		2 事業者が賃借する土地（普通賃借・定期賃借）				
		抵当権の有無	1 あり 2 なし			
		契約期間	1 あり （ 年 月 日～ 年 月 日） 2 なし			
	契約の自動更新	1 あり 2 なし				
建物	延床面積	全体	2038.47 m ²			
		うち、老人ホーム部分	2038.47 m ²			
	耐火構造	1 耐火建築物				
		☒ 2 準耐火建築物				
		3 その他（ ）				
	構造	1 鉄筋コンクリート造				
		2 鉄骨造				
		3 木造				
		4 その他（ ）				
	所有関係	☒ 1 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物（普通賃借・定期賃借）				
抵当権の設定		1 あり 2 なし				
契約期間		1 あり （ 年 月 日～ 年 月 日） 2 なし				
契約の自動更新	1 あり 2 なし					
居室の状況	居室区分 【表示事項】	☒ 1 全室個室（縁故者居室を含む）				
		2 相部屋あり				
		最少	人部屋			
		最大	人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
	タイプ1	有/ ☒ 無	有/ ☒ 無	13.55 m ²	45	
	タイプ2	有/ ☒ 無	有/ ☒ 無	15.08 m ²	4	
	タイプ3	有/無	有/無	m ²		
	タイプ4	有/無	有/無	m ²		
	タイプ5	有/無	有/無	m ²		
	タイプ6	有/無	有/無	m ²		
	タイプ7	有/無	有/無	m ²		

※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。

共用施設	共用便所における便房	11 か所	うち男女別の対応が可能な便房	か所
			うち車椅子等の対応が可能な便房	11 か所
	共用浴室	2 か所	個室	1 か所
			大浴場	1 か所
	共用浴室における介護浴槽	2 か所	チェアー浴	か所
			リフト浴	1 か所
			ストレッチャー浴	1 か所
			その他（ ）	か所
	食堂	① あり 2 なし		
消防用設備等	入居者や家族が利用できる調理設備	① あり 2 なし		
	エレベーター	① あり（車椅子対応）		
		② あり（ストレッチャー対応）		
		3 あり（上記1・2に該当しない）		
		4 なし		
	消火器	① あり 2 なし		
	自動火災報知設備	① あり 2 なし		
	火災通報設備	① あり 2 なし		
	スプリンクラー	① あり 2 なし		
	防火管理者	① あり 2 なし		
	防災計画	① あり 2 なし		
緊急通報装置等	居室	便所	浴室	その他（ ）
	1 あり	1 あり	1 あり	1 あり
	2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり
	③ なし	③ なし	③ なし	3 なし
その他				

4. サービスの内容 (全体の方針)

運営に関する方針	1. ご利用者様第一 2. プロフェッショナルサービス 3. CS、ESの追求			
サービスの提供内容に関する特色	認知症の方、介護重度の方、終末期の方でも安心して過ごせるサービスと環境を提供します。			
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施	2 委託	③ なし	
食事の提供	1 自ら実施	② 委託	3 なし	
洗濯、掃除等の家事の供与	① 自ら実施	2 委託	3 なし	
健康管理の供与	① 自ら実施	2 委託	3 なし	
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施	2 委託	3 なし	
生活相談サービス	① 自ら実施	2 委託	3 なし	

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護 の加算の対象となるサ ービスの体制の有無	入居継続支援加算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
※Ⅰ 「協力医療機関連 携加算(Ⅰ)」は、「相 談・診療を行う体制を 常時確保し、緊急時に 入院を受け入れる体制 を確保している協力医 療機関と連携している 場合」に該当する場合 を指し、「協力医療機関 連携加算(Ⅱ)」は、 「協力医療機関連携加 算(Ⅰ)」以外に該当す る場合を指す。	生活機能向上連携加算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
	個別機能訓練加算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
	ADL維持等加算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
	夜間看護体制加算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
	若年性認知症入居者受入加算		Ⅰ	あり	2	なし
	協力医療機関連携加算 (※Ⅰ)	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
	口腔衛生管理体制加算(※Ⅱ)		Ⅰ	あり	2	なし
	口腔・栄養スクリーニング加算		Ⅰ	あり	2	なし
	退院・退所時連携加算		Ⅰ	あり	2	なし
	退去時情報提供加算		Ⅰ	あり	2	なし
※Ⅱ 「地域密着型特定 施設入居者生活介護」 の指定を受けている場 合	看取り介護加算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
	高齢者施設等感染対策 向上加算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
	新興感染症等施設療養費		Ⅰ	あり	2	なし
	生産性向上推進体制加 算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
	サービス提供体制強化 加算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅲ)	Ⅰ	あり	2	なし
	介護職員等処遇改善加 算	(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅲ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅳ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅴ)(Ⅰ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅴ)(Ⅱ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅴ)(Ⅲ)	Ⅰ	あり	2	なし
		(Ⅴ)(Ⅳ)	Ⅰ	あり	2	なし

		(V) (5)	1	あり	2	なし
		(V) (6)	1	あり	2	なし
		(V) (7)	1	あり	2	なし
		(V) (8)	1	あり	2	なし
		(V) (9)	1	あり	2	なし
		(V) (10)	1	あり	2	なし
		(V) (11)	1	あり	2	なし
		(V) (12)	1	あり	2	なし
		(V) (13)	1	あり	2	なし
		(V) (14)	1	あり	2	なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1	あり	(介護・看護職員の配置率) ： 1			
	2	なし				

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		① 救急車の手配 ② 入退院の付き添い ③ 通院介助 4 その他 ()				
協力医療機関	1	名称	きむらクリニック			
		住所	八戸市是川四丁目 2-3			
		診療科目	内科、外科、皮膚科			
		協力科目	入居者様の健康管理、定期診療（外来、訪問）			
		協力内容	入所者の症状の急変時等において 相談対応を行う体制を常時確保	1	あり	2 なし
			診療の求めがあった場合において 診療を行う体制を常時確保	1	あり	2 なし
	2	名称	メディカルコート八戸西病院			
		住所	八戸市長苗代字中坪 77			
		診療科目	内科、循環器内科、整形外科、泌尿器科、他			
		協力科目	入居者様の診療、入院受付			
		協力内容	入所者の症状の急変時等において 相談対応を行う体制を常時確保	1	あり	2 なし
			診療の求めがあった場合において 診療を行う体制を常時確保	1	あり	2 なし
	3	名称				
		住所				
		診療科目				
		協力科目				

		協力内容	入所者の症状の急変時等において 相談対応を行う体制を常時確保	1	あり	2	なし	
			診療の求めがあった場合において 診療を行う体制を常時確保	1	あり	2	なし	
	4	名称						
		住所						
		診療科目						
		協力科目						
		協力内容	入所者の症状の急変時等において 相談対応を行う体制を常時確保	1	あり	2	なし	
			診療の求めがあった場合において 診療を行う体制を常時確保	1	あり	2	なし	
	5	名称						
		住所						
		診療科目						
		協力科目						
協力内容		入所者の症状の急変時等において 相談対応を行う体制を常時確保	1	あり	2	なし		
		診療の求めがあった場合において 診療を行う体制を常時確保	1	あり	2	なし		
新興感染症発 症時に連携す る医療機関	1	あり						
		医療機関の名称						
		医療機関の住所						
	2	なし						
協力歯科医療 機関	1	名称	中村歯科					
		住所	八戸市小中野二丁目 1-9					
		協力内容	入居者様の診療					
	2	名称						
		住所						
		協力内容						

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	① 一時介護室へ移る場合 ② 介護居室へ移る場合 ③ その他 ()
判断基準の内容	
手続きの内容	
追加的費用の有無	1 あり 2 なし
居室利用権の取扱い	

前払金償却の調整の有無		1	あり	2	なし
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1	あり	2	なし
	便所の変更	1	あり	2	なし
	浴室の変更	1	あり	2	なし
	洗面所の変更	1	あり	2	なし
	台所の変更	1	あり	2	なし
	その他の変更	1	あり	(変更内容)	
		2 なし			

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1	あり	(2)	なし
	要支援の者	(1)	あり	2	なし
	要介護の者	(1)	あり	2	なし
留意事項					
契約の解除の内容		・ おおむね 65 歳以上の方 ・ 自傷他害の恐れがない方 ・ 病状が安定し、常時医療機関において治療を受ける必要のない方			
事業主体から解除を求める場合		解約条項	1. 入居者が医療機関へ入院し、明らかに 1 か月以内に退院できる見込みがない場合。または入院後 1 か月経過しても退院できないことが明らかになった場合。 2. 入居者が次の各号にいずれかに該当し、かつそのことが本契約を将来にわたって維持する事が困難と認められる場合に本契約を解除することがあります。 ① 入居申込書に虚偽の事項を記載する等の不正手段により入居したとき。 ② 利用料金その他の支払いを正当な理由なく、1 か月以上滞納したとき。 ③ 禁止または制限されている迷惑行為等の規定に違反したとき。 ④ 入居者の行動が他の入居者又は職員に危害を及ぼし、または危害を及ぼす恐れがあり、		

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数※1※2
	合 計	常 勤	非 常 勤	
管理者	1	1		
生活相談員	1	1		
直接処遇職員				
介護職員	14		14（おおひらき訪問介護サービス兼務）	
看護職員	1		1（おおひらき訪問看護サービス兼務）	
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員	1		1	
その他職員	4		4	
1 週間のうち、従業者が勤務すべき時間数※2				
	常 勤	40 時間	非 常 勤	時 間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

（資格を有している介護職員の人数）

	合 計		
		常 勤	非 常 勤
社会福祉士			
介護福祉士	7	1	6
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	9		9
介護支援専門員	1		1

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士	1	1	
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (時 分 ~ 時 分)		
	平均人数	最小时人数 (休憩者等を除く)
看護職員	1 人	1 人
介護職員	2 人	1 人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5:1 以上 b 2:1 以上 c 2.5:1 以上 d 3:1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数：常勤換算職員数)	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務						1 あり 2 なし					
		業務に係る資格等		1 あり									
				資格等の名称									
				2 なし									
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者			
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤		
前年度1年間の採用者数													
前年度1年間の退職者数													
業務に従事した経験年数に 応じた職員の人数	1年未満												
	1年以上 3年未満												
	3年以上 5年未満												
	5年以上 10年未満					1							
	10年以上												
従業者の健康診断の実施状況					1 あり 2 なし								

(職員の教育訓練、研修等の実施状況)

教育訓練、研修等の内容	実施状況
新卒用（新卒・中卒）	入職時（1～3日間）
「サポーター制度」（※新採用職員に対するメンター制度）	入職後6か月目まで
社内研修	1～2回／2か月
社内研修	適宜

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式 ② 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方法 【表示事項】		1 全額前払い方式	
		2 一部前払い・一部月払い方式	
		③ 月払い方式	
		4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定		1 あり ② なし	
要介護状態に応じた金額設定		1 あり ② なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い		1 減額なし ② 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	消費者物価指数や消費税率変動、サービスや設備の維持、管理、および人件費等を勘定の上、改定する場合あり。	
	手続き	事前に改定案を提示し、運営懇談会を開催し、入居者及び家族が説明し改定不可を決定。	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

			プラン1	プラン2
入居者の状況	要介護度			
	年齢		不問	不問
居室の状況	床面積		13.55 m ²	13.55 m ²
	便所	1 有 ② 無	1 有 ② 無	1 有 ② 無
	浴室	1 有 ② 無	1 有 ② 無	1 有 ② 無
	台所	1 有 ② 無	1 有 ② 無	1 有 ② 無
入居時点で必要な費用	前払金		円	円
	敷金		円	円
月額費用の合計			143,400 円	119,700 円
家賃			円	円
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用		43,500 円	43,500 円
	介護保険外※2	食費	50,400 円	26,700 円
		管理費	23,400 円	23,400 円
		介護費用	円	円
		光熱水費	26,100 円	26,100 円
		その他	円	円

- ※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。
- ※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

（利用料金の算定根拠）

費 目	算 定 根 拠
家賃	1日1,450円（非課税）
敷金	なし
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
管理費	1日780円
食費	1日1,680円（外税、1日1食以上提供にて） ※経管栄養実施者の場合、流動食は医療保険等利用により実費にて準備していただき、管理料として1日890円（外税）
光熱水費	1日870円（外税）
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	・薬剤管理料 1日100円（外税） ・通院外出等付添料 30分、1,000円（内税） ・散髪費用（外税委託 内税） カット2,000円、カット+顔そり2,000円 ・家族様等宿泊サービス 1泊1,000円（外税） 朝食220円、昼食260円、夕食260円

（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠）※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費 目	算 定 根 拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乗せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	
想定居住期間（償却年月数）	か月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	円
初期償却率	%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了 入居後3月を超えた契約終了
前払金の	1 連帯保証を行う銀行等の名称

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性 別	男 性	13 人
	女 性	35 人
年齢別	65 歳未満	人
	65 歳以上 75 歳未満	人
	75 歳以上 85 歳未満	10 人
	85 歳以上	38 人
要介護度別	自 立	1 人
	要支援 1	人
	要支援 2	人
	要介護 1	3 人
	要介護 2	10 人
	要介護 3	10 人
	要介護 4	17 人
	要介護 5	8 人
入居期間別	6 か月未満	8 人
	6 か月以上 1 年未満	12 人
	1 年以上 5 年未満	20 人
	5 年以上 10 年未満	7 人
	10 年以上 15 年未満	1 人
	15 年以上	人

(入居者の属性)

平均年齢	86 歳
入居者数の合計	48 人
入居率※	97%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の 人数	自宅等	6人
	社会福祉施設	4人
	医療機関	5人
	死亡者	16人
	その他	人
生前解約の 状況	施設側の申し出	0人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	15人
		(解約事由の例) 在宅へもどるため、特別養護老人ホーム等への転居

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		住宅型有料老人ホームおおひらき
電話番号		0178-35-2525
対応している 時間	平日	9:00~17:00
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土、日、祝

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	(その内容) サービス提供にあたって事故が発生した際は、直ちに必要な措置を講じ速やかに入居者に対し損害賠償を行います。ただし、入居者側に故意または重大な過失があると認められる場合には、損害賠償不適応又は賠償額を減じることがあります。
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	① あり	(その内容)
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり 2 なし	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	① あり	実施日	
		結果の開示	① あり 2 なし
	2 なし		

第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日		
		評価機関名称		
		結果の開示	1 あり	2 なし
	2 なし			

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	☒ 1 入居希望者に公開	2 入居希望者に交付	3 公開していない
重要事項説明書	☒ 1 入居希望者に公開	2 入居希望者に交付	3 公開していない
管理規程	☒ 1 入居希望者に公開	2 入居希望者に交付	3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開	2 入居希望者に交付	☒ 3 公開していない
財務諸表の要旨	☒ 1 入居希望者に公開	2 入居希望者に交付	3 公開していない
財務諸表の原本	☒ 1 入居希望者に公開	2 入居希望者に交付	3 公開していない

10. その他

運営懇談会	☒ 1 あり	(開催頻度)	1 年	1 回				
	2 なし							
	<table border="1"> <tr> <td>1 代替措置あり</td> <td>(内 容)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">2 代替措置なし</td> </tr> </table>				1 代替措置あり	(内 容)	2 代替措置なし	
	1 代替措置あり	(内 容)						
2 代替措置なし								
高齢者虐待防止のための取組の状況	高齢者虐待防止対策検討委員会の定期的な開催	☒ 1 あり	2 なし					
	指針の整備	☒ 1 あり	2 なし					
	研修の定期的な実施	☒ 1 あり	2 なし					
	担当者の配置	☒ 1 あり	2 なし					
身体的拘束等廃止のための取組の状況	身体拘束適正化委員会の開催	☒ 1 あり	2 なし					
	指針の整備	☒ 1 あり	2 なし					
	研修の定期的な実施	☒ 1 あり	2 なし					
	緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為（身体的拘束等）							
	☒ 1 あり	身体的拘束等を行う場合の態様及び時間、入居者の状況並びに緊急やむを得ない場合の理由の記録	☒ 1 あり 2 なし					
	2 なし							
業務継続計画の策定状況等	感染症に関する業務継続計画（BCP）	☒ 1 あり	2 なし					
	災害に関する業務継続計画（BCP）	☒ 1 あり	2 なし					
	従業員に対する周知の実施	☒ 1 あり	2 なし					
	定期的な研修の実施	☒ 1 あり	2 なし					
	定期的な訓練の実施	☒ 1 あり	2 なし					
	定期的な見直し	☒ 1 あり	2 なし					
提携ホームへの移行【表示事項】	☒ 1 あり（提携ホーム名： ） 2 なし							
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1 あり ☒ 2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第23条の規定により、届出が不要							

高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり ② なし
有料老人ホーム設置運営指導指針「5. 規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり ② なし
合致しない事項がある場合の内容	
「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	
不適合事項がある場合の内容	

添付書類：別添1（別に実施する介護サービス一覧表）

別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添１ 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類	有無	併設・隣接	事業所名	所在地
<居宅サービス>				
訪問介護		併・隣	おおひらき訪問介護サービス	八戸市鮫町字大開 15-2
訪問入浴介護		併・隣		
訪問看護		併・隣	おおひらき訪問看護サービス	八戸市鮫町字大開 15-2
訪問リハビリテーション		併・隣		
居宅療養管理指導		併・隣		
通所介護		併・隣		
通所リハビリテーション		併・隣		
短期入所生活介護		併・隣		
短期入所療養介護		併・隣		
特定施設入居者生活介護		併・隣		
福祉用具貸与		併・隣		
特定福祉用具販売		併・隣		
<地域密着型サービス>				
定期巡回・随時対応型訪問介護看護		併・隣		
夜間対応型訪問介護		併・隣		
地域密着型通所介護		併・隣		
認知症対応型通所介護		併・隣		
小規模多機能型居宅介護		併・隣		
認知症対応型共同生活介護		併・隣	グループホームむつ湊苑	八戸市湊町字上中道 1-11
地域密着型特定施設入居者生活介護		併・隣		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護		併・隣		
看護小規模多機能型居宅介護		併・隣		
居宅介護支援		併・隣	おおひらきケアプランサービス	八戸市鮫町字大開 15-2
<居宅介護予防サービス>				
介護予防訪問入浴介護		併・隣		
介護予防訪問看護		併・隣	おおひらき訪問看護サービス	八戸市鮫町字大開 15-2
介護予防訪問リハビリテーション		併・隣		
介護予防居宅療養管理指導		併・隣		
介護予防通所リハビリテーション		併・隣		
介護予防短期入所生活介護		併・隣		
介護予防短期入所療養介護		併・隣		
介護予防特定施設入居者生活介護		併・隣		
介護予防福祉用具貸与		併・隣		
特定介護予防福祉用具販売		併・隣		
<地域密着型介護予防サービス>				
介護予防認知症対応型通所介護		併・隣		
介護予防小規模多機能型居宅介護		併・隣		
介護予防認知症対応型共同生活介護		併・隣	グループホームむつ湊苑	八戸市湊町字上中道 1-11
介護予防支援		併・隣	おおひらきケアプランサービス	八戸市鮫町字大開 15-2
<介護保険施設>				
介護老人福祉施設		併・隣		
介護老人保健施設		併・隣		
介護療養型医療施設		併・隣		
介護医療院		併・隣		
<介護予防・日常生活支援総合事業>				
訪問型サービス		併・隣		
通所型サービス		併・隣		
その他の生活支援サービス		併・隣		

※該当する介護サービスの施設、事業所がある場合、「有無」欄に○を記入してください。

※該当する介護サービスの施設、事業所が有料老人ホームに併設、あるいは隣接している場合、「併」か「隣」を○で囲んでください。

別添2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無										(なし)		あり
特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担※1）	個別の利用料で、実施するサービス					サービス提供実績		備考				
	(利用者が全額負担)	※2 包含	※2 都度	※3 料金								
介護サービス												
食事介助	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
おむつ代	-	-	なし	(あり)	販売価格表に準ずる	なし	あり	ホームで販売可				
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
特浴介助	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
機能訓練	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
通院介助	なし	あり	なし	(あり)	1,000円～	なし	あり	※30分 1,000円				
口腔衛生管理	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
生活サービス												
居室清掃	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
リネン交換	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
日常の洗濯	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
居室配膳・下膳	なし	あり	(なし)	あり		なし	あり					
入居者の嗜好に応じた特別な食事	-	-	なし	(あり)		なし	あり	行事食				
おやつ	-	-	(なし)	あり		なし	あり					
理美容師による理美容サービス	-	-	なし	(あり)	2,000円	なし	あり	カット、顔そり				

買い物代行	なし	あり	なし	あり					なし	あり	※利用できる範囲を 明確化すること
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり					なし	あり	
金銭・貯金管理	-	-	なし	あり					なし	あり	
健康管理サービス											
定期健康診断	-	-	なし	あり			○		医療機関に より請求	あり	入居時に必要に応じて 実施
健康相談	なし	あり	なし	あり					なし	あり	
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり					なし	あり	
服薬支援	なし	あり	なし	あり			○		なし	あり	必要者の算定
生活リズムの記録 (排便・睡眠等)	なし	あり	なし	あり					なし	あり	
入退院・入院中のサービス											
移送サービス	なし	あり	なし	あり			○		なし	あり	
入退院中の同行	なし	あり	なし	あり			○		通院外出等 付添料に準 ずる	あり	※付添いができる範 囲を明確化すること
入院中の洗濯物交換・ 買い物	なし	あり	なし	あり					通院外出等 付添料に準 ずる	あり	
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり					なし	あり	

※１：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（１割又は２割の利用者負担）。

※２：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に包含される場合と、サービスの都度払いによる場合に比べて、いずれかの欄に○を記入する。

※３：都度払いの場合、１回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。