

市民税・県民税申告書の写し発行申請書

(あて先) 八戸市長

年 月 日

申請人 (窓口に来た方) ※1. 本人確認できるもの(顔写真付)をご提示ください。	住所	電話 (- -)
	フリガナ	
	氏名	(本人との関係)
		(生年月日 明・大・昭・平 年 月 日)
どなたの写しが必要ですか	住所	<input type="checkbox"/> 上に同じ
	フリガナ	
	氏名	<input type="checkbox"/> 上に同じ
		(生年月日 明・大・昭・平 年 月 日)

◇当該写しが、所得を証明するものではないことを確認したうえで申請します。

発行部数と必要年度
_____ 年度 _____ 通
記入例… R 2 年度 1 通 (平成31年1月～令和元年12月分の収入等)
H31 年度 1 通 (平成30年1月～12月分の収入等)
H31・R2 年度 各 1 通 (複数年度証明が必要な場合)

<職員チェック欄>

①写し申請者 → 申告者本人 ・ 申告代理人 ・ その他

②本人確認方法

- ・ 1点確認(顔写真有) → 運転免許証 ・ パスポート ・ その他 ()
- ・ 2点確認(顔写真無) → 保険証 ・ キャッシュカード ・ その他 ()
- ・ 「本人確認に係る調査票」による
- ・ 申告時に本人(代理人)確認済み

※1. 申告と同時に写しを発行する場合、申告時に申告者の確認を行っている為、本人確認は不要(代理人が申告した場合も同様)。また、本人確認の詳細は「市民税・県民税の申告及び申告書写し発行時の本人確認について」を参照。