

建築基準法第12条第5項による施工報告書正

(計画、施工、構造、仕様等に関する軽微な変更)

平成 年 月 日

(あて先) 八戸市建築主事

報告者 住所
氏名

印

平成 年 月 日付け第 号で確認済証の交付を受けた申請書のうち、次の事項を変更したので変更図面等を添えて報告します。

1 建築主【住所】 【氏名】				電話 () 番		
2 設計者【資格】 【氏名】 【建築士事務所名】 【所在地】		() 建築士 () 登録第 号		番号 印号		
		() 建築士事務所 () 登録第 号				
3 敷地の地名・地番		新	八戸市			
		旧	八戸市			
4 主要用途		新				
		旧				
			5 工事種別		新	
					旧	
		申請部分		申請以外の部分		
				合計		
6 敷地面積		新	/		m ²	建ぺい率 容積率
		旧			m ²	
7 建築面積		新	m ²	m ²	m ²	
		旧	m ²	m ²	m ²	
8 延べ面積		新	m ²	m ²	m ²	
		旧	m ²	m ²	m ²	
9 建築物別概要	イ用	新			旧	
	階	別	階	階	階	合計
	口申請部分	新	m ²	m ²	m ²	m ²
		旧	m ²	m ²	m ²	m ²
	申請以外	新	m ²	m ²	m ²	m ²
	八の部分	旧	m ²	m ²	m ²	m ²
二合計	新	m ²	m ²	m ²	m ²	
	旧	m ²	m ²	m ²	m ²	
受付欄		決裁欄		建築主事	備考欄	
		課長	課長補佐	班長		
					台帳	概要書

(裏面)

10 変更内容

項目	変更前	変更後	変更理由

注意事項

- (1) 欄は、記入しないでください。
- (2) 変更のない欄は、斜線を引いてください。但し3欄については地名地番に変更がない場合でも新欄に記入し、旧欄には斜線を引いてください。
- (3) 10欄には変更内容、理由について具体的に記入してください。
- (4) 原図訂正した変更後の図面に、変更前を赤で記入して添付してください。
- (5) 概要書の記載内容に変更が生じた場合は、2本線で訂正(設計者捺印)しその面を添付してください。
- (6) この報告書は、確認通知書とともに大切に保存しておいてください。

建築基準法第12条第5項による施工報告書副

(計画、施工、構造、仕様等に関する軽微な変更)

平成 年 月 日

(あて先) 八戸市建築主事

報告者 住所
氏名

印

平成 年 月 日付け第 号で確認済証の交付を受けた申請書のうち、次の事項を変更したので変更図面等を添えて報告します。

1 建築主【住所】 【氏名】				電話 () 番		
2 設計者【資格】 【氏名】 【建築士事務所名】 【所在地】		() 建築士 () 登録第		番 号		
		() 建築士事務所 () 登録第		番 号		
		〒		電話 () 番		
3 敷地の地名・地番	新	八戸市				
	旧	八戸市				
4 主要用途	新			5 工事種別	新	
	旧				旧	
		申請部分	申請以外の部分	合計	建ぺい率 容積率	
6 敷地面積	新	/		m ²		
	旧			m ²		
7 建築面積	新	m ²	m ²	m ²		
	旧	m ²	m ²	m ²		
8 延べ面積	新	m ²	m ²	m ²		
	旧	m ²	m ²	m ²		
9 建築物別概要	用途	新			旧	
	階別		階	階	階	合計
	□ 申請部分	新	m ²	m ²	m ²	m ²
		旧	m ²	m ²	m ²	m ²
	八の部分	新	m ²	m ²	m ²	m ²
		旧	m ²	m ²	m ²	m ²
二合計	新	m ²	m ²	m ²	m ²	
旧	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	
受付欄		備考欄				

(裏面)

10 変更内容

項目	変更前	変更後	変更理由

注意事項

- (1) 欄は、記入しないでください。
- (2) 変更のない欄は、斜線を引いてください。但し3欄については地名地番に変更がない場合でも新欄に記入し、旧欄には斜線を引いてください。
- (3) 10欄には変更内容、理由について具体的に記入してください。
- (4) 原図訂正した変更後の図面に、変更前を赤で記入して添付してください。
- (5) 概要書の記載内容に変更が生じた場合は、2本線で訂正(設計者捺印)しその面を添付してください。
- (6) この報告書は、確認通知書とともに大切に保存しておいてください。

