

## 第4回 八戸市総合計画策定委員会 議事録

日 時：令和2年1月10日（金） 13:00～13:35

場 所：八戸グランドホテル3階 MIYABI

出席委員：29名

長谷川委員長、水野副委員長、圓山委員、北山委員、工藤委員、堤委員、田頭委員、平間委員、町田委員、池田委員、熊谷委員、武輪委員、水越委員、吉田委員、於本委員、川本委員、類家委員、菊地委員、坂本委員、橋本委員、浮木委員、中谷委員、東山委員、今川委員、小笠原委員、塚原委員、武山委員、鶴飼委員、西川委員

（※欠席5名：石橋委員、上村委員、澤藤委員、高木委員、岡本委員）

事務局

中村総合政策部長、小笠原総合政策部次長兼政策推進課長、淡路参事、古里主幹、見付主幹、新山主査、中野主査、須藤主査

（株）エックス都市研究所 橋爪、田中、嶋影

次 第：

1 開会

2 報告案件

（1）市民意見の聴取結果（二次報告）について …… 【資料1～3】

（2）専門部会の設置について …… 【資料4】

3 その他

4 閉会

### 次第1 開 会

司 会： 本日は、お忙しいところ御出席いただきまして、ありがとうございます。それでは、ただ今より、第4回八戸市総合計画策定委員会を開催いたします。

はじめに、会議の成立要件を確認いたします。八戸市総合計画策定委員会規則第5条第2項の規定では、半数以上の委員の出席が会議成立の要件となっております。

本日は、石橋伸之委員、上村康浩委員、澤藤孝之委員、高木伸也委員、岡本信也委員、以上5名の委員の皆さまが御都合により欠席されてございますが、委員総数34名中、29名の委員の皆さまに、

御出席いただいておりますので、会議が成立することを、御報告いたします。

続きまして、本日の資料をご確認お願いしたいと存じます。本日の会議資料でございますが、次第、席図、出席者名簿、会議資料1から4でございます。また、席の左側に置いてございます青色のファイルには、前回の委員会と同様に、参考資料を御用意させていただいております。資料の不足等がございましたら、近くの事務局員へお申し付けいただきたいと思いますが、よろしいでしょうか。

それでは、本日の会議は、お手元の次第に沿って進行してまいります。議事に入ります前に、長谷川委員長から、ご挨拶をお願いいたします。

委員長： 皆さん、本年も、どうぞよろしくをお願いいたします。今日から、いよいよ専門部会を編成させていただきまして、それぞれの施策について、ご議論を進めさせていただく予定としておりますので、どうぞよろしくお願いいたします。今年も、市民にとって非常に重要な、この計画策定について、ご協力いただきますよう、よろしくお願いいたします。

司 会： 長谷川委員長、ありがとうございました。それでは、策定委員会規則の規定に基づきまして、ここからの議事進行を、長谷川委員長をお願いしたいと存じます。よろしくお願いいたします。

## 次第2 報告案件（1）

委員長： それでは、しばらくの間、議長を務めさせていただきます。報告案件にまいります。報告案件（1）の「市民意見の聴取結果（二次報告）について」、事務局からご説明をお願いいたします。

### 〔資料に基づき事務局説明〕

委員長： どうもありがとうございました。

今の報告については、次回以降の委員会で参考となる内容でございます。あるいは、専門部会の中での議論でも参考になるかと思えます。非常に情報量が多いため、詳細については各自、お時間があるときに、ご覧いただきたいと思えます。

調査の方法等についての説明について、何かご質問がありましたら、お願いいたします。よろしいでしょうか。それでは、以上で報告案件（1）を終わらせていただきます。ありがとうございました。

## 次第2 報告案件（2）

委員長： 次に、報告案件（2）の「専門部会の設置について」、事務局にご説明をお願いいたします。

〔資料に基づき事務局説明〕

委員長： はい、ありがとうございました。専門委員会の委員は委員長が指名と書かれているところでございますが、委員の構成については、皆さんの選出区分、それから、部会の人数のバランス、皆さんが関わっている分野が多方面にまたがっていますが、その中から該当する部会へということを示させていただいております。各部会で委員の皆さんの活発なご議論をよろしくをお願いいたします。

ただいまの専門部会の設置について、ご意見、あるいはご質問等ありましたら、どうぞお願いいたします。質問がないようでございますので、以上で報告案件（2）を終わらせていただきます。ありがとうございました。

## 次第3 その他

委員長： 本日、予定していた委員会としての予定案件は以上でございます。このほか、皆さんから総合計画、そして、この委員会に対するご意見がありましたら、ご発言をお願いいたします。特になければ、専門部会に移らせていただく予定でございます。そのほか、事務局から何かありましたら、お願いいたします。

事務局： 事務局から、次回の会議日程、専門部会の設置の2点につきましてご説明いたします。1点目、次回の会議日程でございます。次回は、2月17日（月）を予定してございます。時間は、本日と同じ1時を予定しているところでございます。次回も、策定委員会と専門部会を同日に開催する予定ですが、本格的な審議が始まるため、いつもより長くなる可能性がありますので、ご留意いただければと存じます。開催期日が近くなりましたら、改めてご案内いたしますので、どうぞよろしくお願いいたします。

次に、2点目といたしまして、この後に開催される専門部会について、ご案内いたします。専門部会は、本策定委員会の終了後、13時45分からの開催を予定させていただきたいと存じます。また、部会の会場につきましては、それぞれの部会で異なっておりますので、順番にお知らせをいたします。政策1専門部会は2階のトパ

ーズ。政策2専門部会は2階エメラルド。政策3専門部会は10階スカイバンケットホール。政策4専門部会は10階パール。政策5専門部会は2階トパーズ。政策6専門部会はこの会場のパーティションの向こう側に準備してございます。委員の皆さまにおかれましては、大変恐れ入りますが、資料、筆記用具等が必要な場合は、お持ちいただき、所属する専門部会の会場へご移動いただきますよう、よろしくお願いいたします。

なお、事務局にお声がけいただければ、ご案内いたしますので、どうぞお声がけください。なお、専門部会での審議が終了次第、随時解散となりますが、15時を目途に会議を終了いただきますよう、お願い申し上げます。

事務局からの連絡事項は以上でございます。

A委員： 次回の2月17日は、えんぶりの初日だと思います。今日ぐらいから、学校関係者向けのチラシが出ていると思います。2月17日は「えんぶりの日」として学校が休みになるので、働く親も有給休暇を取って子どもたちと一緒に、えんぶりを鑑賞しましょうというチラシです。働く親や大人が年次有給休暇を取得しやすい機運を醸成するための啓発ポスター・チラシを八戸市と教育委員会の名前で制作し、関係機関へ配布している中で開催すること自体が、どうかと思っています。もし可能であれば、変更した方が良いのではないかと思います。

事務局： ご意見ありがとうございます。それでは事務局の方で、2月17日以外の可能性につきまして、また連絡調整等させていただきながら、第5回策定委員会の開催の日程を決定させていただければと考えてございますので、どうぞよろしくお願いいたします。

委員長： 多くの委員が既にこの日程でスケジュールをおさえていると思うので恐れ入りますが、A委員のお話も非常に重要なお話で、私どもにとって観光や文化は重要なことです。

この対応について後日調整するということで、事務局へお預けしてよろしいでしょうか。早急に御連絡いただけるよう、皆さんもご都合があると思いますので、よろしくお願いいたします。

他にありませんでしょうか。

B委員： この策定委員会の全体のスケジュール案について、次回あたりにご提示いただければ、ありがたいと思います。来年度の8月に市長に提出する予定だと思いますので、それまでの計画で、どれくらい、どの時期に、どういう形で開催されるかの内容について、事務局でもご検討いただいて、提示いただければ大変助かります。以上です。

委員長： 他にありませんでしょうか。ないようですので、以上でその他の案件を終わります。それでは司会へ進行を戻します。

次第4 閉 会

司 会： ありがとうございました。以上をもちまして、本日の策定委員会は終了いたします。本日は、どうもありがとうございました。先ほど、お話ありましたとおり部会の方をよろしくお願いいたします。会場が分からない方は、事務局に聞いていただければと思います。よろしくお願いいたします。