

営業種目一覧表

名称又は商号（ 株式会社 契約商事 ）

※ 種目番号・営業種目は、受注を希望する順に記入してください。

※ 取扱品目に「⑩その他」がある場合は、必ず「主な取扱商品・特記したい事項」欄に具体的な品目・業務を記入してください。

※ 申請する営業種目が5種目以下の場合は、様式5-1のみ提出してください。

受注 希望 順位	種目 番号	営 業 種 目	番 号	取 扱 品 目	主な取扱商品・特記したい事項
1	3	事務用機器	② シュレッダー ④ 複写機・印刷機		申請する営業種目が5種目以下の場合は、様式5-1のみ提出してください。様式5-2の提出は不可です。6種目以上の場合は、様式5-1と様式5-2を提出してください。
2	1	文房具事務用品・用紙類	① 文房具 ③ 印章・ゴム印 ④ 電子文具（電卓・ラベルライター等） ⑩ その他		書道用品、典礼用品等 「⑩その他」がある場合は、必ず「主な取扱商品・特記したい事項」欄に具体的な品目・業務を記入してください。
3	23	燃料・油	① ガソリン ② 重油 ③ 軽油 ④ 灯油 ⑤ LPガス		種目番号23「燃料・油」を記入した場合は、様式3-2営業経歴書の売上高欄に当該営業種目に係る売上高を内数で記載してください。 種目番号41「医療用機械器具」を記入した場合も同様です。
4					
5					

種目番号・営業種目は、受注を希望する順に記入してください。

この記入例では、「3 事務用機器」の受注を第1位として希望し、その次に「1 文房具事務用品・用紙類」の受注を第2位として希望する、という例を示しています。

別紙1「営業種目分類表」の取扱品目に対応する番号を数字の小さい順に記入してください。