

委任状

※委任状は、全て委任者（たのむ方）が書いてください。

〔代理人〕住所 八戸市内丸一丁目1-1
(窓口に来る方)

氏名 八戸 花子

明・大・昭(平) 7年10月24日生

上記の者を代理人として、次の申請（受領）に関する一切の権限を委任します。

(該当する項目に印をつけ、____に年度など、() 内に枚数を記入してください)

委任内容

課税（所得）証明書

____年度 市・県民税課税（所得）証明書 (____ 通)

※例 31年度（30年1月～12月分の所得の証明）

納税証明書

市・県民税 ____年度 (____ 通)

固定資産税 ____年度 (____ 通)

国民健康保険税 ____年度 (____ 通)

軽自動車税 ____年度 (____ 通)

法人市民税 ____年____月____日～____年____月____日 (____ 通)

未納分全部 (____ 通)

市税の滞納がないことの証明 (1 通)

市税の滞納処分がないことの証明 (____ 通)

資産証明書

評価証明書 (____ 通) 公課金証明書 (____ 通)

償却資産証明書 (____ 通) 滅失証明書 (____ 通)

無資産証明書 (____ 通)

固定資産課税台帳閲覧 (____ 通) 営業証明書 (____ 通)

住宅用家屋証明書 (____ 通)

その他 (____)

令和 元 年 11 月 〇 日 (記入した日)

〔委任者〕住所 〇〇市〇〇丁目1-1
(たのむ方)

氏名 契約 検介



明・大・昭(平) 57年 4月16日生

※ゴム印（シャチハタ等）以外の印をご使用ください。

※住所は住民票をおいている住所を記入してください。

※代理人（窓口に来る方）の本人確認をしています。

※法人の場合は代表者印をご使用ください。