

障がい者雇用計画

当該施設の人員配置計画に関連して、障がい者を雇用する計画がある場合は記載してください。
(障がい者雇用の機会拡大を図るため、当該施設における雇用計画がある団体に対し、選定時に加点します。)

注1) 専任とは、「開設している時間は、専らその業務に従事すること」を指す。

注2) 雇用形態には、正規職員（常勤・非常勤）、アルバイトまたはパート職員（常勤・非常勤）の別を記入すること。

注3) 保育士資格等とは、保育士、幼稚園教諭、保育教諭、看護師、准看護師、子育て支援員、指導員（児童指導員、職業指導員等）生活相談員等を指す。

注4) 有資格者は資格証を添付すること。

注5) 欄が不足する場合は追加すること。

7. 子育てつどいの広場の運営に関する基本方針

8. 具体的な事業の提案内容

(事業内容を詳しく説明するために必要な場合は、行を繰り下げるか、または、別途企画書を提出しても構いません。)

(1) 子育て親子の交流の場の提供と交流の促進

(2) 子育て等に関する相談、援助の実施（個人情報保護に対する配慮方策を含む）

※家庭訪問支援事業については、実施体制や訪問時間、対象者等の実施方法を記載すること。

(3) 地域の子育て関連情報の提供

(4) 子育て及び子育て支援に関する講習等の実施

(5) 豊かな遊び空間の提供と遊びやものづくりに関する体験講座等の実施

(6) 拠点施設の開設場所を活用した一時預かり事業の実施

※実施時間や利用料等の実施方法を記載すること。また、平面図に実施スペースを記載すること。

(7) 地域の子育て力を高める取組の実施

(8) 八戸圏域連携中枢都市圏における連携事業の実施

9. 事業内容向上のための提案

(1) 職員の資質向上に関する取組（研修計画等）

(2) 広報計画

(3) 利用者ニーズの把握方法及び運営への反映方法

(4) 利用者クレームに対する対応方法及び処理体制

(5) 施設運営に当たっての利用者への配慮（安全確保対策）

ア) 利用者の安全を確保するための通常時の対応方針

イ) 緊急時（災害、事故等）の対応方針

10. 子育てつどいの広場の運営にあたり、地域の他の子育て支援団体との連携方法

1 1. 地域の子育て支援に関わる人材の育成に向けた取組
1 2. 中心街の賑わい創出を目指して八戸ポータルミュージアムが展開する各種事業への協力・連携についての考え方と中心市街地活性化に貢献する自主的な取組の提案
1 3. 自由提案及び貴団体が運営することのメリット

担当者氏名	
電話番号	
E-mail	

「年間事業スケジュール」を作成し、添付すること。

<作成上の留意点>

※令和6年4月から令和7年3月までの期間（12か月分）について作成すること。

※「具体的な事業の提案内容」の(1)～(8)に記載した各事業について、実施予定月が分かるように作成すること。

※様式自由、サイズは最大A3までとする