

平成 29 年度 指定管理者年度総合評価表
(平成 29 年 4 月～平成 30 年 3 月実施分)

作成日	平成 30 年 6 月 15 日
-----	------------------

■指定管理者概要

施設名	八戸市島守田園空間博物館施設及び八戸市南郷農産物直売所	
所在地	南郷朝もやの館総合情報館：八戸市南郷大字島守字古坊 61- 1 館のやかた：八戸市南郷大字島守字館 22- 1 島守館農園：八戸市南郷大字島守字館 22- 1 水車小屋：八戸市南郷大字島守字古坊 29- 9 大久保小公園：八戸市南郷大字島守字野月 11- 2 平ノ下河原農村公園：八戸市南郷大字島守字築瀬 26 ホタル水路：八戸市南郷大字島守字古坊 75- 1 散策の道古坊：八戸市南郷大字島守字古坊 散策の道龍興山：八戸市南郷大字島守字内山 南郷農産物直売所：八戸市南郷大字島守字古坊 61- 2	
施設概要	(南郷朝もやの館総合情報館) 地域の活動の紹介及び情報の発信のために設置したもの。 (館のやかた) 伝統的家屋を保存するとともに、昔ながらの生活を伝承していくための体験施設。また、館農園を訪れた方々の休憩の場として設置したもの。 (島守館農園) 市民農園として広く憩いの場を提供するとともに、農作業を通じた都市住民との交流の場として設置したもの。 (水車小屋) 伝統的建造物の保存と、地元特産であるそば等の製粉のために設置したもの。 (大久保小公園) 美しい農村景観の保全と、地元住民の憩いの場として設置したもの。 (平ノ下河原農村公園) 自然景観の場と地元住民のコミュニティ施設として設置したもの。 (ホタル水路) ホタル舞う美しい水辺環境の保全と、鑑賞会を通じた自然観察の場として設置したもの。 (散策の道古坊) 南郷朝もやの館総合情報館周辺の田園空間博物館施設を結ぶ散策路として設置したもの。 (散策の道龍興山) 龍興山を訪れる方々のための散策路として設置したもの。 (八戸市南郷農産物直売所) 市の農産物、農産加工品及び特産物を消費者に直接展示販売するとともに、消費者と農家等の交流を推進しながら農家等の所得向上に寄与し、地域の活性化を図るため設置したもの。	
指定管理者	名称	島守田園空間博物館運営協議会
	代表者	会長 高橋 夏男
	所在地	八戸市南郷大字島守字古坊 61- 1
指定期間	平成 26 年 4 月 1 日～平成 31 年 3 月 31 日	
指定管理者の業務	(1) 施設使用の許可に関する業務 (2) 施設、設備等の維持管理に関する業務 (3) その他、市長が必要と認める業務	
市所管課 (問合せ先)	総合政策部 南郷事務所 地域振興グループ	
	電話	0178-82-2113 (直通)
	E-mail	nango@city.hachinohe.aomori.jp

■指定管理者による自己評価

<p>評価</p>	<p>供用開始以来、設置目的を達成するために設けられた部会のうち、一部の部会を時代に合わせ再編した。（特産品部会を南郷産品開発部会に変更、食と緑をずなる会を食文化を守り伝える会に変更、伝統技能を守り伝える会をものづくりを守り伝える会に変更） さらに、湧水と実際に栽培したハーブで抽出したハーブ茶の試飲会や、ハーブ茶に合うスイーツの開発など、女性が参加しやすいような山間部での企画のほか、冬季のウォークイベントなど、工夫を凝らした業務に努めた。 以上のことから、新しい試みが充実した年度であったと考える。</p>
<p>今後の目標</p>	<p>14年目を迎えた施設の老朽化を注視し、修繕の優先順位などを担当課に相談しながら対応を進める。また、ボランティア参加者を募り、マンパワーの拡充に取り組む。</p>

■市（所管課）の総合評価

<p>評価</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・地元住民と連携を図りながら、自主事業（イベント）の内容を見直すなど集客に努め、施設のPRと地域活性化に寄与した点は評価できる。 ・施設、設備の維持管理が徹底されており、修繕の対応が迅速であった。
<p>指摘事項</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・29年度の事業報告書の提出が大幅に遅れたことから、定められた期限内に提出すること。 ・毎月の事業報告書の提出が、イベント等の準備や片付けの関係で遅れる月があったため、運営協議会メンバーにおいて連携を図り、計画的に事務を進めること。 ・減免申請書の提出について徹底し、適切な運営に努めること。

[評価：◎非常に良い、○良い、△やや悪い、×悪い、—評価不能]

■管理運営状況に係る個別評価

<p>1 管理状況</p>		
<p>指標</p>	<p>評価</p>	<p>評価に対する説明</p>
<p>開館時間、休館日の運用</p>	<p>◎</p>	<p>イベント等の際は開館時間の延長を行うなど、市民サービスの向上・利用者の拡大に努めていた。</p>
<p>法令の遵守</p>	<p>○</p>	<p>関係法令が遵守されていた。</p>
<p>適正な人員配置</p>	<p>○</p>	<p>管理運営に必要な人員及び資格者を適正に配置していた。</p>
<p>従事者の労働環境確保</p>	<p>○</p>	<p>労働関係法令が遵守されていた。</p>
<p>従事者の教育・研修</p>	<p>○</p>	<p>従事者の教育や研修が適切に行われていた。</p>
<p>緊急事態への対応</p>	<p>○</p>	<p>事故・災害等の緊急事態への対応（準備）ができていた。</p>
<p>文書の管理保存</p>	<p>○</p>	<p>文書取扱規程が整備され、作成、受領した文書が適切に管理されていた。</p>
<p>報告書等の提出</p>	<p>△</p>	<p>事業計画、月例報告書、事業報告書等について内容は適切であったが、一部報告書について提出が遅れた。（指導後、是正が確認された。）</p>
<p>利用料金の取扱い ※承認料金制の場合</p>	<p>○</p>	<p>利用料金の設定は適切で、利用者に周知されていた。</p>

利用料金の減免 ※承認料金制の場合	△	一部減免申請書を提出させていないものがあつた。(指導後、是正が確認された。)
口座管理、経理の区分	○	指定管理業務に関する収支は専用口座で管理し、経理区分も整理されていた。
通帳、印鑑の管理	○	通帳と印鑑の管理が適切であつた。 ・通帳、印鑑をそれぞれ別の職員が管理していた。
管理物件に対する損害賠償、第三者への賠償	—	事例なし
指定管理開始前における準備	—	26年度から30年度まで継続して指定管理者の指定を受けているので、対応なし。
管理終了後における引継ぎ	—	26年度から30年度まで継続して指定管理者の指定を受けているので、引継ぎなし。
重要事項の変更の届出	—	届出の必要な事例なし
施設の使用許可及び条件	○	施設の使用許可が施設設置条例に基づき適切に行われていた。(使用制限、使用条件の変更、入場拒否はなかった)
施設、設備の保守管理	○	施設、設備の保守管理(点検や修繕等)が適切に行われていた。
備品の管理	○	備品の管理(点検や修繕等)が適切に行われていた。
清掃業務、警備業務、 その他必要な管理業務	○	清掃業務、警備業務、その他必要な管理業務が適切に行われていた。

2 運営状況

指標	評価	評価に対する説明																																				
施設利用状況	○	すべての施設において利用者が前年度を上回つた。 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>南郷朝もやの館 総合情報館</th> <th>館のやかた</th> <th>市民農園</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>28年度</td> <td>34,353人</td> <td>2,959人</td> <td>26区画</td> </tr> <tr> <td>29年度</td> <td>34,618人</td> <td>3,252人</td> <td>34区画</td> </tr> <tr> <td>前年度比</td> <td>101%</td> <td>110%</td> <td>131%</td> </tr> </tbody> </table>		南郷朝もやの館 総合情報館	館のやかた	市民農園	28年度	34,353人	2,959人	26区画	29年度	34,618人	3,252人	34区画	前年度比	101%	110%	131%																				
	南郷朝もやの館 総合情報館	館のやかた	市民農園																																			
28年度	34,353人	2,959人	26区画																																			
29年度	34,618人	3,252人	34区画																																			
前年度比	101%	110%	131%																																			
研修室貸出し状況	○	(南郷朝もやの館総合情報館) 利用者が前年度を上回つた。 ・28年度 846人 ・29年度 1,021人 (21%増)																																				
自主事業	○	悪天候の影響によるイベント中止や来場者の減少もあり、来場者数が前年度を下回つた。 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>事業名</th> <th>29年度</th> <th>28年度</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>春の朝もや祭り</td> <td>421人</td> <td>450人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>島守春まつり</td> <td>1,775人</td> <td>1,806人</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ホテル鑑賞会</td> <td>0人</td> <td>54人</td> <td>悪天候のため中止</td> </tr> <tr> <td>新そば祭り</td> <td>835人</td> <td>1,403人</td> <td>悪天候の影響で減少</td> </tr> <tr> <td>島守カントリーウォーク</td> <td>19人</td> <td>29人</td> <td>28年度11月開催 29年度冬季初開催</td> </tr> <tr> <td>春祈禱神楽祭</td> <td>—</td> <td>—</td> <td>29年度中止</td> </tr> <tr> <td>雪蛭まつり</td> <td>469人</td> <td>268人</td> <td>29年度開催日数1日増</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>3,519人</td> <td>4,010人</td> <td>(前年度比 88%)</td> </tr> </tbody> </table>	事業名	29年度	28年度	備考	春の朝もや祭り	421人	450人		島守春まつり	1,775人	1,806人		ホテル鑑賞会	0人	54人	悪天候のため中止	新そば祭り	835人	1,403人	悪天候の影響で減少	島守カントリーウォーク	19人	29人	28年度11月開催 29年度冬季初開催	春祈禱神楽祭	—	—	29年度中止	雪蛭まつり	469人	268人	29年度開催日数1日増	計	3,519人	4,010人	(前年度比 88%)
事業名	29年度	28年度	備考																																			
春の朝もや祭り	421人	450人																																				
島守春まつり	1,775人	1,806人																																				
ホテル鑑賞会	0人	54人	悪天候のため中止																																			
新そば祭り	835人	1,403人	悪天候の影響で減少																																			
島守カントリーウォーク	19人	29人	28年度11月開催 29年度冬季初開催																																			
春祈禱神楽祭	—	—	29年度中止																																			
雪蛭まつり	469人	268人	29年度開催日数1日増																																			
計	3,519人	4,010人	(前年度比 88%)																																			

3 収支状況

指標	評価	評価に対する説明																																																					
指定管理業務の収支状況	○	<p>支出経費の削減に取り組んだ結果、収支実績が黒字であった。 (単位：円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>項目</th> <th>収支計画</th> <th>収支実績</th> <th>前年度実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">収入 ①</td> <td>利用料金</td> <td>3,882,000</td> <td>3,668,878</td> <td>3,810,075</td> </tr> <tr> <td>指定管理料</td> <td>10,600,000</td> <td>10,600,000</td> <td>10,600,000</td> </tr> <tr> <td>雑収入</td> <td>0</td> <td>34,563</td> <td>41,795</td> </tr> <tr> <td>修繕料繰越金</td> <td>387,072</td> <td>387,072</td> <td>311,472</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>14,869,072</td> <td>14,690,513</td> <td>14,763,342</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">支出 ②</td> <td>人件費</td> <td>8,453,000</td> <td>8,054,459</td> <td>8,094,266</td> </tr> <tr> <td>維持管理経費</td> <td>4,474,072</td> <td>4,137,286</td> <td>3,643,555</td> </tr> <tr> <td>事業費・一般事務費</td> <td>1,942,000</td> <td>1,714,638</td> <td>1,667,628</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>14,869,072</td> <td>13,906,383</td> <td>13,405,449</td> </tr> <tr> <td></td> <td>次年度修繕料繰越金③</td> <td>0</td> <td>156,492</td> <td>387,072</td> </tr> <tr> <td></td> <td>収入－支出(①－②－③)</td> <td>0</td> <td>627,638</td> <td>970,821</td> </tr> </tbody> </table>		項目	収支計画	収支実績	前年度実績	収入 ①	利用料金	3,882,000	3,668,878	3,810,075	指定管理料	10,600,000	10,600,000	10,600,000	雑収入	0	34,563	41,795	修繕料繰越金	387,072	387,072	311,472	計	14,869,072	14,690,513	14,763,342	支出 ②	人件費	8,453,000	8,054,459	8,094,266	維持管理経費	4,474,072	4,137,286	3,643,555	事業費・一般事務費	1,942,000	1,714,638	1,667,628	計	14,869,072	13,906,383	13,405,449		次年度修繕料繰越金③	0	156,492	387,072		収入－支出(①－②－③)	0	627,638	970,821
	項目	収支計画	収支実績	前年度実績																																																			
収入 ①	利用料金	3,882,000	3,668,878	3,810,075																																																			
	指定管理料	10,600,000	10,600,000	10,600,000																																																			
	雑収入	0	34,563	41,795																																																			
	修繕料繰越金	387,072	387,072	311,472																																																			
	計	14,869,072	14,690,513	14,763,342																																																			
支出 ②	人件費	8,453,000	8,054,459	8,094,266																																																			
	維持管理経費	4,474,072	4,137,286	3,643,555																																																			
	事業費・一般事務費	1,942,000	1,714,638	1,667,628																																																			
	計	14,869,072	13,906,383	13,405,449																																																			
	次年度修繕料繰越金③	0	156,492	387,072																																																			
	収入－支出(①－②－③)	0	627,638	970,821																																																			
自主事業の収支状況	○	<p>収支計画を達成し、黒字であった。 (単位：円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">収入</th> <th colspan="2">支出</th> </tr> <tr> <th>実績</th> <th>計画</th> <th>実績</th> <th>計画</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>春の朝もや祭</td> <td>83,160</td> <td>50,000</td> <td>24,650</td> <td>25,000</td> </tr> <tr> <td>島守春まつり</td> <td>348,280</td> <td>260,000</td> <td>176,034</td> <td>200,000</td> </tr> <tr> <td>ホテル鑑賞会 (悪天候のため中止)</td> <td>0</td> <td>29,000</td> <td>0</td> <td>29,000</td> </tr> <tr> <td>島守カントリーウォーク</td> <td>19,000</td> <td>60,000</td> <td>14,020</td> <td>20,000</td> </tr> <tr> <td>年越そば、 杵つき餅実演</td> <td>301,400</td> <td>25,000</td> <td>148,617</td> <td>15,000</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>751,840</td> <td>424,000</td> <td>363,321</td> <td>289,000</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: right;">収支 388,519円</td> </tr> </tbody> </table>		収入		支出		実績	計画	実績	計画	春の朝もや祭	83,160	50,000	24,650	25,000	島守春まつり	348,280	260,000	176,034	200,000	ホテル鑑賞会 (悪天候のため中止)	0	29,000	0	29,000	島守カントリーウォーク	19,000	60,000	14,020	20,000	年越そば、 杵つき餅実演	301,400	25,000	148,617	15,000	合計	751,840	424,000	363,321	289,000	収支 388,519円													
	収入			支出																																																			
	実績	計画	実績	計画																																																			
春の朝もや祭	83,160	50,000	24,650	25,000																																																			
島守春まつり	348,280	260,000	176,034	200,000																																																			
ホテル鑑賞会 (悪天候のため中止)	0	29,000	0	29,000																																																			
島守カントリーウォーク	19,000	60,000	14,020	20,000																																																			
年越そば、 杵つき餅実演	301,400	25,000	148,617	15,000																																																			
合計	751,840	424,000	363,321	289,000																																																			
収支 388,519円																																																							

4 運営に係る体制整備等の状況

指標	評価	評価に対する説明
利用者満足度の把握	○	総合情報館と隣接している森の直売所カウンターにアンケートボックスを設置していた。
施設概要(利用方法)の周知	○	施設概要や利用方法については、パンフレットの設置やホームページの開設により、積極的に周知していた。
苦情・要望等の受付体制	○	総合情報館及び直売所に対する苦情等については、アンケートボックスを設置し、対応していた。
苦情・要望等への対応	—	苦情・要望等がなかった。
個人情報の保護	○	個人情報保護の規程が整備され、遵守されていた。(運用実績なし)
情報公開	○	情報公開の規程が整備され、遵守されていた。(運用実績なし)
秘密保持義務	○	秘密保持義務が守られ、適切に対応されていた。

環境への配慮	○	<ul style="list-style-type: none"> ・環境に配慮した物品購入、省エネルギーへの取組、リサイクルの推進等が適切に行われていた。 ・施設のゴミは分別し、可能なものはリサイクルしていた。
--------	---	---

■他の事業評価実施状況

1 セルフモニタリング													
自主点検状況	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="355 358 1465 403">実施状況</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" data-bbox="355 403 1465 443">施設設備の点検を随時実施し、不良箇所の修繕等を行った。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="355 443 459 483">・ 5月24日</td> <td data-bbox="459 443 1465 483">直売所单相200Vコンセント増設工事</td> </tr> <tr> <td data-bbox="355 483 459 524">・ 7月13日</td> <td data-bbox="459 483 1465 524">空調機（室外機）ベルト切れ点検修繕</td> </tr> <tr> <td data-bbox="355 524 459 564">・ 8月10日</td> <td data-bbox="459 524 1465 564">冷蔵ショーケース動作不良修繕</td> </tr> <tr> <td data-bbox="355 564 459 598">・ 10月12日</td> <td data-bbox="459 564 1465 598">空調機（室外機）動作不良修繕</td> </tr> </tbody> </table>	実施状況		施設設備の点検を随時実施し、不良箇所の修繕等を行った。		・ 5月24日	直売所单相200Vコンセント増設工事	・ 7月13日	空調機（室外機）ベルト切れ点検修繕	・ 8月10日	冷蔵ショーケース動作不良修繕	・ 10月12日	空調機（室外機）動作不良修繕
実施状況													
施設設備の点検を随時実施し、不良箇所の修繕等を行った。													
・ 5月24日	直売所单相200Vコンセント増設工事												
・ 7月13日	空調機（室外機）ベルト切れ点検修繕												
・ 8月10日	冷蔵ショーケース動作不良修繕												
・ 10月12日	空調機（室外機）動作不良修繕												

2 定期モニタリング					
定期報告状況	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="355 689 1465 734">実施状況</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" data-bbox="355 734 1465 817">28年度と同様にイベントが続く繁忙期は、月例報告書及び事業報告書等の提出が遅れるため、期限内の提出について指導した。</td> </tr> </tbody> </table>	実施状況		28年度と同様にイベントが続く繁忙期は、月例報告書及び事業報告書等の提出が遅れるため、期限内の提出について指導した。	
実施状況					
28年度と同様にイベントが続く繁忙期は、月例報告書及び事業報告書等の提出が遅れるため、期限内の提出について指導した。					

3 随時モニタリング					
実地調査状況	実施回数	実施日		実施者	実施内容
	24回	4月	6日、19日、21日	担当	・施設運営状況の確認、指導、巡回
		5月	18日、26日	担当	・施設運営状況の確認、指導、巡回 ・備品（冷蔵庫）搬入立会い
		6月	8日、9日、12日、14日	担当	・施設運営状況の確認、指導、巡回 ・多目的広場芝生確認
		7月	13日	担当	・施設運営状況の確認、指導、巡回
		8月	2日	担当	・施設運営状況の確認、指導、巡回
		9月	1日、13日	担当	・施設運営状況の確認、指導、巡回 ・館のやかた屋根修繕打ち合わせ
		10月	5日、6日、10日	担当	・施設運営状況の確認、指導、巡回 ・水車安全祈願祭
		11月	27日、29日、30日	担当	・施設運営状況の確認、指導、巡回 ・館のやかた屋根修繕検査
		12月	15日	担当	・大久保小公園、館のやかた法面修繕箇所確認
		1月	26日、29日	担当	・施設運営状況の確認、指導、巡回 ・予備監査
		2月	28日	担当	・施設運営状況の確認、指導、巡回
		3月	8日	担当	・大久保小公園、館のやかた法面修繕検査
実施結果					
<ul style="list-style-type: none"> ・帳簿等の管理に問題はなく、適切に行われていた。 ・事業の実施及び施設の維持管理は、問題なく行われていた。 					