

農地法第3条許可申請 提出書類一覧

令和8年3月20日
八戸市農業委員会

No.	提出書類名	発行機関等	備考	部数	
1	申請書	申請者作成		3部	
2	土地の全部事項証明書	法務局	交付後3ヶ月以内の原本に限る	各1部	
3	案内図	申請者作成			
譲受人が市外居住者の場合					
4	・譲受人の農地台帳記載証明書 (通称：耕作証明書)	居住地の 農業委員会	交付後3ヶ月以内の原本に限る		
	・譲受人の住民票(世帯全員分)	市区町村等	交付後3ヶ月以内の原本に限る		
譲渡人が市外居住者の場合					
5	・譲渡人の住民票(本人分)等	市区町村等	交付後3ヶ月以内の原本に限る		
新規就農及び法人の場合					
6	・営農計画書	申請者作成			
法人の場合					
7	・定款又は寄附行為の写し	申請者作成	原本証明を要す		
	・法人の全部事項証明書	法務局	交付後3ヶ月以内の原本に限る		
	・解除条件付き貸借契約書の写し	申請者作成	農地所有適格法人以外の法人の場合		
農地所有適格法人の場合(上記No.7に加え、次の書類)					
8	・組合員名簿又は株主名簿の写し	申請者作成	原本証明を要す		
	・農地所有適格法人としての事業等の 状況	申請者作成			
本人が申請できない場合					
9	・委任状	申請者作成	実印押印要す		
	・印鑑登録証明書	市区町村等	交付後3ヶ月以内の原本に限る		
10	その他参考となる書類				
窓口申請時に提示を要するもの					
11	・本人確認のための身分証明書 運転免許証、マイナンバー(個人番号)カード等				