

記入例

委任状のある場合

入札書

入札 令和〇〇年〇〇月〇〇日

入札日を記入

(あて先) 八戸市長

代理人が入札に参加する場合：
委任状に記入した受任者
(実際に入札に参加する者)
【(例) 契約 検介】
の氏名を記入し、委任状に使用
した受任者の印判を押印

住所 八戸市△△△□-×-〇
札者 商号又は名称 (株) 〇〇〇〇
代表者職氏名 代表取締役 八戸 太郎
(代理人氏名 契約 検介)

受任者
印

物件番号記入

第 × × 号

金額	¥	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

件名

- ・ 契約希望金額の 110 分の 100 に
相当する金額 (消費税抜きの金額) を記入
- ・ 金額の先頭には「¥」を記入

△△△△△△△△△△△△△△

納入場所

市 指 定 場 所

条件

八戸市財務規則 (昭和 54 年八戸市規則第 1 号) 及び買入れ条件等を了承のうえ入札します。