

第3号様式（第5条、第7条関係）

<p style="font-size: 24px; margin: 0;">取 下 げ</p> <p style="font-size: 24px; margin: 0;">工 事 届</p> <p style="font-size: 24px; margin: 0;">取 り や め</p> <p style="font-size: 24px; margin: 0; text-align: right;">年 月 日</p> <p style="margin: 10px 0;">（あて先）八戸市長</p> <p style="margin: 10px 0; text-align: center;">八戸市建築主事</p> <p style="margin: 10px 0; text-align: right;">建築主 住所</p> <p style="margin: 0 0 0 150px;">氏 名 印</p> <p style="margin: 0 0 0 150px;">電 話 （ ）</p>				
確認・許可・承認	受 付： 年 月 日 第 号 確認・許可・承認： 年 月 日 第 号			
敷地の地名・地番	八戸市			
建築物の用途（名称）	（名称： ）			
工事の種類別				
取下げ の理由 取りやめ				
添付書類（有・無）				
受付欄	決 裁 欄	建 築 主 事		備考欄

注（１）欄は、記入しないでください。

（２）添付書類は、確認済証、許可通知書又は承認通知書とします。なお、紛失等の理由により添付すべき書類を添付できない場合は、添付書類欄にその理由を記入してください。