

第2号様式（第5条関係）

事業計画書

1 申請者の概要

フリガナ 名称又は屋号						
代表者役職						
フリガナ 代表者氏名						
郵便番号						
本社所在地 (個人事業者は住所)						
電話番号				FAX番号		
Webページアドレス						
担当者の役職及び氏名	役職			フリガナ 氏名		
担当者メールアドレス						
主たる業種 (日本標準産業分類 中分類)	コード			業種		
自社概要 (業種、事業内容等)						
資本金・出資金	円 (個人事業主の場合は記入不要)					
従業員の数	人					
主要株主 (合同会社は出資者) ※持株(出資)比率の高い 上位5者を記入すること。 ※「大企業」の欄には、株 主(出資者)が大企業に 該当する場合に○印を 記入すること。	株主(出資者)名			持株(出資)比率	大企業	
				%		
				%		
				%		
				%		

役員名簿 ※「大企業」の欄には、大企業の役員又は社員に該当する場合に○印を記入すること。	役職	氏名	大企業

2 誓約欄 (チェックなしは無効)

<input type="checkbox"/>	当社（私）は、令和7年度八戸市中小企業なりわい再建被災資産復旧事業補助金の申請に当たり、次の事項について誓約します。また、この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。
<input type="checkbox"/>	当社は、みなし大企業者には該当しません。また、国又は地方公共団体から出資を受けていません。 ※個人は不要。
<input type="checkbox"/>	当社（私）は、風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律（昭和23年法律第122号）第2条第1項に規定する風俗営業（同項第1号に掲げる料理店及び同項第5号に掲げる営業（ゲームセンター）を除く。）及び同条第5項に規定する性風俗関連特殊営業を行っていません。
<input type="checkbox"/>	当社（私）は、八戸市の事務又は事業における暴力団排除措置の実施に関する要綱（平成24年9月25日実施）第2条第3号に規定する排除措置対象者には該当しません。
<input type="checkbox"/>	当社（私）は、事業継続計画を策定済みです。（又は策定する意思があります。）
<input type="checkbox"/>	本事業にて復旧する資産は、青森県東方沖地震により被害を受けたものであります。また、本事業は、当社（私）の事業の再開や経営の安定を図り、今後も事業を継続していくために行うものです。
<input type="checkbox"/>	本事業の申請経費の中には、国・地方公共団体などが実施する補助金等の対象経費は含まれていません。
<input type="checkbox"/>	市から、事業内容や提出書類の確認等を求められた場合は速やかに対応します。

3 事業の内容

(1) 補助事業の実施場所

住 所	八戸市
事業所名	

(2) 事業の具体的な内容

ア 被害の状況（写真は別添のとおり。）																																																																												
イ 事業の実施内容の詳細																																																																												
ウ スケジュール <table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">実施項目</th><th colspan="10">実施期間</th></tr><tr><th>○月</th><th>○月</th><th>○月</th><th>○月</th><th>○月</th><th>○月</th><th>○月</th><th>○月</th><th>○月</th><th>○月</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	実施項目	実施期間										○月																																																																
実施項目		実施期間																																																																										
	○月	○月	○月	○月	○月	○月	○月	○月	○月	○月																																																																		

(3) 補助事業完了（予定）日

年 月 日

4 補助対象経費の詳細【円】（見積書等は別添のとおり。）

No.	資産の名称	区分	復旧内容 (修繕又は再取得)	復旧に要する経費 (税抜)【①】	補助金額【②】 (①×2/3)	自己負担額【③】 (①-②)	受領保険金等 【④】	調整後補助金額【⑤】 (③-(④-③)×1/2)
1		<input type="checkbox"/> 施設費 <input type="checkbox"/> 設備費	<input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 再取得					
2		<input type="checkbox"/> 施設費 <input type="checkbox"/> 設備費	<input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 再取得					
3		<input type="checkbox"/> 施設費 <input type="checkbox"/> 設備費	<input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 再取得					
4		<input type="checkbox"/> 施設費 <input type="checkbox"/> 設備費	<input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 再取得					
5		<input type="checkbox"/> 施設費 <input type="checkbox"/> 設備費	<input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 再取得					
合 計					※上限 5,000,000 円			

※ 【①】には見積書や請求書、領収書等に記載されている金額を記入すること。

※ 記載資産について受領保険金等がない場合は、【①】・【②】のみを記入すること。（【③】～【⑤】の記入は不要）

※ 記載資産について受領保険金等がある場合は、【①】～【⑤】の全てを記入し、補助金交付申請額は【⑤】の額とすること。

※ 行が不足する場合は、適宜追加すること。

5 収支予算

(1) 収入の部

区分	予算額 (円)	備考
市補助金		・補助率：2/3 ・上限額：5,000 千円 ・千円未満切捨て
自己資金		
計		

(2) 支出の部

区分	予算額 (円)	備考
補助対象経費	施設費	・建物及び附属設備 ・構築物
	設備費	・機械及び装置 ・工具、器具及び備品
計		

※ 消費税及び地方消費税は補助対象外。