

※保育利用申込書のコピーが必要な場合は

事前にコピーをお取りください。

保育利用申込書

新規申込 記入例

(あて先) 八戸市長

事前に児童と保育所等を見学のうへ、お申し込みください。

市が保育の利用調整に必要な市民税の情報(同一世帯者を含む)及び世帯情報を閲覧することに同意し、次のとおり保育の利用を申し込みます。

<input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 転園 <input type="checkbox"/> 内容変更		(申込者)		令和〇〇年〇月〇日	
		保護者氏名: 八戸 春樹		電話番号: 080-	
児童氏名		生年月日		性別	
フリガナ ハチノハ フユト 八戸 冬人		平成 令和 ●年●月●日		男・女	
フリガナ ハルカ 春花		平成 令和 ●年●月●日		男・女	
フリガナ		平成 令和 年 月 日		男・女	
希望保育所等名称				見学	
第1希望		☆☆保育園 <input checked="" type="checkbox"/> 保育所(園) <input type="checkbox"/> 地域型 <input type="checkbox"/> 認定こども園		済・未 姉が通っているため。	
第2希望		〇〇こども園 <input type="checkbox"/> 保育所(園) <input type="checkbox"/> 地域型 <input checked="" type="checkbox"/> 認定こども園		済・未 見学したときの対応や雰囲気が良かった。	
第3希望		△△こども園 <input type="checkbox"/> 保育所(園) <input type="checkbox"/> 地域型 <input checked="" type="checkbox"/> 認定こども園		済・未 職場から近いため。	
兄弟姉妹で申込のとき	入園時期	<input type="checkbox"/> 同時希望 <input checked="" type="checkbox"/> 別々でもよい ⇒優先する児童名 ① 冬人 ② 春花 ③ ⇒第2希望以降で同時入園が可能な場合 <input type="checkbox"/> 別々でも希望順位が高い保育所等を希望 <input checked="" type="checkbox"/> 第2希望以降で同時希望			
	保育所等	<input checked="" type="checkbox"/> 同じ保育所等希望 <input type="checkbox"/> 別々でもよい ⇒第2希望以降で同じ保育所等への入園が可能な場合 <input type="checkbox"/> 別々でも希望順位が高い保育所等を希望 <input type="checkbox"/> 第2希望以降で同じ保育所等を希望			
<input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 希望日変更 <input type="checkbox"/> 希望保育所等変更		入園希望日 ⇒ 令和 7 年 4 月 1 日			
希望日に利用できないとき		<input type="checkbox"/> 育児休業延長 <input type="checkbox"/> 親族が保育 <input checked="" type="checkbox"/> 他の施設を利用する (<input type="checkbox"/> 幼稚園 <input checked="" type="checkbox"/> 認可外保育施設) <input type="checkbox"/> その他 ()			
<input type="checkbox"/> 転園 転園希望日 ⇒ 令和 年 月 1日					
転園理由		<input type="checkbox"/> 転居 ⇒ 住所: 転居日: 令和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 兄弟姉妹で同一保育所等希望 <input type="checkbox"/> その他:			
希望日に転園できないとき		<input type="checkbox"/> 転園できるまで待つ <input type="checkbox"/> 退園する <input type="checkbox"/> 令和 年 月以降は利用調整不要(現在の園を利用)			
※転園内定後は現在の保育所等へ戻ることができませんので、よく検討してからお申し込みください。(内定と同時に、現在の保育所等への他の児童の入園が内定するため)					

希望施設は、最大3施設まで記入できます。見学していただき、通える範囲で記入してください。

*施設等記入欄

受付日 令和 年 月 日 施設等名称

*市記入欄

基準点数				調整点数			
居宅外労働		入院	10	ひとり親	5	核家族	1
月 140 時間以上	8	常時病臥	9	産休育休明け復職	3	兄弟同時申込 *1	5
月 120 時間以上	7	安静診断	8	多子 3 人以上(未就学)	2	兄弟同時申込求職中 *2	3
月 100 時間以上	6	身障 1・2、精神 1、愛護 A	7	多子+1 人につき	1	兄弟利用中 *3	5
月 64 時間以上	5	身障 3、精神 2、愛護 B	5	生活保護 ※	1	兄弟利用求職中 *4	3
農業経営者	7	身障 4 以下、精神 3	4	市民税非課税 ※	1	障がい児	1
農業協力者	5	介・看 月 140 時間以上	8	介・障同居	1	同居祖父母保育可能	△2
居宅内労働		介・看 月 120 時間以上	7	保育士(市内認可保育施設)	10		
月 120 時間以上	7	介・看 月 100 時間以上	6	※重複なし		*1*2 重複なし、*3*4 重複なし (転園の場合さらに	
月 64 時間以上	5	介・看 月 64 時間以上	5			*1*3 重複なし、*2*4 重複なし)	
居宅内労働(親族雇用)		災害復旧	10				
月 120 時間以上	6	求職(生計中心者)	5				
月 64 時間以上	4	求職(その他)	2				
出産前後	8	不存在	8				
就学・職業訓練	5						

父基準点数	母基準点数	調整点数	合計