

令和3年度 指定管理者年度総合評価表
(令和3年4月～令和4年3月実施分)

作成日	令和4年5月31日
-----	-----------

■指定管理者概要

施設名	八戸市史跡根城の広場	
所在地	八戸市大字根城字根城、字東構、字下町、字西ノ沢、根城八丁目地内	
施設概要	八戸市博物館の野外学習施設として設置 市民等の歴史学習の場、憩いの場に資することを目的とする。 中世城郭である国史跡根城跡を復原整備した史跡公園（整備面積約 30,000 m²） 復原建物関係・・・主殿、馬屋、工房、鍛冶工房、板蔵、門、柵、塀、四阿等 植栽関係・・・・・・薬草園、張り芝、実のなる木、鑑賞の対象となる木、シダレザクラ、イチイ、ツツジ等の植栽物	
指定管理者	名称	一般財団法人V I S I Tはちのへ
	代表者	理事長 塚原 隆市
	所在地	八戸市一番町一丁目9番22号
指定期間	平成31年4月1日 ～ 令和6年3月31日	
指定管理者の業務	・根城の広場で行う事業の企画及び実施に関する業務 ・根城の広場の施設、設備等の維持管理に関する業務 ・根城の広場の管理業務に付随して必要となる附帯業務 ・その他八戸市教育委員会が必要と認める業務	
市所管課 (問合せ先)	教育委員会 博物館	
	電話	0178-44-8111（直通）
	E-mail	haku@city.hachinohe.aomori.jp

■指定管理者による自己評価

評価	・建物の老朽化が進む中、日々の点検を強化し、被害・異常箇所を市へ報告するとともに、指導に基づき迅速な対応を行った。また、強風時に見回りを強化し、木の枝折れ撤去、枯損木・支障木の状況を監視するとともに、樹木の適切な管理・処理を行った。復原建物の復旧工事中には来場者の安全な通路誘導に努めた。 ・消防計画書にある年2回の消防訓練のほか、冬場でも緊急事態に迅速な対応ができるよう文化財防火デーに合わせた消防総合訓練も行い、火災発生時の対応について職員の共通理解を深めた。 ・新型コロナウイルス感染症拡大防止対策として、9/1～9/30と1/24～3/6（計72日）に休場となったが、場内の雑草除去作業、冬場の除雪や凍結した通路の砕氷に力を入れた。 ・市の保存樹木に指定されている大銀杏を多くの市民に親しんでもらうために令和2年度から実施している「イチョウWeek!」では、昨年度を上回る入館者数となった。 ・新型コロナウイルス感染症拡大防止対策により、各種講座の一部を中止としたが、歴史講演会2回、体験講座6回については、感染対策を徹底し参加人数を減らして開催することができた。 ・国史跡指定80年記念事業として12/14～12/26までの期間、来場者先着80名に御城印風ミニカードを贈呈した。 ・全国のお城をコンテンツに開催する「お城EXP02021」PRブースへ史跡根城の宣伝物を配布し誘客に努めた。 ・当初予定していたえんぶり公演は中止となったが、代替PR事業として、根城の広場内で撮影したえんぶりの動画をYouTubeで配信し、根城のPR・誘客に努めた。
----	---

今後の目標	・ 環境の変化に伴い生態系への配慮を考慮し、植物保全に向けた適切な整備を行う。 ・ 来場者に快適な空間を提供できるよう管理運営等を創意工夫する。 ・ 根城の PR に向けた取組を引き続き実施し、誘客に努める。
-------	--

■市（所管課）の総合評価

評 価	・ 協定書や業務基準書、事業計画書に基づき、全体的に良好な管理運営がなされていた。 ・ 復原建物や設備の維持管理のほか、草刈り作業、芝生育成管理業務、植栽管理業務が適切に実施され、施設が良好な状態で維持されていた。 ・ 強風等の被害の際には、見回り点検や被害箇所の応急処置を迅速に行い、来場者の安全確保に努め、職員が対応できるものについては速やかに補修作業を実施する等、災害等の緊急事態への対応が良く行われていた。 ・ 新型コロナウイルス感染拡大防止対策による二度の休館により入場者数は減少したが、感染対策を行いながら「根城おもしろ講座」をはじめとした事業を継続して実施できていた。 ・ 中止となったえんぶり公演の代替 PR 事業として、根城の広場内で撮影したえんぶりの動画を YouTube で配信するなど、新型コロナウイルス感染症が拡大する中でも施設を広く知ってもらう努力が見られた。
指摘事項	特になし

〔評価：◎非常に良い、○良い、△やや悪い、×悪い、—評価不能〕

■管理運営状況に係る個別評価

1 管理状況		
指標	評価	評価に対する説明
開館時間、休館日の運用	○	業務基準書に示された開館時間や休館日が遵守されていた。 ・ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のための臨時休場期間は 72 日間であった。（9/1～30、1/24～3/6）
法令の遵守	○	関係法令を遵守していると認められた。
適正な人員配置	○	業務基準書に示された配置基準を満たす人員を配置していた。
従事者の労働環境確保	○	労働関係法令が遵守されていた。
協働のまちづくりへの協力	○	提案内容とおおむね同水準の地域貢献活動が行われていた。 ・ 地域の公園の清掃活動を実施していた。
従事者の教育・研修	◎	従事者の教育や研修が良く行われていた。 ・ 博物館主催の講座に参加するほか、普通救命講習の受講を行っていた。
緊急事態への対応	◎	事故、災害等の緊急事態への対応（準備）が非常に良くできていた。 ・ 強風や大雨、大雪の際には、見回り点検、施設・設備の応急処置等迅速な対応を行っていた。 ・ 消防計画を作成し、適正に消防訓練を実施した。
文書の管理保存	○	文書取扱規程が整備され、作成、受領した文書が適切に管理されていた。
報告書等の提出	○	事業計画書、月例業務報告書、事業報告書、その他報告等が適切に提出されていた。
使用料の徴収事務	○	使用料の徴収事務が適切に行われていた。

口座管理、経理の区分	○	指定管理業務に関する収支は専用口座で管理し、経理区分も整理されていた。
通帳、印鑑の管理	○	通帳と印鑑の管理が適切であった。 ・通帳、印鑑をそれぞれ別の社員が管理していた。
管理物件に対する損害賠償、第三者への賠償	—	事例なし。
指定管理開始前における準備	—	今期（令和元年度～5年度）において継続して指定管理者の指定を受けているため、対応なし。
管理終了後における引継ぎ	—	今期（令和元年度～5年度）において継続して指定管理者の指定を受けているため、引継ぎなし。
重要事項の変更の届出	—	事例なし。
施設の使用許可及び条件	○	施設使用許可が施設設置条例に基づき適切に行われていた。 （使用条件の変更、入場拒否はなかったが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、入場者数の制限を行った。）
施設、設備の保守管理	○	施設、設備の保守管理（点検や修繕等）が適切に行われていた。
備品の管理	○	備品の管理（点検や修繕等）が適切に行われていた。
清掃業務、警備業務、 その他必要な管理業務	○	清掃業務、警備業務、その他必要な管理業務が適切に行われていた。 ・警備業務、消防設備保守点検業務、浄化槽維持管理業務、植栽管理等業務、草刈り作業等業務、芝生育成管理等作業業務、ごみ収集業務はそれぞれ外部業者に委託していた。 ・随時報告書での報告や、月例業務報告書での報告がなされていた。

2 運営状況

指標	評価	評価に対する説明
入場者数の状況	△	入場者数が前年度より減少した。 ・新型コロナウイルス感染症拡大防止のための臨時休場期間が 72 日間あった。 令和 2 年度 9,608 人 令和 3 年度 7,826 人
根城おもしろ講座開催状況	△	参加者数が前年度より減少した。 ・希望者には講座の案内を送付し、新規の講座を組み込む等、参加者増に努めていたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、講演会 1 回、体験講座 2 回が中止となったため。 令和 2 年度実績（講演会 1 回、体験講座 7 回）123 人 令和 3 年度実績（講演会 2 回、体験講座 6 回）104 人
史跡根城まつり開催状況	△	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、協議の結果中止となった。 ※令和 2 年度実績 2,521 人

自主事業	○	自主事業を開催し、入場者増に努めた。 ・新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、「史跡根城さくらまつり」、「根城記念祭」は規模を縮小して実施した。「史跡根城（主殿）で鎧を着よう」は予約制にして実施した。 <table><tr><th>期間</th><th>事業名</th><th>参加者数</th><th>前年度 (参考)</th></tr><tr><td>4/6</td><td>城の日</td><td>27 人</td><td>5 人</td></tr><tr><td>4/26</td><td>史跡根城さくらまつり</td><td>506 人</td><td>中止</td></tr><tr><td>5/1～5/5</td><td>史跡根城（主殿）で鎧を着よう</td><td>82 人</td><td>中止</td></tr><tr><td>5/22</td><td>根城記念祭</td><td>89 人</td><td>中止</td></tr><tr><td>6/15・17</td><td>春の収穫体験～梅～</td><td>100 人</td><td>59 人</td></tr><tr><td>9/27</td><td>根城南部杯グラウンド・ゴルフ大会</td><td>中止</td><td>中止</td></tr><tr><td>10/9</td><td>秋の収穫体験～栗～</td><td>29 人</td><td>15 人</td></tr><tr><td>11/6～7</td><td>鎧と小袖姿で記念撮影</td><td>中止</td><td>中止</td></tr><tr><td>11/12～19</td><td>イチョウ Week !</td><td>1,191 人</td><td>796 人</td></tr><tr><td>2/18～19</td><td>史跡根城・えんぶり撮影会</td><td>中止</td><td>中止</td></tr><tr><td>通年</td><td>ものづくり体験工房</td><td>96 人</td><td>97 人</td></tr><tr><td colspan="2">参加者合計</td><td>2,120 人</td><td>986 人</td></tr></table>	期間	事業名	参加者数	前年度 (参考)	4/6	城の日	27 人	5 人	4/26	史跡根城さくらまつり	506 人	中止	5/1～5/5	史跡根城（主殿）で鎧を着よう	82 人	中止	5/22	根城記念祭	89 人	中止	6/15・17	春の収穫体験～梅～	100 人	59 人	9/27	根城南部杯グラウンド・ゴルフ大会	中止	中止	10/9	秋の収穫体験～栗～	29 人	15 人	11/6～7	鎧と小袖姿で記念撮影	中止	中止	11/12～19	イチョウ Week !	1,191 人	796 人	2/18～19	史跡根城・えんぶり撮影会	中止	中止	通年	ものづくり体験工房	96 人	97 人	参加者合計		2,120 人	986 人
期間	事業名	参加者数	前年度 (参考)																																																			
4/6	城の日	27 人	5 人																																																			
4/26	史跡根城さくらまつり	506 人	中止																																																			
5/1～5/5	史跡根城（主殿）で鎧を着よう	82 人	中止																																																			
5/22	根城記念祭	89 人	中止																																																			
6/15・17	春の収穫体験～梅～	100 人	59 人																																																			
9/27	根城南部杯グラウンド・ゴルフ大会	中止	中止																																																			
10/9	秋の収穫体験～栗～	29 人	15 人																																																			
11/6～7	鎧と小袖姿で記念撮影	中止	中止																																																			
11/12～19	イチョウ Week !	1,191 人	796 人																																																			
2/18～19	史跡根城・えんぶり撮影会	中止	中止																																																			
通年	ものづくり体験工房	96 人	97 人																																																			
参加者合計		2,120 人	986 人																																																			
その他の取組 (運営に関する工夫)	○	自主的な取組を行った結果、サービスの向上に効果があった。 ・令和3年12月に横浜市で開催された「お城 EXP02021」では、宣伝物を配布し市外在住者へも PR が図られた。																																																				

3 収支状況

指標	評価	評価に対する説明																																																	
指定管理業務の収支状況	○	収支計画を達成し、黒字であった。 (単位：円) <table><tr><th></th><th>項目</th><th>収支計画</th><th>収支実績</th><th>前年度実績</th></tr><tr><td rowspan="3">収入 ①</td><td>指 定 管 理 料</td><td>38,987,000</td><td>38,987,000</td><td>38,987,000</td></tr><tr><td>修 繕 料 繰 越 金</td><td>377,193</td><td>377,193</td><td>48,887</td></tr><tr><td>計</td><td>39,364,193</td><td>39,364,193</td><td>39,035,887</td></tr><tr><td rowspan="5">支出 ②</td><td>人 件 費</td><td>13,633,000</td><td>13,605,020</td><td>13,647,957</td></tr><tr><td>維 持 管 理 経 費</td><td>22,808,193</td><td>22,531,575</td><td>21,826,501</td></tr><tr><td>事業費・一般事務費</td><td>1,588,000</td><td>1,393,636</td><td>1,448,469</td></tr><tr><td>租 税</td><td>1,335,000</td><td>1,412,095</td><td>1,439,953</td></tr><tr><td>計</td><td>39,364,193</td><td>38,942,326</td><td>38,362,880</td></tr><tr><td colspan="2">次年度修繕料繰越金③</td><td>0</td><td>84,208</td><td>377,193</td></tr><tr><td colspan="2">収入－支出(①－②－③)</td><td>0</td><td>337,659</td><td>295,814</td></tr></table>		項目	収支計画	収支実績	前年度実績	収入 ①	指 定 管 理 料	38,987,000	38,987,000	38,987,000	修 繕 料 繰 越 金	377,193	377,193	48,887	計	39,364,193	39,364,193	39,035,887	支出 ②	人 件 費	13,633,000	13,605,020	13,647,957	維 持 管 理 経 費	22,808,193	22,531,575	21,826,501	事業費・一般事務費	1,588,000	1,393,636	1,448,469	租 税	1,335,000	1,412,095	1,439,953	計	39,364,193	38,942,326	38,362,880	次年度修繕料繰越金③		0	84,208	377,193	収入－支出(①－②－③)		0	337,659	295,814
			項目	収支計画	収支実績	前年度実績																																													
		収入 ①	指 定 管 理 料	38,987,000	38,987,000	38,987,000																																													
			修 繕 料 繰 越 金	377,193	377,193	48,887																																													
			計	39,364,193	39,364,193	39,035,887																																													
		支出 ②	人 件 費	13,633,000	13,605,020	13,647,957																																													
			維 持 管 理 経 費	22,808,193	22,531,575	21,826,501																																													
			事業費・一般事務費	1,588,000	1,393,636	1,448,469																																													
			租 税	1,335,000	1,412,095	1,439,953																																													
			計	39,364,193	38,942,326	38,362,880																																													
次年度修繕料繰越金③		0	84,208	377,193																																															
収入－支出(①－②－③)		0	337,659	295,814																																															
自主事業の収支状況	○	収支計画を達成し、黒字であった。 収入 241,180 円（計画 880,000 円、前年度実績 245,649 円） 支出 160,969 円（計画 809,000 円、前年度実績 213,005 円） 収入－支出 80,211 円																																																	

4 運営に係る体制整備等の状況		
指標	評価	評価に対する説明
利用者満足度の把握	○	利用者アンケート調査及びその結果を活かす仕組みができていた。 ・受付時に受けた来場者の声を市へ報告し、来場者の意見・要望等に応えるよう配慮していた。 ・「根城おもしろ講座」では、毎回、参加者にアンケート調査を実施し、満足度は平均 90.5%であった。
施設概要(利用方法)の周知	○	施設概要や利用方法等を、ホームページやポスター・チラシの配布、各種広告等で積極的に周知していた。 ・ポスターとチラシを県内外の公共施設や道の駅、市内宿泊施設等へ配布した。 ・年に1度施設だよりを発行し、公民館などへ配布した。 ・ホームページやブログで、行事の案内や施設の様子を紹介するなど、こまめな情報発信に努めていた。
苦情・要望等の受付体制	△	苦情・要望等の受付体制を明示しておらず、周知していなかった。 ・令和2年度に感染症対策で意見箱を撤去してから、苦情・要望等の受付体制を明示していなかった。 ・受付時に受けた来場者の声を市へ報告し、来場者の意見・要望等に応えるよう配慮していた。
苦情・要望等への対応	○	苦情・要望等に対し、適切に対応していた。 令和2年度実績 15件(苦情7件、意見・要望8件) 令和3年度実績 16件(苦情5件、意見・要望11件) ・苦情に対しては迅速に対応し、市への報告も速やかに行われた。 ・アンケート調査の結果は月例業務報告書で市へ報告し、可能なものは随時対応していた。
個人情報の保護	○	個人情報保護の規程が整備され、遵守されていた。(運用実績なし)
情報公開	○	情報公開の規程が整備され、遵守されていた。(運用実績なし)
秘密保持義務	○	秘密保持義務が守られ、職員に随時注意を促す等、適切に対応されていた。
環境への配慮	○	環境に配慮した物品購入、省エネルギーへの取組、リサイクルの推進等が適切に行われていた。
障がい者への配慮	○	障がい者に配慮した案内及びイベント開催等が適切に行われていた。 ・施設内に車椅子を配備し、利用者へは職員が付き添いをした。

■他の事業評価実施状況

1 セルフモニタリング	
自主点検状況	実施状況
	- 施設内の建造物は毎日の清掃時に、備品は年に1回点検を行い、必要と思われる事項については、その都度市へ報告した。 - 来場者へのアンケート調査の結果について、可能なものは随時対応していた。

2 定期モニタリング	
定期報告状況	実施状況
	月例業務報告書、年間業務報告書が遅滞なく提出され、内容も適切であった。

3 随時モニタリング				
実地調査状況	実施回数	実施日	実施者	実施内容
	13回	5月28日	副館長、担当	帳簿類の確認
		6月25日	副館長、担当	修繕実施状況の確認
		7月9日	副館長、担当	修繕実施状況の確認
		7月14日	副館長、担当	修繕実施状況の確認
		12月8日	副館長、担当	次年度の年間事業計画・収支計画についての打合せ
		12月19日	副館長、担当	修繕実施状況の確認
		1月5日	副館長、担当	修繕実施状況の確認
		1月26日	担当	消防訓練立ち合い、備品確認
		2月27日	担当	危険木、強風被害状況確認
		3月15日	副館長	修繕実施状況の確認
		3月29日	副館長	修繕実施状況の確認
		3月15日	副館長	修繕実施状況の確認
		3月29日	副館長	修繕実施状況の確認
	実施結果			
	- 上記のほか、各種事業の実施状況、施設・備品の管理状況については随時確認した。 - 施設の管理運営に関する打合せは必要に応じ行った。 - 事業の実施及び施設の維持管理は適切に行われていた。 - 台風や強風の際には、被害箇所の応急処置や復旧作業を迅速に行っていた。 - 帳簿類は整理され、事務処理も適正に行われていた。			