記　入　例

委任状のない場合

入　　札　　書

入　札　令和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

入札日を記入

（あて先）八戸市長

丸印の他に、角印を使用印鑑として届け出ている場合は、角印の押印も必要になります。

住　　所　八戸市△△△□－×－○

入札者　商号又は名称　㈱　○○○○　角印

代表者職氏名　代表取締役　八戸　太郎

実印又は届出使用印 ㊞

物件番号を記入

第 ×× 号

金　額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
	￥	1	0	0	0	0	0	0	0	0

・契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額（消費税抜きの金額）を記入

・金額の先頭には「￥」を記入

件　名

△△△△△△△△△△△△

納入場所

市　指　定　場　所

条件

八戸市財務規則（昭和 54 年八戸市規則第 1 号）及び買入れ条件等を了承のうえ入札します。