口座振替受領申出（変更届出）票

申請日　平成　　年　　月　　日

（あて先）八戸市会計管理者

下記の指定口座への振込みを申し出ます。

☆該当する（新規・変更）のどちらかに〇を付けてください。

新規　・　変更

※太線枠内のみ記入してください。

☆変更の場合、下記に記入してください。

変更内容	住所・法人名または商号・代表者職氏名・印鑑・受取人・振込口座・その他（　　）
変更日	平成　　年　　月　　日

☆申出者は、請求者です。すべて請求書に記入するとおりに記入してください。

申出者（請求者）	住　所	〒　　－	電話番号　　－　　－
	法人名・商号又は個人名	フリガナ	代表者印又は個人印（請求書に使用する印鑑）㊞
	代表者職氏名		

（申出者と口座名義人が同じ場合）

（申出者と口座名義人が異なる場合）

受領に関する権限を下記の者に委任します。

受取人	住　所		受取人の印
	法人名・商号又は個人名		㊞
	代表者職氏名		

（受取人と同一名義の口座を記入してください。）

振込口座	金融機関および店名	銀行・金庫・農協・組合　　店・支店・所
	預金種目	1．普通預金　　2．当座預金　　3．その他（　　）
	口座番号	
	口座名義	フリガナ

八戸市出納室記入欄	※この欄は記入しないでください。											
1　新規　2　継続　3　変更（　　）					金融機関コード				店番			
平成　　年　　月　　日適用												