

様式②

道路占有 **許可申請**
~~協議~~書

新規	更新	変更	平成	年	月	日
-----------	----	----	----	---	---	---

工事内容によっていずれかに○をする。平成○○年○○月○○日

(あて先) 八 戸 市 長

〒 ○○○ - ○○

発注者、施主を記入して下さい。

住所 八戸市大字○○字○○ ○-○

氏名 ○○ ○○



上記から工事を請け負った方を記入して下さい。

担当者 ○○建設株式会社

担当 ○○ ○○

TEL ○○ - ○○○○

認め印可

道路法 **第32条** ~~第35条~~ の規定により **許可を申請**
~~協議~~ します。

占用の目的						
占用の場所	路線名					車道・歩道・その他
	場所					
占用物件	名	称	規	模	数	量
占用の期間	平成	年	月	日から	間	占用物件の構造
	平成	年	月	日まで		
工事の期間	平成	年	月	日から	ヶ月間	工事实施の方法
	平成	年	月	日まで		
道路の復旧方法	原状復旧			添付書類	工事仕様書(平面図・断面図・見取り図) 工事施工遵守事項 念 書 市道復旧図標準図 位置図 現況写真 その他	

備考

様式①と同じく記載して下さい。

添付書類も含めて
2部提出

記載要領

- 「許可申請協議」、「第32条 及び 「許可を申請協議」については、該当するものを で囲むこと。
- | | | |
|----|----|----|
| 新規 | 更新 | 変更 |
|----|----|----|

 については、該当するものを で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
「車道・歩道・その他」については、該当するものを で囲むこと。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを () 書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占有の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。