

物価高対応子育て応援手当を オンライン申請できます



お仕事や子育ての合間に
スマホで気軽に確認できて
とっても便利！



八戸市マスコットキャラクターいかずきんズ

利用登録はこちらから



ダウンロード不要
簡単登録！

登録期間：令和8年3月31日(火)まで

オンライン申請の操作方法は、裏面をご覧ください。

注意事項

- ご利用の回線により、つながらない場合もありますので、ご確認できない場合は、Wi-Fiでのご利用をお試しください。
- 二次元コードはスマホ標準のカメラアプリでの読取りを推奨しています。読取専用アプリの種類によっては入力内容が消えてしまう場合がございます。
- Yahoo!系アプリをご利用の方は正常にPDFをご確認できない場合がありますので、ご確認できない場合は、Safari/Chromeでのご利用をお試しください。



Speed Letter Plus (SLEP)とは

紙で郵送している通知物をデジタル送付するサービスです。

自分宛の通知物をスマホ・PCにより閲覧・ダウンロード可能です。

※ 今回の物価高対応子育て応援手当については、
認証コードを発行する目的で使用しています。

お問い合わせ先

子育て応援手当の制度に関すること
オンライン申請の操作に関すること

子育て支援課 電話：0178-43-2166（公務員の方）
情報政策課 電話：0178-43-2124

step 1

アカウント登録

登録に関するよくあるご質問



- ① 表面の二次元コードからはちのへスマート窓口へアクセス
- ② 右上のアイコンから「新規登録」をタップ
- ③ 利用規約に同意
- ④ 「SLEPアカウントをお持ちでない方」をタップ

- ⑤ 画面の案内に従い、各種入力を行いSLEPのアカウント登録し、完了画面の「ログイン画面へ」をタップ
- ⑥ ID/パスワードとセキュリティコードを入力しログイン

▼ユーザー情報入力画面

Speed Letter Plus
ユーザー情報入力

Point
ユーザー情報はお知らせを送付した宛名(氏名・住所)でご登録ください

Point
認証コードはお知らせに記載された認証コードをご入力ください

▼ログインパスワード入力画面

Speed Letter Plus
ログインパスワード入力

Point
ログインID/パスワードはご自身で設定いただけます

▼希望通知物確認画面

Speed Letter Plus
希望通知物の確認・選択

Point
「こども健康部子育て支援課」にチェックを入れてください

▼登録完了画面

Speed Letter Plus
登録完了画面

Point
ログインID/パスワードは⑤で設定した内容を入力してください

step 2

手当申請

- ① はちのへスマート窓口でログイン後「申請する」をタップ
- ② 「物価高対応子育て応援手当」をタップ
- ③ 各種質問に対して回答を実施
- ④ 手続きの必要書類を準備後、申請手続きを開始
- ⑤ アカウント情報を自動入力するため「はい」をタップ
- ⑥ 画面の案内に従い、追加の申請情報を入力、その後内容を確認
- ⑦ 申請内容を確認できる書類のアップロード
- ⑧ 申請完了

はちのへスマート窓口

行政手続オンライン申請サービス

お知らせ

2026年 1月16日
物価高対応子育て応援手当のオンライン申請に関するお知らせ

申請する

申請状況照会

過去の申請を再利用

はちのへスマート窓口

手続きを選択してください。

物価高対応子育て応援手当

物価高対応子育て応援手当のオンライン申請はこちら

はちのへスマート窓口

物価高対応 子育て応援手当

回答一覧を表示

オンライン申請にあたり、本人確認書類、児童手当の受給状況を確認できる書類、顔と口蓋を確認できる書類の画像データをアップロードしますが、準備はできていますか。

はい

いいえ

ヒアリング回答状況

はちのへスマート窓口

今日必要な手続きは以下のとおりです。

申請書名

物価高対応子育て応援手当申請書(請求書)

電子申請可

必要書類

- 本人確認書類(マイナンバーカード(表面の顔写真がある面のみ)、運転免許証(住所変更がある場合は裏面も)など)
- 職場からの児童手当の受給状況が確認できる書類

前のページへ戻る

引き続き申請を行う

- ⑤ アカウント情報を自動入力するため「はい」をタップ

はちのへスマート窓口

ログイン中のあなたのアカウント情報を利用して、申請情報の入力を行いますか?

はい

いいえ

申請者の氏名を入力してください。

申請者の生年月日を入力してください

- ⑥ 画面の案内に従い、追加の申請情報を入力、その後内容を確認

はちのへスマート窓口

物価高対応子育て応援手当申請書(請求書)

申請年月日を入力してください

申請者(児童手当の受給者)の氏名を入力してください

申請者のフリガナを入力してください

申請者の性別を選択してください

- ⑦ 申請内容を確認できる書類のアップロード

はちのへスマート窓口

添付書類をアップロードしてください。

注意事項

物価高対応子育て応援手当申請書(請求書)

本人確認書類

マイナンバーカード(表面の顔写真がある面のみ)、運転免許証など

ファイルの選択

削除

本人確認書類

- ⑧ 申請完了

はちのへスマート窓口

これで申請は完了です。おつかれさまでした。

申請受付状況メールでお知らせします。

【今後の流れについて】

- ・子育て支援課で申請内容を確認します。
- ・不備等がありましたら電話またはメールで連絡しますので、ご対応のほどよろしくお願い致します。
- ・勤務先へ児童手当の受給状況について照会する場合があります。
- ・全ての確認が終わりましたら、指定された金融機関口座へ振り込みます。

物価高対応子育て応援手当の金額は、対象児童1人につき2万円になります。

ポータルサイトへ戻る