

別紙 提出資料

- ※1 自主点検表様式は、八戸市ホームページからダウンロードしてください。
[市トップ](#) > [子育て・学校](#) > [子育て](#) > [子育て関連施設](#) > [児童福祉施設等指導監査](#)
- ※2 見出し、ホチキス止めは不要です。

提出資料の内容	備考
<p>【処遇】</p> <p>1 幼保連携型認定こども園自主点検表（処遇）</p> <p>【運営管理】</p> <p>1 幼保連携型認定こども園自主点検表（運営管理）</p> <p>2 自主点検表に添付する資料</p> <p>① 別添資料 （1 諸規程の整備状況／2 現員現給調書／3 退職者名簿／4 諸手当／5 処遇改善の状況／6 園児の健康診断実施状況／7 職員の健康診断実施状況／8 調理・調乳従事職員の検便／9 避難訓練等の実施状況／10 入所児童数の状況／11 職員配置状況／12 設備の状況／13 地域交流等の状況／14 研修実施状況）</p> <p>② 令和8年度事業計画書（社会福祉法人の場合）</p> <p>③ 令和7年度事業報告書（社会福祉法人の場合）</p> <p>④ 園則（運営規程）</p> <p>⑤ 重要事項説明書</p> <p>⑥ 就業規則（正職員・準職員・パートタイム職員等）</p> <p>⑦ 給与規程（正職員・準職員・パートタイム職員等）</p> <p>ア 俸給表 イ 初任給格付 ウ 昇給基準等の付属規程 等 <u>上記の給与に係る規程類を全て提出してください。</u></p> <p>⑧ 育児休業規程</p> <p>⑨ 介護休業規程</p> <p>⑩ 月別勤務割表（シフト表） <u>※前年度監査実施月の翌月分～今年度監査実施月の前月分の実績。</u></p> <p>⑪ 幼稚園教諭免許状及び保育士資格の併有のための人事計画</p> <p>⑫ 園舎平面図（各室用途及び面積を明記）</p> <p>⑬ 職務分担表</p> <p>⑭ 学校安全計画</p> <p>⑮ 学校保健計画</p>	<p>両面印刷（長辺とじ）</p> <p>両面印刷（長辺とじ） 両面印刷（長辺とじ）</p> <p>対象の職員がいる場合</p>