

# 委任状

※委任状は、全て委任者（頼む人）が書いてください。

[ 代理人 ] 住 所 **八戸市内丸一丁目1-1**

(窓口に来る方)

氏 名 **八戸 花子**

明・大・**昭**・平 **50**年 **4**月 **1**日生

上記の者を代理人として、次の申請（受領）に関する一切の権限を委任します。

(該当する項目に√印をつけ、\_\_\_に年度など、( )内に枚数を記入してください)

## 課税（所得）証明書

\_\_\_年度 市・県民税課税（所得）証明書（ \_\_\_ 通）

※例 22年度（21年1月～12月分の所得の証明）

## 資産証明書

評価証明書（ \_\_\_ 通）

委  
任  
内  
容

課税標準額証明書（ \_\_\_ 通）

公課金証明書（ \_\_\_ 通）

償却資産証明書（ \_\_\_ 通）

滅失証明書（ \_\_\_ 通）

無資産証明書（ \_\_\_ 通）

住宅用家屋証明書（ \_\_\_ 通）

## 納税証明書

内  
容

市 県 民 税 \_\_\_～\_\_\_年度 ( \_\_\_ 通)

固 定 資 産 税 \_\_\_～\_\_\_年度 ( \_\_\_ 通)

国民健康保険税 \_\_\_～\_\_\_年度 ( \_\_\_ 通)

軽自動車税 \_\_\_～\_\_\_年度 ( \_\_\_ 通)

法人市民税 \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日～\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 ( \_\_\_ 通)

未納分全部 ( \_\_\_ 通)

固定資産課税台帳閲覧 ( \_\_\_ 通)  営業証明書 ( \_\_\_ 通)

その他 (市税に滞納がないことの証明) ( **1** 通)

平成 **22**年 **11**月 **〇**日

[ 委任者 ] 住 所 **〇〇市〇〇1丁目2-3**

(たのむ方) フリガナ **カブシキガイシャ カンザイショウジ**

氏 名 **株式会社 管財商事** 代表取締役 管財 契介

明・大・昭・平 \_\_\_年 \_\_\_月 \_\_\_日生

- ※ゴム印（シャチハタ等）以外の印をご使用下さい。
- ※住所は住民票をおいている住所を記入して下さい。
- ※代理人（窓口に来る方）の本人確認をしています。
- ※法人の場合は代表者印をご使用下さい。

実印を押印してください。

代表者印