

# 記入例

委任状のある場合

## 入札書

入札平成〇〇年〇〇月〇〇日

入札日を記入

(あて先) 八戸市長

### ● 代理人が入札に参加する場合

委任状に記入した受任者（実際に入札に参加する者 / 【例】管財 契蔵）の氏名を記入し、委任状に使用した受任者の印判を押印

住所 △△△□-×-〇

電話番号又は名称 (株) 〇〇〇〇

代表者氏名 八戸 太郎

(代理人氏名 管財 契蔵

受任者印

第 2 号

金額

億

千

百

十

万

千

百

十

円

¥

1

5

0

0

0

0

0

0

件名

物件番号を記入

- 契約希望金額の105分の100に相当する金額（消費税抜き金額）を記入
- 金額の先頭には「¥」を記入

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

納入場所

市指定場所

条件

八戸市財務規則（昭和54年八戸市規則第1号）及び買入れ条件等を了承のうえ入札します。